



# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE JELENJE

Izdavač: Općina Jelenje | Uredništvo: Dražičkih boraca 64, 51218 Dražice  
Glavni i odgovorni urednik: Robert Marčelja  
Web: [www.jelenje.hr](http://www.jelenje.hr) | Izlazi: po potrebi



## 1.

Temeljem članka 71. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici, održanoj 20. rujna 2024. donosi sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### Članak 1.

Prihvata se Izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada Turističke zajednice Općine Jelenje za 2023. godinu.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Jelenje“, a Izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada Turističke zajednice Općine Jelenje za 2023. godinu objavit će se na mrežnim stranicama Općine Jelenje.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-1**  
Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE

Izabela Nemaz



## 2.

Temeljem članka 71. Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19., 144/20.) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 15. sjednici, održanoj 14. rujna 2023. donosi sljedeći

### ZAKLJUČAK

#### Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Komunalnog društva Jelenje j.d.o.o. za 2023. godinu.

#### Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Jelenje“, a Izvješće o radu i financijsko izvješće Komunalnog društva Jelenje j.d.o.o. za 2023. godinu sa bilancom, računom dobiti i gubitka, bilješkama uz financijske izvještaje te Odlukom o raspodjeli dobiti ili pokriću gubitaka KD Jelenje j.d.o.o.za 2023. objavit će se na mrežnim stranicama Općine Jelenje.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-2**  
Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE

Izabela Nemaz



### 3.

Temeljem članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19, 144/20.) i članka 33. stavak 1. točka 5. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23.) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici, održanoj 20. rujna 2024. donosi sljedeći

## ZAKLJUČAK

### Članak 1.

Prihvaća se Polugodišnje izvješće o radu općinskog načelnika Općine Jelenje za razdoblje siječanj - lipanj 2024. godine.

### Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Općine Jelenje“, a na mrežnim stranicama Općine Jelenje objavit će se Polugodišnje izvješće o radu općinskog načelnika Općine Jelenje za razdoblje siječanj - lipanj 2024. godine.

KLASA: **024-04/24-01/4**

URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-3**

Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE  
Izabela Nemaz



## 4.

Na temelju članka 19. stavka 5. Odluke o javnim priznanjima Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 58/23.) i članka 33. stavka 1. točke 23. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj dana 20. rujna 2024. donosi

### **ODLUKU o dodjeli Nagrade pojedincu za životno djelo**

#### **Članak 1.**

Nagrada pojedincu za životno djelo dodjeljuje se

#### **KOVILJKI BAN**

koja je svojim dugogodišnjim radom i djelovanjem te neumornom predanošću i brigom za mještane Općine Jelenje olakšala brojne živote u najtežim trenucima i time svojim svakodnevnim primjerom pokazala kako jednostavne, ali iskrene i predane geste mogu učiniti svijet boljim mjestom.

#### **Članak 2.**

Nagrada za životno djelo Općine Jelenje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća koja će se održati dana 27. rujna 2024. god. povodom Dana Općine Jelenje.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-5**  
Dražice, **24. rujna 2024.**

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE**

Izabela Nemaz



## 5.

Na temelju članka 19. stavka 5. Odluke o javnim priznanjima Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 58/23.) i članka 33. stavka 1. točke 23. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj dana 20. rujna 2024. donosi

### **ODLUKU o dodjeli Nagrade najboljem učeniku Osnovne škole Jelenje- Dražice**

#### **Članak 1.**

Nagrada najboljem učeniku Osnovne škole Jelenje-Dražice  
dodjeljuje se

#### **MII CVIJIC**

učenici Osnovne škole Jelenje-Dražice, a kojega je Učiteljsko vijeće izglasalo kao učenicu generacije na temelju kriterija uspješnosti u učenju, vladanju i posebnim doprinosima u promicanju odgojno-obrazovnih načela škole.

#### **Članak 2.**

Nagrada najboljem učeniku Osnovne škole Jelenje-Dražice uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća koja će se održati dana 27. rujna 2024. god. povodom Dana Općine Jelenje.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03/09-17**  
Dražice, **24. rujna 2024.**

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE**

Izabela Nemaz



## 6.

Na temelju članka 19. stavka 5. Odluke o javnim priznanjima Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 58/23.) i članka 33. stavka 1. točke 23. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj dana 20. rujna 2024. donosi

### **ODLUKU o dodjeli Nagrade kolektivu za doprinosa razvoju Općine Jelenje**

#### **Članak 1.**

Nagrada kolektivu za doprinosa razvoju Općine Jelenje u prethodnoj godini dodjeljuje se

#### **ŠAHOVSKOM KLUBU „RJEČINA“ DRAŽICE**

koji se tijekom četvrt stoljeća postojanja etablirao kao jedan od ključnih stupova sportske i kulturne zajednice u Općini Jelenje te ne samo u protekloj, već niz godina ostvaruje brojne uspjehe koji su podigli ugled Općine Jelenje na državnoj i međunarodnoj razini.

#### **Članak 2.**

Nagrada kolektivu za doprinosa razvoju Općine Jelenje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća koja će se održati dana 27. rujna 2024. god. povodom Dana Općine Jelenje.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03/09-16**  
Dražice, **24. rujna 2024.**

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE**

Izabela Nemaz



## 7.

Na temelju članka 19. stavka 5. Odluke o javnim priznanjima Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 58/23.) i članka 33. stavka 1. točke 23. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj dana 20. rujna 2024. donosi

### **ODLUKU o dodjeli Nagrade pojedincu za uspjehe u prethodnoj godini**

#### **Članak 1.**

Nagrada pojedincu za uspjehe u prethodnoj godini dodjeljuje se

#### **VILIMU ŽAGARU**

koji je svojim postignućima i doprinosom razvoju mladih sportaša, pokazao izuzetan trud, znanje i neiscrpnu energiju koju ulaže u budućnost sporta, mladih i cijele zajednice Općine Jelenje.

#### **Članak 2.**

Nagrada pojedincu za uspjehe u prethodnoj godini uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća koja će se održati dana 27. rujna 2024. god. povodom Dana Općine Jelenje.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03/09-15**  
Dražice, **24. rujna 2024.**

**PREDSJEDNICA OPĆINSKOG  
VIJEĆA OPĆINE JELENJE**

Izabela Nemaz





## 8.

Na temelju članka 19. stavka 5. Odluke o javnim priznanjima Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 58/23.) i članka 33. stavka 1. točke 23. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj dana 20. rujna 2024. donosi

**ODLUKU**  
**o dodjeli Nagrade najboljem**  
**srednjoškolcu s područja općine**  
**Jelenje**

**Članak 1.**

Nagrada najboljem srednjoškolcu s područja općine Jelenje dodjeljuje se

**ANDRIJI JURETIĆU**

koji je ostvario najveći broj bodova temeljem uspjeha i postignuća tijekom srednjoškolskog obrazovanja čime je primjer svim svojim vršnjacima te ponos školskoj i široj zajednici.

**Članak 2.**

Nagrada najboljem srednjoškolcu s područja općine Jelenje uručit će se na svečanoj sjednici Općinskog vijeća koja će se održati dana 27. rujna 2024. god. povodom Dana Općine Jelenje.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03-09-18**  
Dražice, **24. rujna 2024.**



## 9.

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.) i članka 33. stavka 1. točka 19. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj 20. rujna 2024. godine donijelo je

### **ODLUKU** **o provođenju postupka stavljanja izvan snage** **Detaljnog plana uređenja dijela naselja Dražice predio Dubina**

#### **OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

(1) Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela naselja Dražice predio Dubina („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 9/02.) - u daljnjem tekstu: Plan.

(2) Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Jelenje, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

(3) Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 2. ovoga članka.

#### **PRAVNA OSNOVA**

##### **Članak 2.**

(1) Postupak stavljanja Plana izvan snage voditi će se sukladno odredbama članka 86., 89., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.), u daljnjem tekstu: Zakon.

(2) Prostornim planom uređenja Općine Jelenje ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 40/07., 15/11., 37/12.-ispr., 38/14 i 09/17. i "Službene novine Općine Jelenje", broj 05/18 - ispravak, 14/18, 20/19-proč.tekst i 58/23) je u stavku 2, članka 148. utvrđeno da ovaj Plan treba staviti izvan snage.

(3) U skladu s člankom 86. Zakona, prije donošenja ove Odluke je, sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, pribavljeno mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije o potrebi provedbe postupka ocjene odnosno strateške procjene utjecaja na okoliš za stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja dijela naselja Dražice predio Dubina („Službene novine



Primorsko-goranske županije“ br. 9/02.), o kojem zahtjevu je navedeno tijelo donijelo Mišljenje KLASA: 351-01/24-04/55, URBROJ: 2170-03-08/2-24-2 od 11. rujna 2024. godine.

## **RAZLOZI ZA STAVLJANJE IZVAN SNAGE PLANA**

### **Članak 3.**

Razlozi za stavljanje Plana izvan snage su neusklađenost Plana s prostornim planom šireg područja, odnosno s Prostornim planom uređenja Općine Jelenje ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 40/07., 15/11., 37/12.-ispr., 38/14 i 09/17. i "Službene novine Općine Jelenje", broj 05/18 - ispravak, 14/18, 20/19-proč.tekst i 58/23) (dalje u tekstu PPUO Jelenje). Također, ovaj se Plan se ne nalazi u arhivi Općine Jelenje te o njemu nema nikakvih saznanja. Zbog ispravnosti u provedbi se Plan mora staviti izvan snage.

Plan je izrađen 2002. godine te se jedini izvorni primjerak sukladno Odluci o donošenju Plana treba čuvati u arhivi Općine Jelenje. Plan se ne može locirati u arhivi, a time se ne može na uvid staviti kartografski dio plana utvrđen Odlukom o donošenju Plana.

Analizom Odredbi za provođenje Plana je utvrđeno da je dio površine za koje je Plan izrađen izvan građevinskog područja, te uvjeti za građenje definirani Planom nisu primjenjivi, odnosno neusklađeni su s planskim rješenjima danim u PPUO Jelenje.

## **OBUHVAT PLANA**

### **Članak 4.**

Postupak stavljanja Plana izvan snage odnosi se za cijeli obuhvat Plana. Budući da u arhivi Općine Jelenje nije nađen elaborat Plana, u nastavku opis obuhvata Plana, sukladno članku 2 Odluke o donošenju Plana: „Područje obuhvata Plana, ide od početne točke na krajnjoj jugozapadnoj točki k.č. 1806/84, njenim sjeveroistočnim rubom do njezine krajnje točke na sjeveru, te dalje u istoj produženoj crti preko sada u naravi javnog puta, te sjevernim rubom istog puta, tj. zahvaćajući dio k.č. 1806/87 i dio k.č. 1806/68, te dio k.č. 1806/89, zatim presjeca okomito postojeći javni put na dijelu k.č. 1806/93, dalje istočnim rubom istog puta, dalje okomito presijeca odvojak javnog puta prema Podhumu, te prema zapadu ide južnim i dalje istočnim rubom prometnice na k.č. 1806/ 68. Na južnoj strani okomito presijeca isti javni put, te se nastavlja u produžetku iste crte s jugozapadnim rubom k.č. 1806/88 i k.č. 1806/84 do početne točke, koja obuhvaća zonu zahvata.“

## **OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA**

### **Članak 5.**



Stanje u obuhvatu Plana je nepromijenjeno u odnosu na stanje kada je Plan donesen, tako da isti nije realiziran.

## **CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE**

### **Članak 6.**

Ciljevi i programska polazišta za provođenje postupka stavljanja izvan snage Plana istovjetni su razlozima za stavljanje izvan snage Plana, a koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke.

## **POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA**

### **Članak 7.**

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebne posebne stručne podloge.

## **NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**

### **Članak 8.**

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebna posebna stručna rješenja.

## **VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA**

### **Članak 9.**

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebne kartografske podloge.

## **POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U STAVLJANJU IZVAN SNAGE PLANA**

### **Članak 10.**

Tijela i osobe koja za potrebe stavljanja izvan snage Plana sudjeluju u postupku:

- Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, HR-51000 Rijeka, Riva 10/III.
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.



- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba inspekcijskih poslova Rijeka, HR-51000 Rijeka, Fiorela la Guardia 13.
- Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
- Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, HR-51000 Rijeka, Užarska 26.
- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, HR-51000 Rijeka, Splitska 2.
- Komunalno društvo Čistoća d.o.o., HR-51000 Rijeka, Dolac 14.
- Komunalno društvo Jelenje j.d.o.o. · Adresa: Dražičkih boraca 55
- Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3.
- KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o., HR-51000 Rijeka, Dolac 14.
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Rijeka, Tehnička ispostava Rijeka, HR-51000 Rijeka, Nikole Tesle 9/IX.
- Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije, HR-51000 Rijeka, Nikole Tesle 9/X.
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
- HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroprimorje Rijeka, HR-51000 Rijeka, Viktora Cara Emina 2.
- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Rijeka, HR-51211 Matulji, Marinčićeva ulica 3.
- ENERGO d.o.o., HR-51000 Rijeka, Dolac 14.

(2) Ako se prilikom provođenja postupka stavljanja izvan snage Plana ukaže potreba, u postupak se mogu uključiti i drugi sudionici.

(3) Rok za dostavu zahtjeva iz stavka (1) je 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva. Ukoliko javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku, smatra se da zahtjeva nema.

(4) Zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana dostavljaju se na sljedeći način: elektroničkim putem, putem pošte i osobnom dostavom.

## **DINAMIKA STAVLJANJA IZVAN SNAGE PLANA S FAZAMA POSTUPKA I ROKOVI**

### **Članak 11.**

(1) Dinamika stavljanja izvan snage Plana po fazama:

- Obavještanje javnosti o provođenju postupka stavljanja Plana izvan snage objavom ove Odluke sukladno članku 88. Zakona.
- Dostava zahtjeva za stavljanje Plana izvan snage u roku od najviše 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva.



- Izrada nacrtu prijedloga Odluke o stavljanju Plana izvan snage 30 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva javnopravnih tijela.
- Utvrđivanje prijedloga Odluke o stavljanju Plana izvan snage.
- Provedba javne rasprave o prijedlogu Odluke o stavljanju Plana izvan snage u trajanju od 8 dana
- Izrada izvješća o javnoj raspravi u roku od 15 dana od isteka roka za davanje primjedbi.
- Izrada nacrtu konačnog prijedloga Odluke o stavljanju Plana izvan snage u roku od 15 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi.
- Utvrđivanje konačnog prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Plana.
- Donošenje i objava Odluke o stavljanju izvan snage Plana.

## IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

### Članak 12.

Postupak stavljanja Plana izvan snage financira se iz Proračuna Općine Jelenje.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu u osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-6**  
Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

OPĆINE JELENJE

Izabela Nemaz



## 10.

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i članka 33. stavka 1. točka 19. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj 20. rujna 2024. godine donijelo je

### ODLUKU

#### o provođenju postupka stavljanja izvan snage

#### Detaljnog plana uređenja zone OŠ „JELENJE – DRAŽICE“

### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja zone OŠ „JELENJE – DRAŽICE“ („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 29/07) - u daljnjem tekstu: Plan.

(2) Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Jelenje, Jedinostveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

(3) Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 2. ovoga članka.

### PRAVNA OSNOVA

#### Članak 2.

(1) Postupak stavljanja Plana izvan snage voditi će se sukladno odredbama članka 86., 89., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon.

(2) Prostornim planom uređenja Općine Jelenje ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 40/07., 15/11., 37/12.-ispr., 38/14 i 09/17. i "Službene novine Općine Jelenje", broj 05/18 - ispravak, 14/18, 20/19-proč.tekst i 58/23) je u stavku 2, članka 148. utvrđeno da ovaj Plan treba staviti izvan snage.

(3) U skladu s člankom 86. Zakona, prije donošenja ove Odluke je, sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, pribavljeno mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije o potrebi provedbe postupka ocjene odnosno strateške procjene utjecaja na okoliš za stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja zone OŠ „JELENJE – DRAŽICE“ („Službene novine



Primorsko-goranske županije“ br. 29/07), o kojem zahtjevu je navedeno tijelo donijelo Mišljenje KLASA:351-01/24-04/56, URBROJ: 2170-03-08/2-24-2 od 12. rujna 2024. godine.

## **RAZLOZI ZA STAVLJANJE IZVAN SNAGE PLANA**

### **Članak 3.**

Razlozi za stavljanje Plana izvan snage su neusklađenost Plana s prostornim planom šireg područja, odnosno s Prostornim planom uređenja Općine Jelenje ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 40/07., 15/11., 37/12.-ispr., 38/14 i 09/17. i "Službene novine Općine Jelenje", broj 05/18 - ispravak, 14/18, 20/19-proč.tekst i 58/23) (dalje u tekstu PPUO Jelenje). Zbog ispravnosti u provedbi se Plan mora staviti izvan snage.

Plan je izrađen 2007. godine te je analizom Plana je utvrđeno da je dio površine za koje je Plan izrađen izvan građevinskog područja, te uvjeti za građenje definirani Planom nisu u skladu s uvjetima definiranim u PPUO Jelenje. Naime, ovaj Plan rješava smještaj osnovne škole u Jelenju, a zbog koncepcijske promjene razmještaja osnovne škole u Općini (u Dražicama) za ovaj prostorni plan više nije osnovano da bude na snazi.

## **OBUHVAT PLANA**

### **Članak 4.**

Postupak stavljanja Plana izvan snage odnosi se za cijeli obuhvat Plana.

## **OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA**

### **Članak 5.**

Stanje u obuhvatu Plana je nepromijenjeno u odnosu na stanje kada je Plan donesen, tako da isti nije realiziran.

## **CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE**

### **Članak 6.**

Ciljevi i programska polazišta za provođenje postupka stavljanja izvan snage Plana istovjetni su razlozima za stavljanje izvan snage Plana, a koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke.





## **POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA**

### **Članak 7.**

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebne posebne stručne podloge.

## **NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**

### **Članak 8.**

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebna posebna stručna rješenja.

## **VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA**

### **Članak 9.**

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebne kartografske podloge.

## **POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U STAVLJANJU IZVAN SNAGE PLANA**

### **Članak 10.**

Tijela i osobe koja za potrebe stavljanja izvan snage Plana sudjeluju u postupku:

- Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, HR-51000 Rijeka, Riva 10/III.
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetska učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba inspekcijskih poslova Rijeka, HR-51000 Rijeka, Fiorela la Guardia 13.
- Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
- Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, HR-51000 Rijeka, Užarska 26.
- Ministarstvo znanosti i obrazovanja, HR-10000 Zagreb, Donje Svetice 38.
- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, HR-51000 Rijeka, Splitska 2.



- Komunalno društvo Čistoća d.o.o., HR-51000 Rijeka, Dolac 14.
- Komunalno društvo Jelenje j.d.o.o. · Adresa: Dražičkih boraca 55
- Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3.
- KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o., HR-51000 Rijeka, Dolac 14.
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Rijeka, Tehnička ispostava Rijeka, HR-51000 Rijeka, Nikole Tesle 9/IX.
- Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije, HR-51000 Rijeka, Nikole Tesle 9/X.
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
- HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroprimorje Rijeka, HR-51000 Rijeka, Viktora Cara Emina 2.
- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Rijeka, HR-51211 Matulji, Marinčićeva ulica 3.
- ENERGO d.o.o., HR-51000 Rijeka, Dolac 14.

(2) Ako se prilikom provođenja postupka stavljanja izvan snage Plana ukaže potreba, u postupak se mogu uključiti i drugi sudionici.

(3) Rok za dostavu zahtjeva iz stavka (1) je 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva. Ukoliko javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku, smatra se da zahtjeva nema.

(4) Zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana dostavljaju se na sljedeći način: elektroničkim putem, putem pošte i osobnom dostavom.

## DINAMIKA STAVLJANJA IZVAN SNAGE PLANA S FAZAMA POSTUPKA I ROKOVI

### Članak 11.

(1) Dinamika stavljanja izvan snage Plana po fazama:

- Obavješćavanje javnosti o provođenju postupka stavljanja Plana izvan snage objavom ove Odluke sukladno članku 88. Zakona.
- Dostava zahtjeva za stavljanje Plana izvan snage u roku od najviše 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva.
- Izrada nacrt prijedloga Odluke o stavljanju Plana izvan snage 30 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva javnopravnih tijela.
- Utvrđivanje prijedloga Odluke o stavljanju Plana izvan snage.
- Provedba javne rasprave o prijedlogu Odluke o stavljanju Plana izvan snage u trajanju od 8 dana
- Izrada izvješća o javnoj raspravi u roku od 15 dana od isteka roka za davanje primjedbi.
- Izrada nacrt konačnog prijedloga Odluke o stavljanju Plana izvan snage u roku od 15 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi.
- Utvrđivanje konačnog prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Plana.
- Donošenje i objava Odluke o stavljanju izvan snage Plana.



## IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

### Članak 12.

Postupak stavljanja Plana izvan snage financira se iz Proračuna Općine Jelenje.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**

URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-7**

Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

OPĆINE JELENJE

Izabela Nemaz



## 11.

Na temelju članka 86. stavak 3. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.) i članka 33. stavka 1. točka 19. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj 20. rujna 2024. godine donijelo je

### ODLUKU

#### o provođenju postupka stavljanja izvan snage

#### Detaljnog plana uređenja areala „ELMAR – k. č. 1805/6 k. o. Dražice“

#### u Ul. Obrovac u Dražicama

### OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

(1) Donosi se Odluka o pokretanju postupka stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja areala „ELMAR – k. č. 1805/6 k. o. Dražice“ u Ul. Obrovac u Dražicama („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 18/02.) - u daljnjem tekstu: Plan.

(2) Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Općina Jelenje, Jedinstveni upravni odjel, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

(3) Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 2. ovoga članka.

### PRAVNA OSNOVA

#### Članak 2.

(1) Postupak stavljanja Plana izvan snage voditi će se sukladno odredbama članka 86., 89., 113. i 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13., 65/17., 114/18., 39/19., 98/19. i 67/23.), u daljnjem tekstu: Zakon.

(2) Prostornim planom uređenja Općine Jelenje ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 40/07., 15/11., 37/12.-ispr., 38/14 i 09/17. i "Službene novine Općine Jelenje", broj 05/18 - ispravak, 14/18, 20/19-proč.tekst i 58/23) je u stavku 2, članka 148. utvrđeno da ovaj Plan treba staviti izvan snage.



(3) U skladu s člankom 86. Zakona, prije donošenja ove Odluke je, sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode, pribavljeno mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije o potrebi provedbe postupka ocjene odnosno strateške procjene utjecaja na okoliš za stavljanja izvan snage Detaljnog plana uređenja areala „ELMAR – k. č. 1805/6 k. o. Dražice“ u Ul. Obrovac u Dražicama („Službene novine Primorsko-goranske županije“ br. 18/02), o kojem zahtjevu je navedeno tijelo donijelo Mišljenje KLASA: 351-01/24-04/57, URBROJ: 2170-03-08/4-24-2 od 13. rujna 2024. godine.

## **RAZLOZI ZA STAVLJANJE IZVAN SNAGE PLANA**

### **Članak 3.**

Razlozi za stavljanje Plana izvan snage su neusklađenost Plana s prostornim planom šireg područja, odnosno s Prostornim planom uređenja Općine Jelenje ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 40/07., 15/11., 37/12.-ispr., 38/14 i 09/17. i "Službene novine Općine Jelenje", broj 05/18 - ispravak, 14/18, 20/19-proč.tekst i 58/23) (dalje u tekstu PPUO Jelenje). Zbog ispravnosti u provedbi se Plan mora staviti izvan snage.

Plan je izrađen 2002. godine te je građevina na k.č. 1805/6 k. o. Dražice izgrađena. Stavljanjem Plana izvan snage biti će omogućena provedba svih zahvata u prostoru koji su određeni odredbama PPUO Jelenje. Planom višeg reda je na navedenom području omogućena neposredna provedba, te nema potrebe izrade izmjene i dopune Plana odnosno izrade novog urbanističkog plana za ovo područje.

## **OBUHVAT PLANA**

### **Članak 4.**

Postupak stavljanja Plana izvan snage odnosi se za cijeli obuhvat Plana. Površina obuhvata iznosi cca. 0,2 ha, a odnosi se na k. č. 1805/6 k. o. Dražice“ u Ul. Obrovac u Dražicama.

## **OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA**

### **Članak 5.**

Stanje u obuhvatu plana je u potpunosti izgrađeno. Unutar obuhvata Plana je izgrađena građevina poslovne namjene.



## **CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA ZA STAVLJANJE PLANA IZVAN SNAGE**

### **Članak 6.**

Ciljevi i programska polazišta za provođenje postupka stavljanja izvan snage Plana istovjetni su razlozima za stavljanje izvan snage Plana, a koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke.

## **POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA**

### **Članak 7.**

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebne posebne stručne podloge.

## **NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA**

### **Članak 8.**

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebna posebna stručna rješenja.

## **VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KARTOGRAFSKIH PODLOGA**

### **Članak 9.**

Za provedbu postupka stavljanja Plana izvan snage nisu potrebne kartografske podloge.

## **POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U STAVLJANJU IZVAN SNAGE PLANA**

### **Članak 10.**

Tijela i osobe koja za potrebe stavljanja izvan snage Plana sudjeluju u postupku:

- Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, HR-51000 Rijeka, Riva 10/III.
- Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
- Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Služba za vojno graditeljstvo i energetske učinkovitost, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV 1.



- Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba inspekcijskih poslova Rijeka, HR-51000 Rijeka, Fiorela la Guardia 13.
- Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije, Uprava za zaštitu prirode, HR-10000 Zagreb, Radnička cesta 80.
- Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, HR-51000 Rijeka, Užarska 26.
- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, HR-51000 Rijeka, Splitska 2.
- Komunalno društvo Čistoća d.o.o., HR-51000 Rijeka, Dolac 14.
- Komunalno društvo Jelenje j.d.o.o. · Adresa: Dražičkih boraca 55
- Hrvatske vode, VGO za slivove sjevernoga Jadrana, HR-51000 Rijeka, Đure Šporera 3.
- KD VODOVOD I KANALIZACIJA d.o.o., HR-51000 Rijeka, Dolac 14.
- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Rijeka, Tehnička ispostava Rijeka, HR-51000 Rijeka, Nikole Tesle 9/IX.
- Županijska uprava za ceste Primorsko-goranske županije, HR-51000 Rijeka, Nikole Tesle 9/X.
- Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
- HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroprimorje Rijeka, HR-51000 Rijeka, Viktora Cara Emina 2.
- Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Rijeka, HR-51211 Matulji, Marinčićeva ulica 3.
- ENERGO d.o.o., HR-51000 Rijeka, Dolac 14.

(2) Ako se prilikom provođenja postupka stavljanja izvan snage Plana ukaže potreba, u postupak se mogu uključiti i drugi sudionici.

(3) Rok za dostavu zahtjeva iz stavka (1) je 15 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva. Ukoliko javnopravno tijelo odnosno pravna osoba ne dostavi zahtjeve u roku, smatra se da zahtjeva nema.

(4) Zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana dostavljaju se na sljedeći način: elektroničkim putem, putem pošte i osobnom dostavom.

## DINAMIKA STAVLJANJA IZVAN SNAGE PLANA S FAZAMA POSTUPKA I ROKOVI

### Članak 11.

(1) Dinamika stavljanja izvan snage Plana po fazama:

- Obavještanje javnosti o provođenju postupka stavljanja Plana izvan snage objavom ove Odluke sukladno članku 88. Zakona.
- Dostava zahtjeva za stavljanje Plana izvan snage u roku od najviše 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva.
- Izrada nacrtu prijedloga Odluke o stavljanju Plana izvan snage 30 dana od isteka roka za dostavu zahtjeva javnopravnih tijela.



- Utvrđivanje prijedloga Odluke o stavljanju Plana izvan snage.
- Provedba javne rasprave o prijedlogu Odluke o stavljanju Plana izvan snage u trajanju od 8 dana
- Izrada izvješća o javnoj raspravi u roku od 15 dana od isteka roka za davanje primjedbi.
- Izrada nacrt konačnog prijedloga Odluke o stavljanju Plana izvan snage u roku od 15 dana od izrade izvješća o javnoj raspravi.
- Utvrđivanje konačnog prijedloga Odluke o stavljanju izvan snage Plana.
- Donošenje i objava Odluke o stavljanju izvan snage Plana.

## IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

### Članak 12.

Postupak stavljanja Plana izvan snage financira se iz Proračuna Općine Jelenje.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-8**  
Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

OPĆINE JELENJE

Izabela Nemaz





## 12.

Na temelju članka 6. i članka 10. stavak 1. Zakona o zaštiti od buke (Narodne novine broj 30/09., 55/13., 153/13., 41/16., 114/18. i 14/21.) i članka 33. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj 20. rujna 2024. godine, donosi

### **ODLUKU o dozvoljenom prekoračenju najviše dopuštene razine buke na području općine Jelenje**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom određuju lokacije na kojima se na području općine Jelenje mogu održavati javni skupovi, organizirati razonode, zabavne, kulturne i sportske priredbe, festivali, koncerti i druge slične aktivnosti na otvorenom prostoru (u daljnjem tekstu: manifestacije) pri održavanju kojih postoji mogućnost prekoračenja dopuštenih razina buke određenih propisom koji regulira najviše dopuštene razine buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave te uvjeti za izdavanje dozvole kojom se definira datum i vrijeme prekoračenja dopuštenih razina buke, kao i putevi za dolaženje i odlaženje sudionika navedenih događanja.

#### **Članak 2.**

Dozvoljava se prekoračenje dopuštenih razina buke radi zadovoljavanja potreba održavanja manifestacija na otvorenom prostoru i to na sljedećim lokacijama:

- javne površine u naselju Dražice: površina Trga Mlikarice (k.č.br. 1806/811 k.o. Dražice), prostor ispred poslovnih prostora ispod tribina nogometnog kluba „NK Rječina“ (k.č.br. 1806/810 k.o. Dražice) i parkiralište ispred tribina nogometnog kluba „NK Rječina“ k.č.br. 1806/810 k.o. Dražice),
- javne površine u naselju Dražice: površine uz nogometno igralište „NK Rječine“, ulaz u nogometno igralište „NK Rječine“ (k.č.br. 1808/16 k.o. Dražice), ispred Brodokomerca (k.č.br. 1806/458 i 1806/462 k.o. Dražice) i oko kružnog toka u ulici Dražičkih boraca 64 (k.č.br. 1806/16 k.o. Dražice, k.č.br. 1806/19 k.o. Dražice i k.č.br. 1806/20 k.o. Dražice).
- javne površine oko boćarskog doma Dražice, čitaonice Zoretići, čitaonice Lukeži, boćarskog doma Podhum te javne površine Lucinski vir i Podkilavac – Rastočine.

#### **Članak 3.**

Prekoračenje najviše dopuštene razine buke iz članka 2. Ove Odluke dozvoljava se za vrijeme održavanja manifestacija koje organizira ili suorganizira Općina Jelenje ili Turistička zajednica Općine Jelenje, a najdulje do 5 sati iza ponoći.



Za manifestacije na području općine Jelenje koje organiziraju sportske, kulturne i druge udruge, društva, odnosno drugi organizatori, prekoračenje najviše dopuštene razine buke dozvoljava se za vrijeme održavanja manifestacija, a najdulje do 3 sata iza ponoći.

#### **Članak 4.**

Buka koja nastaje uslijed manifestacija iz članka 3. ove Odluke ne smije u drugim ulicama ili dijelovima ulica te u ostalim dijelovima naselja prelaziti dopuštene granice.

#### **Članak 5.**

Iznimno, u cilju omogućavanja organizacije javnih događanja koja svojim karakterom i vremenom trajanja zahtijevaju određivanje uvjeta drugačijih od uvjeta propisanih ovom Odlukom, općinski načelnik može za takvo javno događanje posebnim aktom (dozvolom) odrediti drugačije uvjete.

#### **Članak 6.**

Putevi za dolaženje i odlaženje sudionika navedenih manifestacija za automobile i pješake su svi prometni pravci, ulice, ceste, trgovi, šetališta, parkovi i sl. koji nisu u to vrijeme propisno zatvoreni znakovima ili se nalaze pod privremenom prometnom regulacijom u sklopu predmetnih manifestacija.

#### **Članak 7.**

U periodu održavanja manifestacija, uporaba elektroakustičkih i akustičnih uređaja na otvorenom u sklopu objekata registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti koji se nalaze unutar lokacija navedenih u članku 2. ove Odluke, dopuštena je najdulje do 3 sata iza ponoći.

Izvan perioda održavanja manifestacija, uporaba elektroakustičkih i akustičnih uređaja na otvorenom u sklopu objekata registriranim za obavljanje ugostiteljske djelatnosti koji se nalaze unutar lokacija navedenih u članku 2. ove Odluke, dopuštena je najdulje do 2 sata iza ponoći.

Buka koja nastaje uporabom elektroakustičkih uređaja i ostalih izvora buke uslijed manifestacija ne smije prelaziti najviše dopuštene razine buke propisane pravilnikom kojim su propisane najviše dopuštene razine buke na otvorenom prostoru.

#### **Članak 8.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar Općine Jelenje.

Pri provedbi nadzora komunalni redar Općine Jelenje ovlašten je poduzimati upravne mjere, pokrenuti prekršajni postupak i naplatiti kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, sukladno odredbama Zakona o zaštiti od buke.

Postupanje komunalnog redara Općine Jelenje temeljem ovlaštenja iz Zakona o zaštiti od buke i propisa donesenih na temelju istog, ne isključuje postupanje sanitarne



inspekcije Državnog inspektorata, kao nadležnog tijela državne uprave sukladno odredbama istoga Zakona.

**Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**

URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-9**

Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE  
Izabela Nemaz



## 13.

Na temelju članka 104. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 33. stavka 1. točke 3. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23.) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj 20. rujna 2024. godine, donosi

### Odluku o komunalnom redu na području općine Jelenje

#### 1. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Općina) kao i mjere za njegovo provođenje. Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezan je za sve pravne i fizičke osobe koje stalno ili povremeno borave na području Općine, ako zakonom ili drugim propisima nije drugačije određeno.

##### Članak 2.

Ovom Odlukom naročito su propisane odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavanju javnih površina, uređaja i objekata,
- korištenju javnih površina, uređaja i objekata,
- gospodarenje otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjerama za provedbu komunalnog reda,
- mjerama za osiguranje mogućnosti korištenja površina javne namjene osobama s posebnim potrebama
- kaznama za učinjene prekršaje,
- prijelazne i završne odredbe.

##### Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:



- javne prometne površine: javne i nerazvrstane ceste, nogostupi, pješački putovi, trgovi, javne stube, prolazi, parkirališta, biciklističke staze, okretišta, stajališta javnog prometa, putevi i zone, nadvožnjak, most, tunel, javne garaže, pristanište i uređena obala, prirodne i uređene plaže i slično;

- javne zelene površine: parkovi, šume, drvoređi, skupine i pojedinačna stabla, cvjetnjaci, travnjaci, kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštitnim dijelovima prirode, rekreacijska površina, zelena površina uz cestu, javni objekti i slična površina koja je uređena i koristi se kao javna zelena površina;

- sportska i dječja igrališta;

- zaštićeni dijelovi prirode;

- otvorene tržnice, kupališta i slični prostori.

U slučaju spora što se smatra javnom površinom, odluku donosi Općinsko vijeće Općine Jelenje.

#### Članak 4.

Predmetima se u smislu ove Odluke smatraju pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti koji se po Zakonu o prostornom uređenju i Zakonu o gradnji ne smatraju građevinama.

Pod predmetima iz stavka 1. ovog članka, smatraju se naročito:

1. privremeni objekti:

a) Montažni objekt je jednodimenzionalna ili višedimenzionalna lako demontažna i prenosiva cjelina izgrađena od više konstrukcijskih dijelova koji se povezuju bez primjene građevinskih vezova i koji se povezuju na podlogu bez ubetoniranja ili sličnog trajnog povezivanja.

Oblikovanje montažnih objekata mora biti kvalitetno, sukladno ambijentu lokacije i ne smije estetski narušavati okolinu.

b) Kiosk je privremena, estetski oblikovana građevina gotove konstrukcije, građevinske bruto površine do 15 m<sup>2</sup>, što se u cijelosti ili u dijelovima može prenositi i postavljati pojedinačno, a služi za obavljanje trgovine na malo, prodaju dnevnih tiskovina, igara na sreću, prehrambenih proizvoda, jednostavnih ugostiteljskih usluga, promocijskog materijala, duhanskih proizvoda, bezalkoholnih pića i napitaka i drugih uslužnih djelatnosti.

c) Pokretna radnja je prostorna neovisna i prenosiva prostorna jedinica (u pravilu na kotačima) predviđena za obavljanje uslužne, ugostiteljske i trgovačke djelatnosti (ambulantna prodaja).

d) Pokretna naprava je pokretna lako prenosiva i prostorno neovisna jedinica na kojoj se vrši izrada i prodaja umjetničkih predmeta te prodaja druge vrste usluga (portreti, nakit, slike, boce i dr.).



e) Uslužna naprava je automat za cigarete, automat za sladoled, hladnjak za piće i sladoled, peć za pečenje kokica, kestena, kukuruza, palačinki i slične naprave koje moraju biti izrađene od ovlaštenog proizvođača.

f) Naprava za zabavu je uređaj ili naprava predviđena za razonodu djece i odraslih (vrtuljak, karting staza, jastuk za skakanje i sl., drugi uređaji u sastavu zabavnog parka, te šator za cirkuske zabave i druge prilike).

g) Zabavni park je prostorno definirana cjelina čija tlocrtna organizacija, odnosno zauzeće javne površine ovisi o broju i vrsti naprava za zabavu.

h) Štand je tipiziran, lako prenosivi element predviđen za prodaju proizvoda, prezentiranje proizvoda, pružanje usluga i slično.

i) Ugostiteljska terasa je dio javne površine na kojoj se postavlja namještaj i oprema za pružanje ugostiteljskih usluga kao i zaštitni te dekorativni elementi (vaze s cvijećem, zaštitna ograda, suncobrani, tende i sl.).

2. reklamni i oglasni predmeti (transparenti, jarboli za zastave, metalni nosači za konzolne reklame, logo, plastične reklame, oglasne ploče, panoi, oglasni stupovi, oglasni ormarići, uređaj, stup, ograda, natpis, putokaz, plakat te druge slične naprave i uređaji za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje);

3. objekti i predmeti na stajalištu javnog prijevoza;

4. oprema dječjih igrališta;

5. vozila i plovila koja se ne upotrebljavaju zbog dotrajalosti i koja su neregistrirana;

6. predmeti za skupljanje otpada, kontejner i posude za komunalni otpad;

7. ormarić za smještaj uređaja infrastrukture, mjerne postaje i javne sanitarije;

8. spomenik, spomen-ploča, skulptura i slični predmeti.

9. ostali predmeti: vozila (registrirana i neregistrirana, bez registarskih pločica ili olupina), klima i rashladni uređaji, kućanski uređaji i aparati, strojevi, zaštitni stupići, zaštitne ograde i druga oprema za dodatnu regulaciju prometa koja se ne smatra prometnom opremom i drugi predmeti.

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 1. ovog članka dužni su iste održavati urednima, čistima i u stanju funkcionalne sposobnosti.

## 2. UREĐENJE NASELJA

### Članak 5.

Pod uređenjem naselja razumijeva se uređenje i održavanje urednim svih nekretnina na području Općine. Uređenjem naselja u smislu ove Odluke smatra se uređenost zgrada,



javnih površina i drugih površina koje izgledom i smještajem utječu na uređenost naselja, a osobito:

- 1.označavanje naselja, ulica, trgova i obilježavanje zgrada,
- 2.uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada,
- 3.uređenje i održavanje okoliša javnih i stambenih objekata,
- 4.postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta, zaštitnih naprava, plakata, urbane opreme te prometne i ne prometne signalizacije,
- 5.uređenje izloga i oglašavanje,
- 6.postavljanje i održavanje javne rasvjete,
- 7.održavanje dječjih i sportskih igrališta,
- 8.držanje životinja,
- 9.postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi,
- 10.održavanje autobusnih čekaonica i parkirališta,
- 11.održavanje i čišćenje dimnjaka,
- 12.postavljanje i održavanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta,
- 13.dezinsekcija, dezinfekcija, deratizacija i veterinarsko-higijeničarski poslovi.

### **1. Označavanje naselja, ulica, trgova i obilježavanje zgrada**

#### Članak 6.

Za sve naseljene dijelove Općine u kojima postoje uvjeti za uvođenje sustava ulica, putova i trgova nazivi će se označiti u smislu odredbi ove Odluke.

#### Članak 7.

Ulice i trgovi te naselja moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama.

Imena ulica i trgova određuje Općinsko vijeće Općine Jelenje posebnom odlukom.

Ulicama se u smislu ove Odluke smatraju javne i nerazvrstane ceste s kolnikom i nogostupom (ukoliko je isti izgrađen), putovi, javna stubišta, šetališta i javni prolazi.

Natpisne ploče iz stavka 1. ovog članka sadrže naziv odnosno ime ulice ili trga.

#### Članak 8.

Na području Općine ne može postojati više ulica, putova ili trgova s istim nazivom.



#### Članak 9.

Svaka zgrada u naseljenom mjestu mora biti obilježena kućnim brojem, izrađenim od materijala otpornog na atmosferske prilike.

Troškove nabave kućnih brojeva kao i troškove postavljanja i održavanja snosi vlasnik.

Troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisnih ploča naselja, ulica i trgova snosi Općina.

#### Članak 10.

U slučaju promjene naziva ulice ili trga postavlja se nova natpisna ploča, najkasnije u roku 60 (šezdeset) dana od preimenovanja.

Nakon postavljanja nove natpisne ploče staru je potrebno ukloniti.

U slučaju iz stavka 1., u istom se roku moraju promijeniti pločice s oznakom kućnih brojeva ako nisu u skladu s izvršenom promjenom.

Troškove ove izmjene snosi Općina.

#### Članak 11.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati ploče iz članka 6. ove Odluke.

## **2. Uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada**

#### Članak 12.

O uređenju i izgledu naselja dužne su brinuti pravne i fizičke osobe kojima je povjereno uređenje i održavanje javnih površina i objekata kao i sve druge pravne i fizičke osobe te mještani - vlasnici odnosno korisnici nekretnina i pokretnina u naselju.

#### Članak 13.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, lođa, ulazna vrata, prozori i vrata, žljebovi, krovovi, dimnjaci i drugo) moraju se održavati urednima i čistima a onečišćenja ukloniti. Zabranjeno je uništavati pročelja zgrada te po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati, šarati ili na drugi način ih prljati ili nagrđivati.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je poduzeti sve mjere za zaštitu ljudi i imovine od slučajeva ozljeda ili drugih oblika ugrožavanja života, zdravlja i sigurnosti korisnika javne ili prometne površine ili njihove imovine.

U slučaju da vlasnik ili upravitelj zgrade vanjske dijelove zgrade ne održava urednima i čistima, a to ne učini ni na pisani zahtjev komunalnog redara Općine, to će na trošak vlasnika





ili upravitelja zgrade ili zemljišta učiniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik, na nalog Jedinственог управног одјела Опćине, на трошак власника или корисника.

#### Članak 14.

Vlasnici odnosno korisnici zgrada - objekata i druge pravne osobe na području Općine, dužni su u tehničkom, funkcionalnom i estetskom pogledu održavati vanjske dijelove zgrade (fasade, balkoni, terase, lođe, vanjska stolarija, podrumski otvori, žljebovi, oluci, krovovi, vanjske instalacije i dr.), sukladno s propisima o gradnji i propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Zgrade koje svojim izgledom uslijed oštećenja ili dotrajalosti nagrđuju opći izgled ulice i okoliša, moraju se urediti najkasnije u roku od 6 (šest) mjeseci od kada je ta okolnost utvrđena.

Trošak uređenja snosi vlasnik ili korisnik zgrade.

#### Članak 15.

Ako zgrada ili ogradni zid zbog urušavanja pojedinih dijelova predstavlja javnu opasnost, vlasnik ili korisnik je dužan odmah pristupiti sanaciji.

Javnu opasnost utvrđuje Jedinствени управни одјел Опćине.

Ako se utvrdi javna opasnost iz stavka 1. ovog članka, komunalni redar Općine dužan je o tome postupiti sukladno Zakonu o građevinskoj inspekciji.

#### Članak 16.

Na fasade, prozore, terase, balkone, ograde, vrata i ostale vanjske dijelove zgrada koje su okrenute neposredno frekventnim javno prometnim površinama zabranjeno je vješati robu za prodaju i sve ono čime se nagrđuje izgled objekta, a time i ulice.

Vanjski uređaji, oprema i stvari izvan gabarita zgrade moraju biti postavljeni tako da ne ometaju pješački promet i smanjuju preglednost u cestovnom prometu.

Uklanjanje grafita s fasada zgrada ili zidova (ogradnih, potpornih i sl.), obveza je vlasnika zgrade ili zida, koji se trebaju očistiti u roku od 30 (trideset) dana.

Ukoliko po nalogu komunalnog redara ne budu otklonjeni u zadanom roku, iste će otkloniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik, o trošku vlasnika.

### **3. Uređenje i održavanje okoliša (okućnica) javnih i stambenih objekata**

#### Članak 17.



Vlasnici i korisnici stambenih objekata, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta dužni su održavati okućnicu odnosno okoliš zgrade, uključujući i ogradu prema javnoj površini koja ne smije ometati korištenje javno prometne površine.

Okućnica odnosno okoliš iz stavka 1. ovog članka mora biti uređena.

Na nekretninama koje graniče s javnom površinom ili su vidljive s javne površine, nije dozvoljeno skladištenje niti odlaganje otpada.

Vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka dužan je orezivati zelenilo zasađeno u dvorištu koje svojim granama prelazi na javno prometnu površinu tako da omogući nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost prometne i ne prometne signalizacije i javne rasvjete.

Ako vlasnici ne postupe po odredbama st. 1. ovog članka, komunalni redar Općine naložit će vlasniku zemljišta uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili grane odnosno podrezivanje raslinja, koji bi svojim rušenjem mogli ugroziti sigurnost ljudi, prometa ili objekata.

Ako vlasnik ne postupi po nalogu komunalnog redara Općine u roku od 15 (petnaest) dana, bez opravdanog razloga o kojem treba informirati komunalnog redara Općine, Općina će ovaj posao odraditi po drugoj osobi, na teret obveznika/vlasnika.

Vlasnik ili korisnik neobrađene zelene površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta mora redovito s iste površine uklanjati korov i otpad.

Odredbe o uređenju i vanjskom izgledu, odnose se i na javna dobra u općoj uporabi i spomenike s time što se ne diraju njihova prava, svojstva ili propisima utvrđene odnose.

#### Članak 18.

Organski otpad od uređivanja okućnice vlasnik je dužan zbrinuti na posebnom sabirnom mjestu ili na drugi odgovarajući način u dogovoru s isporučiteljem komunalne usluge gospodarenja otpadom.

Iznimno unutar okućnice moguće je vršiti kompostiranje sukladno ekološko prihvatljivim standardima.

Zabranjeno je na svojoj privatnoj nekretnini deponirati komunalni i svaki drugi otpad protivno ovoj odluci, Zakonu o otpadu, Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, Zakonu o zaštiti okoliša i drugim pozitivnim propisima vezanim za isto.

Vlasniku koji na svojoj nekretnini odlaže komunalni i drugi otpad protivno ovoj odluci i/ili to dozvoljava drugoj osobi, naredit će se rješenjem da taj otpad o svome trošku i na svoju odgovornost odloži na propisani način.

Ukoliko vlasnik nekretnine iz stavka 3. ovog članka ne postupi po rješenju, Općina će to učiniti na trošak i odgovornost vlasnika.

#### Članak 19.



Ograde uz javne površine moraju biti izvedene tako da se uklapaju u okolni izgled naselja, u pravilu od ukrasne živice u kombinaciji s kamenom te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka ili sličnog.

Ograda od ukrasne živice ili posađenih nasada mora se redovito održavati i obrezivati tako da ne sežu preko regulacijske linije na javnu površinu odnosno da ne ometaju korištenje javne površine, poglavito ako graniče s nogostupom ili kolnikom.

Vlasnici ili korisnici zidova oko stambenih objekata ili zelenih površina moraju sa zidova koji su svojim licem okrenuti prema javnoj površini uklanjati korov i otpad.

Ograde prema javnoj površini ni na koji način ne smiju ometati korištenje javne površine, naročito ako graniče s nogostupom ili kolnikom.

Dvorišta, vrtove, voćnjake, vinograde, livade i ostale površine oko zgrada te neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine, vlasnici odnosno korisnici moraju držati urednima i čistima.

Ako se okućnice, ograde, dvorišta i ostale površine ne drže urednim, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku uklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko po nalogu komunalnog redara nedostaci ne budu otklonjeni u zadanom roku, iste će otkloniti ovlaštena pravna ili fizička osoba – obrtnik o trošku i riziku vlasnika odnosno korisnika.

#### **4. Postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta zaštitnih naprava, plakata, urbane opreme te prometne i ne prometne signalizacije**

##### Članak 20.

Na području Općine, na javnim površinama, na zgrade, stupove javne rasvjete, metalne konstrukcije, zemljište i druge prostore mogu se postavljati natpisi, reklame, urbana oprema i signalizacija isključivo na temelju odobrenja Jedinственog upravnog odjela Općine, prema važećoj zakonskoj regulativi.

##### Članak 21.

Predmeti koji su projektirani i proizvedeni u svrhu oglašavanja i isticanja reklamnih poruka u smislu ove Odluke su predmeti koji materijalima, obradom i oblikovanjem zadovoljavaju kriterije tehničkih i tehnoloških standarda, estetski oblikovani i postavljeni u skladu s izgledom zgrade i okoline, odnosno sredine u kojoj se nalaze.

Predmeti iz stavka 1. ovog članka mogu biti:

1. reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni uređaji, jarboli za zastave, transparenti, reklamni natpisi, drugi reklamni predmeti te tende i suncobrani ako su s reklamnom porukom,
2. oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići te drugi oglasni predmeti.



#### Članak 22.

Reklame, panoi, mjesta za oglašavanje i plakatiranje mogu se postavljati na javnim površinama na za to predviđenim mjestima.

Prigodni panoi i transparenti mogu se postavljati za vrijeme trajanja priredbi, manifestacija ili kongresa, kao i u drugim prigodama, uz odobrenje Jedinственоg upravnog odjela Općine.

Plakati, oglasi i slične objave mogu se postavljati samo na za to predviđenim mjestima. Plakatiranje i oglašavanje za vrijeme izborne promidžbe svi sudionici izbora obavljaju uz odobrenje Jedinственоg upravnog odjela Općine, na za to predviđenim mjestima.

Neispravne, napuštene, bez odobrenja i protivno planu postavljene reklame i oglase vlasnik/organizator je dužan ukloniti po nalogu komunalnog redara Općine.

Ako vlasnik/organizator ne postupi prema stavku 5. ovog članka, uklanjanje će organizirati na trošak vlasnika/organizatora, a prema nalogu komunalnog redara Općine.

Nakon izbora promidžbeni materijal mora se ukloniti u roku od 7 (sedam) dana.

Ako to vlasnik/organizator ne učini, to će učiniti treća osoba na poziv Općine a na trošak vlasnika/organizatora.

#### Članak 23.

Pravne i fizičke osobe i drugi korisnici, koji su obavezni na osnovi posebnih propisa, ističu na pročelja zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje, odgovarajući natpis odnosno tvrtku (u nastavku teksta: naziv).

Naziv mora biti čitljiv, estetski oblikovan, jezično ispravan i uredan.

Vlasnici zgrada dužni su omogućiti postavljanje naziva tvrtke na fasadu zgrade.

Pravne i fizičke osobe dužne su ukloniti nazivnu ploču tvrtke u roku od 8 (osam) dana od dana prestanke obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz prostora.

### **5. Uređenje izloga i oglašavanje**

#### Članak 24.

Izlozima u smislu ove Odluke smatraju se:

- zastakljeni otvori u zidovima zgrada i izložbeni ormarići koji služe javnom izlaganju robe,
- zastakljeni otvori u zidovima zgrada koji služe za ugostiteljstvo, agencije i druge gospodarske djelatnosti.

#### Članak 25.



Izlozi moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoliša.

Staklene površine moraju se redovito čistiti, a okviri održavati na način da uvijek budu čisti i funkcionalni.

Izlozi u uličnim poslovnim prostorima koji su zatvoreni ili u adaptaciji moraju biti zasjenjeni odgovarajućim neprozirnim materijalom odmah po zatvaranju.

#### Članak 26.

U izlozima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Oglašavanje ili obavijesti mogu se isticati u izlozima samo na način da se uklope s izloženom robom, a ne smiju se lijepiti na stakla.

Zabranjeno je vješanje robe i drugih predmeta za prodaju na vratima i prozorima poslovnog prostora (radnji), te na okvirima izloga ili na fasadi zgrade.

Zabranjeno je izlaganje robe na stalcima, policama, mrežama i slično na javnim površinama (ulicama) ispred poslovnih prostora (radnji) i postavljanje reklamnih panoa i svih ostalih naprava na javnu površinu.

Iznimno, na temelju rješenja ili odobrenja, zauzimanje javne površine može se dozvoliti samo za potrebu postave, odnosno izlaganja robe koje imaju za cilj naznačiti djelatnost određenog poslovnog prostora i u tu je svrhu moguće odobriti do 0,60 m udaljenosti od objekta, u dužini od najviše 2,00 (dva) metra ispred pročelja predmetnog poslovnog prostora.

Zabranjeno je bilo kakvo instaliranje kableske mreže na javnim površinama (kabeli za rasvjetu terasa, kioska i štandova izvan koridora namijenjenog istima), klupčica i prodajnih punktova (promidžba i karte za izlete) ozvučenje terasa, neadekvatna rasvjeta u razne svrhe, ventilacija i sl.) bez prethodnog odobrenja Općine.

Zabranjeno je bilo kakvo instaliranje raznih cijevi za odvodnju kondenzacijske vode s instaliranih uređaja za klimatizaciju na fasadama zgrada tako da se voda i druge tekućine ispuštaju na javnu površinu.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora kada se isti ne koristi dužan je izlog tog prostora održavati urednim i prekriti neprozirnim materijalom da se onemogući uvid u unutrašnjost neuređenog poslovnog prostora.

#### Članak 27.

Izvođenje žive ili puštanje reproducirane glazbe, zvučnih poruka i slično vezano za obavljanje registrirane gospodarske i druge djelatnosti, na način da se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta, na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema otvorenim javnim prostorima, dozvoljeno je samo uz odobrenje Jedinog jedinog upravnog tijela Općine.



Otvorenim prostorom, u smislu prethodnog stavka, smatraju se i ugostiteljske i druge terase te montažni objekti na javnim i drugim površinama, kao što su pozornice, kiosci, štandovi i slično.

## **6. Postavljanje i održavanje javne rasvjete**

### Članak 28.

Javna rasvjeta na javnim prometnim površinama mora biti izvedena u skladu s ekološkim normama i suvremenom rasvjetnom tehnikom, uzimajući u obzir značenje pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete dužna je redovito održavati objekte javne rasvjete u ispravnom stanju, u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture i važećim zakonskim propisima.

### Članak 29.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih tijela javne rasvjete.

Uređajima i objektima javne rasvjete ne može se koristiti bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine.

Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično osim iznimno po odobrenju Jedinog upravnog odjela Općine.

## **7. Održavanje dječjih i sportskih igrališta**

### Članak 30.

Dječja i sportska igrališta i objekti na njima te rekreacijske površine i objekti koji su namijenjeni za druge javne priredbe, vlasnici odnosno korisnici moraju održavati u urednom i ispravnom stanju.

### Članak 31.

Dječja igrališta su javno dobro i o njihovom održavanju brigu vodi Općina.

O dječjim igralištima koja se nalaze u sastavu okućnice drugih objekata brigu vode vlasnici odnosno korisnici.

## **8. Držanje životinja**

### Članak 32.

Držanje pasa i drugih kućnih ljubimaca propisano je posebnom Odlukom.



Ukoliko se psi i mačke odnosno druge životinje drže bez nadzora ili neoprezno pa mogu povrijediti ili ugroziti građane primjenjuju se odredbe drugih zakona koji reguliraju tu materiju.

#### Članak 33.

Na području Općine dozvoljeno je držanje stoke i peradi, u skladu s važećom odlukom kojom se reguliraju uvjeti i način držanja domaćih životinja na području općine Jelenje i pozitivnim propisima, ako je ispunjen jedan od sljedećih uvjeta:

1. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, a za to ispunjava sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete,
2. ako stoku i/ili perad drži obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo ili fizička osoba isključivo za vlastite potrebe, na način da takvo držanje nema štetan utjecaj na susjedne nekretnine.

Na području Općine nije dozvoljeno puštanje stoke i peradi na javne površine.

Na području Općine nije dozvoljeno držanje divljih životinja i zvijeri.

#### Članak 34.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbama članka 33. mogu se držati životinje ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete, a u slučaju da su životinje smještene na udaljenosti manjoj od 15 (petnaest) metara u odnosu na među susjedne parcele, potrebna je i suglasnost vlasnika susjedne čestice.

Komunalni redar Općine, može po prijavi ili po službenoj dužnosti zabraniti držanje životinja na područjima gdje je to dopušteno ako je držanje životinja suprotno odredbi stavka 1. ovog članka ili ako se time nanosi nepotrebna smetnja okolnim stanarima ili narušava izgled naselja.

#### Članak 35.

Hvatanje životinja, odnosno sakupljanje i zbrinjavanje životinjskih lešina obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj iste poslove povjeri Općina.

### **9. Postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi**

#### Članak 36.

Urbana oprema (ploče s planovima naselja, javni satovi, poštanski sandučići, javni vodokoci, fontane, spomenici, javni zdenci, javni nužnici, klupe, stolovi i drugi komunalni objekti u općoj upotrebi i slično) mora se izgrađivati odnosno postavljati samo na temelju odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela Općine, ako posebnim propisima nije određeno drugačije.



Komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovog članka zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka održava i o njima vodi brigu pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu ili drugu djelatnost, odnosno kojoj Općina to povjeri.

#### Članak 37.

Pravna ili fizička osoba iz članka 36. stavka 3. ove Odluke dužna je komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. istoga članka održavati u ispravnom i urednom stanju, ispunjavati tehničke i higijenske uvjete, sukladno s posebnim propisima.

#### Članak 38.

Komunalne objekte i uređaje iz članka 36. stavka 1. ove Odluke zabranjeno je uništavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

### **10. Održavanje autobusnih čekaonica i parkirališta**

#### Članak 39.

Autobusne čekaonice moraju se održavati urednim i ispravnim te ispunjavati tehničke i higijenske uvjete određene posebnim propisima.

Na autobusnim čekaonicama se obavezno postavljaju košarice za otpad i vozni red.

Vlasnik ili korisnik (koncesionar) dužan je osigurati stalno čišćenje i održavanje objekata i površina iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 40.

Ovlaštenici upravljanja i korištenja javnih parkirališta dužni su na njima održavati red, čistoću i sigurnost te njima namjenski gospodariti u svrhu što boljeg i racionalnijeg iskorištavanja parkirališne površine za smještaj motornih vozila.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje, pretovar robe, zadržavanje kampera i kamp kućica više od 24 sata i drugo što nije u skladu s namjenom.

### **11. Održavanje i čišćenje dimnjaka**

#### Članak 41.

Čišćenje dimnjaka može obavljati pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno i koja je za to dobila koncesiju Općine.





## **12. Postavljanje i održavanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta**

### Članak 42.

Na području Općine na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture, instalacije i slični predmeti (dalje u tekstu: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika potrebno je odobrenje Jedinственог upravnog odjela Općine, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

### Članak 43.

Za postavljanje spomenika podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije i pisano obrazloženje o potrebi postavljanja spomenika.

U postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika podnositelj zahtjeva pribavlja suglasnost Jedinственог upravnog odjela Općine, kao i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu, kada se spomenik postavlja na nekretninu u vlasništvu fizičke ili pravne osobe.

U slučaju kada se spomenici postavljaju na nekretnine u vlasništvu Općine potrebna je suglasnost Jedinственог upravnog odjela Općine.

Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja, ne smiju se prijeti, oštećivati, uništavati, po njima se ne smije crtati ili pisati, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

## **13. Dezinsekcija, dezinfekcija, deratizacija i veterinarsko higijeničarski poslovi**

### Članak 44.

U svrhu zaštite zdravlja građana obavlja se sistematska dezinsekcija, dezinfekcija i deratizacija javnih površina.

Pod pojmom sistematske dezinsekcije podrazumijeva se suzbijanje (uništavanje) štetnih člankonožaca, odnosno smanjenje njihovog broja (muha, komaraca, žohara...).

Pod pojmom sistematske dezinfekcije podrazumijevaju se svi postupci i radnje koje poduzimamo da bi se razni predmeti ili prostori oslobodili mikroorganizama.

Pod pojmom sistematske deratizacije podrazumijevaju se mjere i postupci koji se provode s ciljem smanjenja broja štetnih glodavaca.

Veterinarsko-higijeničarski poslovi podrazumijevaju sakupljanje uginulih i pregaženih životinja te dezinfekciju mjesta gdje su takve životinje pronađene.



Pravna ili fizička osoba koja obavlja navedene poslove, prema godišnjem planu, dužna je osiguravati zakonom propisane sanitarne norme.

#### Članak 45.

Na poziv komunalnog redara Općine, pravna ili fizička osoba iz stavka 6. članka 44., dužna je izvršiti izvanrednu dezinfekciju ili deratizaciju, ako se ocijeni da je taj postupak opravdan.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove dezinfekcije i deratizacije dužna je prije izvođenja poslova dezinfekcije i/ili deratizacije obavijestiti građanstvo i Jedinostveni upravni odjel Općine na primjeren način o početku i završetku obavljanja poslova i o svim bitnim karakteristikama ili opasnostima ovog posla.

### 3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA, UREĐAJA I OBJEKATA

#### Članak 46.

Javne površine iz članka 3. ove Odluke koriste se u skladu s njihovom namjenom i moraju se održavati čistima i urednima.

Pod održavanjem čistoće prometnih i drugih javnih i javno prometnih površina u smislu ove Odluke podrazumijevaju se:

- ručno i strojno pometanje,
- ručno i strojno pranje,
- postavljanje, pražnjenje, čišćenje i održavanje košarica za otpad,
- odvoz skupljenog otpada s javnih površina na odlagalište.

Održavanje čistoće i čišćenje javnih površina provodi se u skladu s godišnjim programom održavanja i čišćenja javnih površina na području Općine.

Programom održavanja i čišćenja javnih površina određuje se standard održavanja javnih površina kao što su: opseg, vrijeme, tehnologija, učestalost i ostali uvjeti održavanja čistoće javnih površina.

Pravna ili fizička osoba kojoj je dodijeljeno održavanje - čišćenje javnih površina, obvezna je ukloniti sve predmete i tragove koji su ostali na kolniku kao posljedica prometne nezgode u naselju.

Standard održavanja čistoće javnih površina ovisi o gustoći naseljenosti pojedinih područja, rasporedu poslovnih i stambenih zgrada, gustoći prometa i stupnju onečišćenja javne površine.

#### Članak 47.



Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost neposredno uz javnu površinu dužna je svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja površine oko njihova poslovnog objekta.

Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, zabavnog parka ili igrališta, organizator javnog skupa i ovlaštenu korisnik javne površine dužan je osigurati stalno čišćenje korištene javne površine ili objekta, kao i prostora koji služe kao pristup tim javnim površinama, odnosno objektima.

Prostori iz prethodnog stavka ovoga članka moraju biti očišćeni najkasnije u roku od dvanaest (12) sati po završetku priredbe, odnosno odmah po završetku dnevnog radnog vremena poslovnih objekata na tim prostorima.

#### Članak 48.

Na javnu površinu ne smije se bacati ni ostavljati bilo kakav otpad ili je na drugi način onečišćavati, a posebno se zabranjuje:

1. bacanje i ostavljanje različitog otpada izvan košara i drugih posuda za otpad,
2. bacanje gorućih predmeta u košare ili druge posude za otpad,
3. oštećivanje košara i posuda za otpad,
4. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala te postavljanje predmeta, naprava i strojeva bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela Općine,
5. popravlanje, servisiranje i pranje vozila,
6. bacanje reklamnih i drugih letaka,
7. ispuštanje otpadnih voda, sadržaja iz septičkih jama, ulja i slično,
8. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari u oborinske kanale,
9. paljenje otpada,
10. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, lakih teretnih prikolica, kamp-prikolica i drugih priključnih vozila, plovila i olupina plovila, vozila oštećenih u prometnoj nezgodi i olupine vozila,
11. pranje i čišćenje vozila na javnim površinama,
12. ispuštanje otpadne vode nastale prilikom pranja stambenih i poslovnih prostorija kao i krovne vode s objekata,
13. korištenje javne površine kao i okućnice uz frekventne pozicije, za smještaj robe, ambalaže i drugih stvari bez posebnog odobrenja,



14. bojanje, crtanje i pisanje poruka i raznih tekstova po javnim prometnim površinama bez odobrenja Jedinственог управног одјела Опćине, осим прометне сигнализације која се врши сукладно посебним прописима,
15. излагати слике, књиге, рабљене ствари, цвијеће, пољопривредне и друге производе без одобренја Јединственог управног одјела Опćине,
16. постављати предмете, направе или стројеве, помићне рекламне паное привременог карактера, без одобренја Јединственог управног одјела Опćине,
17. постављати глзбене уређаје, уређаје за репродукцију звука те разгласне уређаје без одобренја Јединственог управног одјела Опćине,
18. користити се дјећим игралиштем и справама за игру дјеце противно њиховој намјени,
19. обављати обртничке радове, било које врсте, без одобренја Јединственог управног одјела Опćине,
20. обављање било какве радње или њихово пропуштање, којима се онечишћују јавне површине.

#### Članak 49.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili su zaustavljena ne smiju onečišćavati javnu površinu uljem, pijeskom, slamom, lišćem, piljevinom i sličnim tekućim, sipkim i rasutim materijalom, a ista su u obvezi prije izlaska s gradilišta očistiti dijelove s kojih otpada zemlja i slično na javnu površinu. Izvođač građevinskih radova obavezan je o svom trošku spriječiti širenje prašine polijevanjem vodom ili sličnim preventivnim mjerama i brinuti se za čišćenje javne površine u neposrednoj blizini gradilišta.

U roku od 2 (dva) dana nakon završetka radova izvođač je dužan očistiti gradilište od otpadnog građevinskog materijala.

Kod većih zemljanih radova Jedinствени управни одјел Опćине може посебним актом одредити улице за одвоз материјала односно за кретање тежких моторних возила, како би се спрјечило прекомјерно рабљење и преоптереćивање неразврстаних цеста, а све у циљу спрјечавања оштеćenja истих.

Правне и физичке особе због чије дјелатности долази до прекомјерног рабљења и преоптереćивања неразврстаних цеста дужни су затражити одобрење и за то платити накнаду Опćини.

Visinu naknade utvrđuje općinski načelnik na prijedlog Jedinственог управног одјела Опćине.

#### Članak 50.

U slučaju prekomјерног онечиšćenja јавних површина због атмосферских прилика, уруšаванја, клизишта, одрона, бујика и сл. уводи се изванредно одржавање јавних површина које проводи правна или физичка особа којој је повјерено одржавање јавних површина или неразврстаних цеста.



Zapreke, prepreke, rasuti teret na javnim površinama za koje se ne može utvrditi počinitelj uklanja pravna ili fizička osoba iz stavka 1. ovog članka, sukladno nalogu Jedininstvenog upravnog odjela Općine.

#### Članak 51.

Javne zelene površine održava pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje tih poslova. Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportskim, rekreacijskim i dr. sličnim objektima, park šumama, spomen-područjima, grobljima i sl. dužna je redovito održavati javnu zelenu površinu te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina.

#### Članak 52.

Bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela Općine, zabranjeno je na javnim površinama:

1. rezanje i kidanje grana i vrhova, rušenje i uklanjanje drveća te vađenje panjeva,
2. prekopavanje javne zelene površine,
3. rekonstrukcija postojeće javne zelene površine ako posebnim propisom nije drukčije određeno, 4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa i slično,
5. odlaganje građevnog materijala i zemlje,
6. skupljanje plodova, granja i lišća,
7. branje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnog i drugog busenja te kidanje granja s grmlja i drveća.

#### Članak 53.

Radi zaštite javno zelene površine na tim se površinama posebno zabranjuje:

1. guliti koru sa stabala, zasijecati, zarezivati, savijati i kidati grane, zabijati čavle i dr. predmete, postavljati plakate, bušiti, gaziti te oštećivati drveće, grmlje i živice na drugi način,
2. penjanje po drveću,
3. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje i bilja,
4. odlaganje kućnog otpada, opušaka, piljevine, pepela, odrezanog šiblja, granja i sl.,
5. puštanje životinja bez nadzora,
6. uništavanje, oštećivanje i prljanje komunalne opreme i uređaja,
7. vožnja, zaustavljanje i parkiranje svih prijevoznih sredstava, osim onih koji održavaju javne zelene površine,



8. loženje vatre i potpaljivanje stabala,
9. istovarivanje i uskladištavanje raznog ogrjevnog i drugog materijala,
10. hvatanje i uznemiravanje ptica i drugih životinja,
11. obavljanje drugih radnji kojima se oštećuju i uništavaju javne zelene površine.

#### **4. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA JAVNIH POVRŠINA, UREĐAJA I OBJEKATA**

##### **Članak 54.**

Javne površine mogu se koristiti samo u skladu sa svojom namjenom i na način kojim se osigurava njihovo očuvanje, sukladno odredbama ove Odluke, propisa donesenih temeljem nje i posebnih propisa.

Pravo na korištenje javne površine te izvođenje radova na tim površinama dopušteno je samo temeljem rješenja Jedinственог управног одјела Опćине, осим ако овом Оdlukом или посебним propisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je koristiti javne površine protivno odredbi stavka 1. ovog članka ili izvoditi radove na njima bez rješenja Jedinственог управног одјела Опćине или ugovora o korištenju odnosno suprotno rješenju ili uvjetima utvrđenim ugovorom.

##### **Članak 55.**

Zabranjeno je na javnim površinama postaviti privremeni objekt bez rješenja Jedinственог управног одјела Опćине или sklopljenog ugovora o korištenju ili je koristiti po isteku odobrenog roka. Zabranjeno je bez odobrenja Jedinственог управног одјела Опćине koristiti javnu površinu za potrebe gradnje ili je koristiti po isteku odobrenog roka.

Zabranjeno je neovlašteno bez rješenja ili ugovora o korištenju koristiti javnu površinu za izlaganje i prodaju razne robe ili robu prodavati iz vozila, sa stolova ili u pokretu.

##### **Članak 56.**

Nitko ne može zauzimati javnu površinu bez rješenja ili ugovora o korištenju javne površine.

U tijeku korištenja javne površine korisnik se mora pridržavati uvjeta korištenja određenih rješenjem ili ugovorom.

Korisnici javne površine dužni su na njima održavati red, mir i čistoću.

Po isteku roka korištenja, korisnik je dužan javnu površinu osloboditi od svih stvari, a u suprotnome će to učiniti Općina na trošak korisnika.

Na javnim površinama nije dopušteno kampiranje u vozilima, šatorima, kontejnerima, prijenosnim kućicama i drugim sličnim sredstvima.



### Članak 57.

Javne površine mogu se dodijeliti na korištenje pravnim i fizičkim osobama za potrebe:

- privremenog smještaja, istovara i utovara građevnog i otpadnog materijala,
- postavljanja skele u svrhu gradnje, čišćenja, uređenja i popravaka vanjskih dijelova zgrada i uređaja,
- istovara drva, ugljena i drugih krutih i tekućih goriva,
- iznajmljivanja vozila i bicikla,
- pristupa poslovnom objektu odnosno prostoru,
- održavanja kulturnih, zabavnih i sportskih manifestacija i priredbi,
- prezentaciju i promotivne prodaje.

Za potrebe iz stavka 1. ovog članka odobrenje za korištenje izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine.

Odobrenjem se pobliže određuje rok i posebni uvjeti korištenja javne površine kao što su:

- dimenzije javne površine,
- mjere osiguranja,
- mjere zaštite sudionika u prometu,
- privremena regulacija prometa,
- mjere zaštite javne zelene površine i sl.
- vraćanje u prvobitno stanje.

Uz zahtjev za korištenje javne površine podnositelj mora priložiti i odgovarajuće isprave kao što su:

- dokaz o obavljanju djelatnosti,
- grafički prikaz javne površine koju traži na korištenje i drugo ovisno o namjeni korištenja javne površine.

Zabranjeno je privremeno korištenje javne površine za potrebe određene stavkom 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno izdanom odobrenju iz stavka 2. ovog članka.

### Članak 58.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala i opreme, kao i za druge radove koji služe građevinskim radovima mora se prvenstveno upotrebljavati vlastito zemljište.



U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe iz prethodnog stavka privremeno koristiti i dijelovi javno prometne površine ili neizgrađeni dijelovi gradskog zemljišta, o čemu se zaključuje poseban ugovor.

Zabranjeno je materijal iz stavka 1. odlagati uz drveće ili na odlagalištima za komunalni otpad. Istovar i utovar građevnog i otpadnog materijala na javnoj površini mora se odvijati brzo i bez zastoja, uz što manje ometanja prometa pješaka i vozila.

Građevni materijal na javnoj površini mora biti uredno složen, zaštićen od raznošenja vjetrom te ne smije sprečavati otjecanje oborinskih voda i sl.

Prilikom prijevoza, materijal za potreba gradilišta ne smije se prosipati po prometnicama, a ako do toga dođe mora se hitno otkloniti.

Ugovorni korisnik zauzete javne površine dužan je, najkasnije u roku 48 (četrdeset osam) sati po završetku radova gradnje, obavijestiti komunalnog redara Općine, da mu korištena površina više nije potrebna odnosno da je očišćena i vraćena u prvobitno stanje.

Komunalni redar Općine obaviti će pregled korištene površine iz članka 56. stavak 1. ove Odluke i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje ili slične posljedice korištenja javne površine, naložit će korisniku da odmah o svom trošku dovede korišteni prostor u prvobitno stanje, u protivnome će to napraviti Općina o trošku korisnika.

#### Članak 59.

Kod postavljanja skele mora se omogućiti nesmetano odvijanje pješačkog prometa, a prolaz ispod skele mora se zaštititi zaštitnim krovom kako bi se spriječilo sipanje građevinskog materijala na javnu površinu.

Minimalna visina pješačkog hodnika ispod skele mora iznositi 3,00 metra.

Ako se skela za izvođenje radova postavi bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinog upravnog odjela Općine te ako se gradnja mora na duže vrijeme obustaviti, komunalni redar Općine će narediti investitoru ili izvođaču uklanjanje skele i drugog materijala s javne površine. Ukoliko izvođač ili investitor ne postupe po rješenju iz prethodnog stavka komunalni redar Općine će provesti izvršenje rješenja o trošku izvođača ili investitora radova.

#### Članak 60.

Za istovar ogrjevnog materijala (drvo, ugljen, krutih i tekućih goriva i slično) te za slaganje, piljenje i cijepanje drva mora se koristiti vlastito zemljište ili kućni prostor.

Ako je neophodno, dio javne površine koristiti se za istovar ogrjevnog materijala te za piljenje drva, ako se tim korištenjem ne ometa sigurno odvijanje prometa.

Ogrjevni materijal ne smije biti smješten na javnoj površini više od 72 (sedamdeset dva) sata. Javna površina se mora nakon uklanjanja ogrjevnog materijala očistiti, a po potrebi i oprati.





### Članak 61.

Na javnu površinu i uz prometnice zabranjeno je postavljati fizičke prepreke (stupiće, lance, i sl.). Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka Jedinostveni upravni odjel Općine može radi zaštite pješaka, stambenih i dr. objekata uz prometnicu dozvoliti postavljanje fizičke zaštite.

### Članak 62.

Na javnu površinu ispred poslovnog objekta i ostalih objekata, kao i uz ogradu koja graniči s javnom površinom nije dozvoljeno odlagati ambalažu i slične predmete koji nagrđuju okolinu.

Na javnu površinu ispred zgrada ili ograda, na zgradu ili ogradu, nije dozvoljeno postavljanje uređaja ili predmeta koji mogu povrijediti prolaznike ili nanijeti neku štetu.

### Članak 63.

Prekopavanje javnih i javnoprometnih površina, kao i uspostavljanje prijašnjeg stanja može se izvoditi samo na osnovi posebnog odobrenja za prekopavanje (posebni uvjeti) kojeg izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine i radovi se moraju obaviti sa što manje smetnji za javni promet. Zahtjev za izdavanje odobrenja za prekopavanje kojeg podnosi investitor, odnosno korisnik prostora sadrži:

- osnovne podatke o prekopu,
- izvod iz katastarskog plana s ucrtanom lokacijom prekopa i ovjerenom situacijom nadležnog tijela za komunalnu infrastrukturu u zoni prekopa,
- potvrde javnih poduzeća odnosno vlasnika objekta komunalne infrastrukture u zoni prekopa, o davanju suglasnosti za prekopavanje javne površine,
- predložen početak i završetak radova,
- prijedlog prometnog rješenja u slučaju prekopa kolnika.

Izuzetno, bez prethodnog odobrenja, može se izvršiti prekopavanje javne površine u svrhu popravka objekata komunalne infrastrukture, u slučaju:

- otklanjanja izvora opasnosti po život i okolinu kao i sprečavanja nastanka većih materijalnih šteta, - održavanje vitalnih funkcija objekata komunalne infrastrukture.

Jedinostveni upravni odjel Općine izdat će odobrenje za prekopavanje javne površine koje sadrži: - vrijeme početka radova,

- rok završetka radova, odnosno uspostavljanje prijašnjih stanja koji u pravilu ne može biti duži od 60 dana,
- mjere osiguranja iskopa (odgovarajuća ograda, signalizacija i sl.).

Izvoditelj radova odnosno korisnik javne površine dužan je za radove poduzeti sva tehnička osiguranja i druge mjere opreza da se spriječe eventualne nesreće i materijalna šteta te



poduzeti zaštitne mjere radi osiguranja kolnog i pješачkog prometa po svim tehničkim i prometnim propisima.

#### Članak 64.

Izvoditelj odnosno korisnik javne površine dužan je radove izvoditi uz stalnu suradnju s vlasnicima koji posjeduju objekte komunalne infrastrukture u zoni prekopa javne površine.

Nakon završetka prekopavanja ili drugih radnji na javnoj površini, nastala oštećenja i kvarovi na konstrukciji javne površine, instalacijama i drugim objektima na ili uz javnu površinu, izvoditelj mora odmah popraviti i dovesti u prvobitno stanje.

Ako izvoditelj odmah ne ukloni nastale kvarove ili oštećenja, komunalni redar Općine naredit će uklanjanje nastalih oštećenja na trošak izvoditelja.

Ako se kolnička traka prekopava po širini, iskop se mora vršiti po etapama tako da jedna strana kolnika bude uvijek slobodna za promet. Ako se radovi ne mogu izvesti na ovaj način, može se dozvoliti i prekopavanje preko cijele širine s time da se ulica zatvori za promet ako se promet može odvijati preko neke obilazne ulice.

Ako se vrši prekopavanje nogostupa po širini, izvođač radova dužan je osigurati siguran prijelaz preko iskopa.

#### Članak 65.

Izvođači građevinskih radova dužni su:

- održavati gradilišta u urednom i čistom stanju,
- odlagati građevinski materijal na način da ne ometaju promet vozila i pješaka te da omogućе slobodno otjecanje oborinskih voda,
- polijevanjem građevinskog materijala spriječiti dizanje prašine kada se radi o rušenjima i sl.,
- zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom i označiti sukladno s propisima o gradnji.

Kod većih zemljanih radova na pojedinom gradilištu, komunalni redar Općine može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz materijala, kao i odrediti naknadu za njihovo korištenje.

Zabranjeno je bez odobrenja koristiti javnu površinu za potrebe gradnje ili je koristiti po isteku odobrenog roka.

## 5. GOSPODARENJE OTPADOM

### 1. Gospodarenje komunalnim otpadom

---



#### Članak 66.

Otpad je svaka tvar ili predmet određen kategorijama otpada propisanim provedbenim propisom Zakona o gospodarenju otpadom, koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Komunalni otpad u smislu ove Odluke i Zakona o gospodarenju otpadom je otpad iz kućanstava te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Pod komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se i krupni (glomazni) komunalni otpad koji nastaje u kućanstvu, a popis vrsta predmeta i tvari koji se smatraju krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom propisuje nadležni ministar naputkom.

Komunalnim se otpadom u smislu ove Odluke pod određenim uvjetima smatraju i neregistrirana vozila i plovila ili njihovi dijelovi kao i pokretne naprave ostavljene na javnim površinama na području Općine.

Otpad se razvrstava ovisno o svojstvima i mjestu nastanaka sukladno sa Zakonom o gospodarenju otpadom.

#### Članak 67.

U komunalni otpad ne spada proizvodni otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u industriji, gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost sakupljanja, odvoza i gospodarenja komunalnog otpada donosi program odvoza otpada o kojem je dužna na prikladan način obavijestiti korisnike usluga.

#### Članak 68.

Na prigodnim mjestima na javnim površinama postavljaju se tipske košarice za prikupljanje otpadaka i opušaka prolaznika.

U ove košarice dozvoljeno je odlaganje otpadaka u manjim količinama te papirnata ambalaža i otpaci hrane bez tekućine.

Košarice postavlja, prazni i održava, pravna ili fizička osoba kojoj se ti poslovi povjeravaju. Košarice se moraju održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju, moraju se redovito prazniti, a dotrajale zamijeniti novima.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog otpada iz domaćinstava u tipske košarice za otpatke postavljene na ulicama za prikupljanje otpadaka prolaznika ili pored njih.

#### Članak 69.

Komunalni otpad iz kućanstva odlaže se u odgovarajuće posude.

Posude moraju se smjestiti na način da ne smetaju i ne ugrožavaju sigurnost javnog prometa vozila i pješaka i da su dostupne vozilu koje odvozi otpad.



Korisnik usluga odvoza kućnog otpada dužan je otpad odlagati u posudu tako da se otpad ne rasipa, posuda ne oštećuje, a nakon korištenja posudu zatvoriti.

Korisnik usluge odvoza kućnog otpada dužan je poštivati naputke komunalne službe vezano za prikupljanje, razvrstavanje i odvoz otpada.

#### Članak 70.

Korisnik je dužan održavati posude čistim i ispravnim.

Isto se odnosi i na čišćenje prostora na kojima se postavljaju posude.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je održavati svoja vozila i ostalu opremu (posude za otpad i sl.) kao i pretovarne stanice u čistom i urednom stanju.

U slučaju nastanka onečišćenja javne površine u tijeku prijevoza, isporučitelj komunalne usluge je obavezan odmah poduzeti mjere da se nečistoća ukloni s javne površine.

#### Članak 71.

U posude za otpad smije se odlagati isključivo otpad za koji je posuda namijenjena.

Zabranjeno je odlaganje:

- otpada izvan posude za otpad,
- tekućeg ili polutekućeg otpada,
- zapaljivih stvari, pepela i žara,
- građevinskog materijala i otpada i zemlje,
- motornog ulja, električnih baterija, akumulatora, auto guma i sl.,
- glomazne ambalaže, glomaznih predmeta i dijelove kućnog namještaja,
- granja i otpada iz vrta, leševa životinja, otpada iz klaonice i mesnica.

#### Članak 72.

Usluge odvoza otpada na području Općine vrši javni isporučitelj Komunalno društvo Čistoća d.o.o.

Nije dozvoljeno parkiranje vozila na način da se onemogući pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogući odvoz otpada na drugi način.

Radnici javnog isporučitelja dužni su posao obavljati uredno i pažljivo, vodeći računa da ne rasipaju otpad, ne stvaraju nepotrebnu buku, ne oštećuju posude, zidove zgrada, vrata, ograde, pločnike i sl.

Svako oštećenje i onečišćenje na javnoj površini koje nastaje pri odvozu otpada, isporučitelj komunalne usluge dužan je ukloniti u što kraćem roku.



## **2. Uvjeti i način odvoza i odlaganja zemlje i otpadnog građevnog materijala**

### Članak 73.

Pod iskopanim materijalom u smislu ove Odluke podrazumijeva se materijal dobiven iskopom kod izgradnje objekata i uređenja zemljišta.

Pod otpadnim materijalom u smislu ove Odluke podrazumijeva se materijal dobiven rušenjem rekonstrukcijom ili popravkom objekata.

Pod viškom iz iskopa se podrazumijeva materijal iz iskopa nastao prilikom građenja građevina sukladno s propisima o gradnji, koji se prema projektnoj dokumentaciji ne ugrađuje u obuhvatu te građevine, a koji sukladno Zakonu o rudarstvu predstavlja mineralnu sirovinu.

S ovim materijalom postupa se sukladno odredbama Uredbe o postupanju s viškom iskopa koji predstavlja mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova.

### Članak 74.

Materijal dobiven iskopom pri izgradnji objekata i uređenja zemljišta kao i materijal dobiven rušenjem, rekonstrukcijom ili popravkom objekata upotrijebit će se, ako je to moguće, za uređenje gradilišta, odnosno okućnice objekta.

Suglasnost za deponiranje iskopanog i otpadnog materijala daje pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja odlagališta otpada.

Zabranjeno je odlagati otpadni građevinski materijal na cijelom području Općine bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine.

Odlaganje materijala u smislu st. 3. ovog članka može se odobriti samo pod uvjetom da se time ne uništava poljoprivredno i šumsko zemljište, ne zagađuje čovjekov okoliš i podzemne vode te ne uništavaju podzemne instalacije.

Zemljani ili otpadni građevinski materijal, odložen izvan predviđenih odlagališta dužan je ukloniti vlasnik nekretnine na kojoj se odlaže otpad.

Ukoliko isti to ne učini otpad će ukloniti Općina o trošku vlasnika nekretnine.

## **6. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

### Članak 75.

Snijeg s javno prometnih površina uklanja se kada napada više od 5 cm visine, a ako pada neprekidno mora se uklanjati u više navrata.



Led s javnih prometnih površina potrebno je ukloniti odmah po nastajanju istog, a prema Planu zimske službe.

Vlasnici odnosno korisnici stanova, stambenih i poslovnih zgrada, prostorija, dužni su odmah očistiti snijeg i led s nogostupa i ulaza te na prilazima objekta.

Vlasnici čiji objekti graniče s javno prometnim površinama dužni su očistiti snijeg i led u dužini pročelja objekta (dužini parcele kod samostojećih objekata), u širini 1,00 m.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz zgrade, ispred uličnih lokala, kioska i pokretnih naprava odgovorni su vlasnici i korisnici stanova te poslovnih prostorija.

Vlasnici ili korisnici kuća i zgrada uz javnu prometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvoga krova, a u slučaju da to nisu u mogućnosti, obvezni su na svakom kraju predmetne građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijetuću opasnost.

Osobe iz stavka 3., 4., 5. i 6. ovog članka odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

#### Članak 76.

Javno prometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom (sol, pijesak).

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno održavanje nerazvrstanih cesta odnosno javnih površina, dužna je ukloniti materijal kojom je kolnik zasipan u roku od 3 (tri) dana po prestanku potrebe za istim.

## 7. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

#### Članak 77.

Predmeti iz članka 4. koji su na javnoj površini, na zgradama ili objektima postavljeni suprotno odredbama ove Odluke smatraju se protupravno postavljenim predmetima.

Komunalni redar Općine rješenjem će naložiti uklanjanje predmeta postavljenih suprotno odredbama ove Odluke.

Ako vlasnik protupravno postavljenih predmeta istu stvar ne ukloni u roku određenom rješenjem komunalnog redara Općine ili se ne može utvrditi vlasnik iste stvari, komunalni redar Općine će ukloniti iste putem treće osobe, koje će uskladištiti i čuvati prema zakonu, na trošak vlasnika, a ako je vlasnik nepoznat na trošak Općine.

Rok čuvanja, u kojem vlasnik može predmet preuzeti je 30 (trideset) dana.

Uklonjeni predmet vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.



Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme predmete, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetima postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

#### Članak 78.

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne i druge površine od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta (predstavljaju neposrednu opasnost za sigurnost ljudi, sprječavaju odvijanje prometa pješaka i vozila, onemogućavaju održavanje određene manifestacije i slično) komunalni redar Općine može naložiti da se takvi predmeti, odnosno vozilo, odmah uklone s javne površine te pisanim podneskom obavijestiti vlasnika ili korisnika predmeta o njegovom preuzimanju iz javnog skladišta ili drugog mjesta, uz prethodno plaćanje svih troškova postupka (dizanja, odvoza, čuvanja i slično).

Ukoliko obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme predmete u određenom roku, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće neposredno obavijestiti, obavijest o preuzimanju predmeta se ističe na oglasnoj ploči Općine, na mrežnim stranicama Općine u trajanju od 8 (osam) dana te istekom roka od 30 (trideset) dana s oduzetim predmetima se postupa kao s komunalnim otpadom.

#### Članak 79.

Motorna i druga vozila i plovila, koja nisu registrirana ili su oštećena i nisu u voznom stanju te njihove dijelove nije dozvoljeno ostavljati odnosno odlagati na javnim površinama.

Na vozila i plovila ili njihove dijelove, iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar Općine će ostaviti pisano upozorenje o potrebi njihova uklanjanja, u roku od najduže 8 (osam) dana, a istekom toga roka će se ukloniti s javne površine i dopremiti u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto, a sve na trošak vlasnika.

#### Članak 80.

Komunalni redar Općine može naložiti uklanjanje i odvoz vozila u javno skladište ili na za to drugo određeno mjesto u slučaju kada je vozilo nepropisno parkirano ili ometa održavanje određene kulturne, sportske ili slične manifestacije, odnosno održavanje prijavljenog javnog okupljanja te u svrhu osiguranja pristupa prolazima i objektima za osobe s invaliditetom, hidrante, razvodne i druge ormare, šahtove i drugo, a sve u svrhu održavanja manifestacije ili drugog događaja, a sve na trošak vlasnika.

## 8. MJERE ZA PROVEDBU KOMUNALNOG REDA

#### Članak 81.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove Odluke i drugih akata vezanih za njezino provođenje, obavlja komunalni redar Općine.



Komunalni redar Općine obavlja poslove nadzora nad provođenjem zakona, akata Općinskog vijeća Općine, akata općinskog načelnika, akata pravnih i fizičkih osoba kojima je povjereno obavljanje komunalne djelatnosti, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Komunalni redar Općine poslove iz ovog djelokruga obavlja u okviru Jedinog upravnog odjela Općine.

Komunalni redar Općine obavlja i druge poslove koji su mu posebnim propisima i aktima općinskih tijela stavljeni u nadležnost, kao i poslovi koji imaju utjecaj na uređenje Općine.

Komunalni redar Općine ima posebnu iskaznicu, a može imati i posebnu odoru ili posebne oznake na odjeći.

Zbog potrebe za pojačanim komunalnim nadzorom, općinski načelnik može angažirati više komunalnih redara na određeno vrijeme.

Komunalni redar Općine u cilju učinkovitog obavljanja svojih poslova dužan je surađivati s drugim pravnim i fizičkim osobama.

#### lanak 82.

U provođenju komunalnog reda komunalni redar Općine ovlašten je:

- rješenjem narediti fizičkim osobama, fizičkim osobama
- obrtnicima i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata i uređaja,
- zabraniti obavljanje radova ukoliko izvođač nema potrebne dozvole,
- zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone,
- narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
- odmah naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja na mjestu prekršaja,
- izdati obvezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu,
- predložiti podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka,
- poduzimati druge radnje i mjere sukladno posebnim propisi.

#### Članak 83.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru Općine omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a naročito pristup do prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja, dati mu osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti.





Ako Komunalni redar Općine naiđe na otpor prilikom obavljanja svoje dužnosti, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje ili zaštitarske tvrtke.

#### Članak 84.

Protiv rješenja komunalnog redara Općine može se izjaviti žalba upravnom tijelu Primorsko-goranske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva, u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

### **9. MJERE ZA OSIGURANJE MOGUĆNOSTI KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA**

#### Članak 85.

Komunikacija na javnim površinama a naročito na javnoprometnim površinama mora biti izvedena na način da se omogući pristup osobama s posebnim potrebama, odnosno na način da sukladno pozitivnim propisima budu uklonjene arhitektonske barijere.

Na svim parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Uređaji javne namjene moraju biti, ako je to moguće, postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

#### Članak 86.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovi, autobusna stanica i slični prostori, tako da svojim izgledom ne narušavaju okoliš te da zadovoljavaju estetske kriterije.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se uz odobrenje Nadležnog tijela, na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice postavljaju i održavaju pravne osobe koje pružaju telekomunikacijske i poštanske usluge.

### **10. KAZNENE ODREDBE**

#### Članak 87.

Novčanom kaznom u iznosu od 270,00 eura do 1.300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 4., 9., 11., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 22., 23., 25., 26., 27., 29., 33., 34., 38., 39., 40., 42., 43., 47., 48., 49., 50., 51., 52., 53.,



54., 55., 56., 58., 59., 60., 61., 62., 64., 65., 68., 70., 71., 72., 74., 76., 77., 78., 79. i 80. ove Odluke. Novčanom kaznom od 130,00 eura do 260,00 eura kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

#### Članak 88.

Novčanom kaznom u iznosu od 130,00 eura do 700,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ako postupi suprotno odredbama članka: 4., 9., 11., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 22., 23., 25., 26., 27., 29., 33., 34., 38., 39., 40., 42., 43., 47., 48., 49., 50., 51., 52., 53., 54., 55., 56., 58., 59., 60., 61., 62., 64., 65., 68., 70., 71., 72., 74., 76., 77., 78., 79. i 80. ove Odluke.

#### Članak 89.

Novčanom kaznom u iznosu od 50,00 do 260,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako postupi suprotno odredbama članka: 4., 9., 11., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 22., 23., 25., 26., 27., 29., 33., 34., 38., 39., 40., 42., 43., 47., 48., 49., 50., 51., 52., 53., 54., 55., 56., 58., 59., 60., 61., 62., 64., 65., 68., 70., 71., 72., 74., 76., 77., 78., 79. i 80. ove Odluke.

#### Članak 90.

U slučaju utvrđenja počinjenja prekršaja iz članka 87., 88. i 89. ove Odluke, Općina će putem Jedinog upravnog odjela izdati obavezni prekršajni nalog kojim se može osim novčane kazne odrediti naknada paušalne svote troškova izdavanja prekršajnog naloga do iznosa od 20,00 eura.

#### Članak 91.

Komunalni redar Općine na mjestu počinjenja prekršaja može naplatiti kaznu za pravnu osobu u iznosu do 260,00 eura, za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kao i za fizičku osobu u iznosu do 130,00 eura i to za prekršaje propisane ovom Odlukom.

U slučaju neplaćanja novčane kazne iz prethodnog stavka ovoga članka, Općina će putem Jedinog upravnog odjela izdati obavezni prekršajni nalog sukladno članku 82. ove Odluke. Za prekršaje propisane ovom Odlukom, komunalni redar Općine je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, novčanu kaznu u visini polovice točno određenog iznosa propisanog ovom Odlukom, naplatiti na mjestu počinjenja prekršaja od počinitelja prekršaja uz izdavanje potvrde, u suglasju sa zakonom kojim se uređuju prekršaji.



## 11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 92.

Općinski načelnik će po potrebi donositi opće i pojedinačne akte radi provođenja ove Odluke.

### Članak 93.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu na području općine Jelenje ("Službene novine Općine Jelenje" broj 11/18, 26/19 i 47/22 ).

### Članak 94.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Jelenje.“

KLASA: **024-04/24-01/4**

URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-10**

Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE

Izabela Nemaz



## 14.

Na temelju odredbe članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02., 63/07., 53/12. i 56/13., 121/16.) i članka 33. stavak 1. točka 13. Statuta Općine Jelenje, Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj dana 20. rujna 2024. godine, donijelo je

### **PROGRAM MJERA POTICANJA RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU OPĆINE JELENJE ZA 2024. GODINU**

#### **I. UVODNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Programom mjera poticanja razvoja poduzetništva na području općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Program), uređuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provedbu mjera, područja iz Programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti obavlja se sukladno pravilima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (*Službeni list Europske unije* L 352/1 od 24.12.2013.)<sup>1</sup> – u daljnjem tekstu: Uredba o potporama male vrijednosti 1407/2013.

##### **Članak 2.**

Svrha Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti na području općine Jelenje.

##### **Članak 3.**

Ciljevi ovoga Programa su jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, ostvarivanje praktičnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu, korištenja poduzetničke infrastrukture za realizaciju poduzetničkih poduhvata, podizanje razine poduzetničke kulture te rješavanje društvenih problema primjenom poduzetničkih načela.

Ciljevi iz stavka 1. ovoga članka ostvaruju se primjenom mjera usmjerenih jačanju konkurentnosti poduzetnika, novim oblicima obrazovanja i informiranja u poduzetništvu, razvoju poduzetničke infrastrukture, promicanju poduzetničke kulture na području općine i stvaranju društvenih vrijednosti.

---

<sup>1</sup> Uredba Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije u svezi *de minimis* potpore u sektoru poljoprivrede.



## II. KORISNICI MJERA IZ PROGRAMA

### Članak 4.

Korisnici mjera iz ovoga Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva, a koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području općine Jelenje.

## III. NOSITELJ PROGRAMA

### Članak 5.

Nositelj provedbe ovoga Programa je Općina Jelenje (u daljnjem tekstu: Općina), Jedinstveni upravni odjel, Odsjek općih i pravnih poslova.

## IV. PODRUČJA PROGRAMA

### Članak 6.

Ovim Programom obuhvaćena su sljedeća područja poticanja razvoja poduzetništva:

1. Jačanje konkurentnosti poduzetnika i poticanje cjelogodišnjeg poslovanja
2. Oblici poticanja obrazovanja i informiranja u poduzetništvu
3. Razvoj i poticanje očuvanja deficitarnih zanimanja

### Članak 7.

#### 1. Jačanje konkurentnosti poduzetnika i poticanje cjelogodišnjeg poslovanja

##### 1.1.

<b>Mjera</b>	<b>Sufinanciranje nabave i ugradnje strojeva i opreme i uređenja poslovnog prostora</b>
<b>Ciljevi</b>	Poticanje konkurentnosti proizvoda i usluga, digitalizacije poslovanja te unaprjeđenja tehnoloških postupaka u svrhu zaštite okoliša, proširenja ponude, poboljšanja kvalitete i uspješnosti, novog zapošljavanja i očuvanja radnih mjesta
<b>Nositelj</b>	Općina Jelenje, Jedinstveni upravni odjel
<b>Korisnici</b>	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, sa sjedištem, odnosno prebivalištem na području općine Jelenje
<b>Provedba</b>	Nepovratne potpore dodjeljuju se za nabavu i ugradnju novih strojeva, alata i opreme za poslovanje pojedinačne vrijednosti (vrijednost bez PDV-a) veće od 300,00 eura s rokom upotrebe duljim od godine dana te radove na uređenju poslovnog prostora koji povećavaju kvalitetu i vrijednost (izgradnja i investicijsko održavanje) istog u visini od 25 % troškova, a najviše 1.000,00eura po zahtjevu.  Sufinanciranje se ne odobrava za nabavu rabljenih strojeva, alata i opreme, za



	nabavu namještaja, prijevoznih sredstava te ulaganja u opremanje i uređenje apartmanskog smještaja.
--	---

### 1.2.

<b>Mjera</b>	<b>Sufinanciranje inicijalnih troškova pokretanja gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika</b>
<b>Ciljevi</b>	Poticaaj povećanju broja gospodarskih subjekata i gospodarskih aktivnosti
<b>Nositelj</b>	Općina Jelenje, Jedinstveni upravni odjel
<b>Korisnici</b>	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području općine Jelenje. Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od dvije godine prije dana podnošenja prijave na Javni poziv, odnosno poduzetnik koji prvi put pokreće poduzetničku aktivnost.
<b>Provedba</b>	Nepovratne potpore dodjeljuju se poduzetnicima početnicima za troškove pri pokretanju gospodarske aktivnosti za nabavu opreme, alata, inventara i zaštitnih sredstava, uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja), izradu poslovnog plana/investicijskih programa, konzultantske i knjigovodstvene usluge, najam poslovnog prostora, potrebnu izobrazbu te izradu mrežne stranice i vizualnog identiteta tvrtke u visini od 50 % troškova, a najviše do 1.000,00 eura po zahtjevu.
<b>Izuzeće</b>	Troškovi za kupnju vozila, nabava rabljene opreme, troškovi osnivanja, odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva neće se priznati. Ako poduzetnik početnik ostvari potporu u okviru ove mjere, neće moći koristiti potporu po drugim mjerama iz ovoga Programa

### 1.3.

<b>Mjera</b>	<b>Sufinanciranje digitalizacije poslovanja</b>
<b>Ciljevi</b>	Poticaaj digitalizaciji poslovanja gospodarskih subjekata, poticaaj poduzetnicima na uvođenje informacijskih sustava i aplikacija u procese odlučivanja, upravljanja i promocije te informatizaciju poslovnih procesa koji dovode do povećanja efikasnosti u poslovanju.
<b>Nositelj</b>	Općina Jelenje, Jedinstveni upravni odjel
<b>Korisnici</b>	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području općine Jelenje.
<b>Provedba</b>	Nepovratne potpore dodjeljuju se za troškove uvođenja informacijskih sustava i aplikacija u procese odlučivanja, upravljanja i promocije te informatizaciju poslovnih procesa u visini od 40 % troškova, a najviše do 1.000,00 eura po zahtjevu. U opravdane troškove ulaze troškovi nabave softvera za razvoj proizvoda i usluga, softvera za distribuciju ili prodaju proizvoda i usluga (uključujući financiranje nabave



	profesionalne softverske licence, ne uključujući licence za operativne sustave), softvera usluga i infrastrukture „računalnog oblaka“ i mobilne aplikacije.
<b>Izuzeće</b>	Troškovi nabavke elektroničke i informatičke opreme, hardverskih komponenti elektroničkih uređaja, održavanja i/ili hostinga te troškovi komunikacijske opreme (pametni telefoni, pametni satovi, smart home) i multimedije (TV uređaji, media playeri, prijenosna multimedija) te mobilnih aplikacija nisu prihvatljivi.

#### 1.4.

<b>Mjera</b>	<b>Sufinanciranje za troškove ulaganja u standarde kvalitete</b>
<b>Ciljevi</b>	Poticaj implementaciji standarda kvalitete u poslovanje, usluge i proizvode
<b>Nositelj</b>	Općina Jelenje, Jedinstveni upravni odjel
<b>Korisnici</b>	Subjenti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području općine Jelenje
<b>Provedba</b>	<p>Nepovratne potpore dodjeljuju se za:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i okolišem,</li><li>- certificiranje sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama,</li><li>- troškove stjecanja prava uporabe znaka „Hrvatska kvaliteta“, „Izvorno hrvatsko“ i drugih znakova kvalitete,</li><li>- kupnju osnovnih sredstava, informatičke opreme, poslovnog softvera te sitnog inventara neophodnog za razvoj i unaprjeđenje kvalitete u proizvodnom, odnosno poslovnom procesu.</li></ul> <p>Potpore se dodjeljuju jednokratno do 50% prihvatljivih troškova, a najviše do 1.000,00 eur po korisniku, do utroška raspoloživih sredstava.</p> <p>Pojedinom korisniku može se dodijeliti samo jedna potpora po ovoj mjeri.</p> <p>Potpore se ne odobravaju za produljenje certifikacije.</p>

## 2. Oblici poticanja obrazovanja i informiranja u poduzetništvu

### 2.1.

<b>Mjera</b>	<b>Sufinanciranje troškova obrazovanja, stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika i financiranje polaganja majstorskih ispita</b>
<b>Ciljevi</b>	Poticaj poduzetnicima za usavršavanje zaposlenika radi postizanja konkurentne prednosti i zadržavanja stručne osposobljenosti zaposlenika
<b>Nositelj</b>	Općina Jelenje, Jedinstveni upravni odjel



<b>Korisnici</b>	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području općine Jelenje.
<b>Provedba</b>	Nepovratne potpore dodjeljuju se za troškove obrazovanja i usavršavanja zaposlenika subjekata malog gospodarstva kroz formalne i neformalne oblike obrazovanja (tečajevi, seminari, savjetovanja, radionice) te stručnog osposobljavanja za rad kojima se osigurava kontinuirano podizanje stručnih znanja zaposlenika od značaja za obavljanje poslova njihovog radnog mjesta u visini do 30 % troškova, a najviše 150,00 eura po zahtjevu i financiranje majstorskih ispita do ukupnog iznosa od 500,00 eura, odnosno do visine ukupno osiguranih sredstava u proračunu.
<b>Izuzeće</b>	Troškovi nastali u okviru formalnog obrazovanja (u nekoj obrazovnoj ustanovi prema definiranom nastavnom planu i programu) kojima se stječu srednjoškolska ili akademska znanja nisu prihvatljivi.  Neprihvatljivim troškovima smatraju se i troškovi sudjelovanja na skupovima i kongresima, troškovi putovanja te troškovi nabave stručne literature.

### 3. Razvoj i poticanje očuvanja deficitarnih zanimanja

#### 3.1.

<b>Mjera</b>	<b>Potpore za očuvanje i razvoj tradicijskih i deficitarnih obrtničkih zanimanja</b>
<b>Ciljevi</b>	Očuvanje deficitarnih obrtničkih zanimanja i obrta (postolari, krojači, stolari, staklari, bravari, kamenoklesari, logopedi....)
<b>Nositelj</b>	Općina Jelenje, Jedinstveni upravni odjel
<b>Korisnici</b>	Subjekti malog gospodarstva koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu sa sjedištem odnosno prebivalištem na području općine Jelenje.
<b>Provedba</b>	Nepovratne potpore se dodjeljuju vlasnicima obrta (postolarima, krojačima, stolarima, staklarima, bravarima, kamenoklesarima, logopedima, urarima) za sufinanciranje troškova nabave strojeva, alata i opreme, uređenja i najma poslovnog prostora do 80 % vrijednosti, najviše do 1.000,00 eura po zahtjevu.

## V. POSTUPAK DODJELE POTPORA

### Članak 8.

Sredstva za provedbu mjera iz ovoga Programa osiguravaju se u proračunu Općine Jelenje.

Visinu sredstava koja su namijenjena za provedbu mjera iz ovoga Programa utvrđuje općinski načelnik Općine Jelenje.

### Članak 9.





Sredstva koja po pojedinoj mjeri ostanu neutrošena nakon zaključenja Javnog poziva mogu se dodjeljivati prijavama koje udovoljavaju uvjetima Javnog poziva po redoslijedu zaprimanja do iskorištenja planiranih sredstava.

### **Članak 10.**

Za provedbu mjera iz ovoga Programa, koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, općinski načelnik raspisuje javni poziv.

Javni poziv se objavljuje na mrežnoj stranici Općine Jelenje [www.jelenje.hr](http://www.jelenje.hr), a obavijest o objavljenom javnom pozivu objavljuje se i u dnevnom tisku.

Javni poziv iz stavka 2. ovoga članka otvoren je za podnošenje prijave do iskorištenja sredstava iz članka 8. ovoga Programa, odnosno najkasnije do datuma utvrđenog javnim pozivom.

Prijava na javni poziv podnosi se Općini Jelenje, Jedininstvenom upravnom odjelu, Odsjeku općih i pravnih poslova na propisanom obrascu prijave koji izrađuje Odsjek.

Uz prijavu podnositelj prijave prilaže odgovarajuću dokumentaciju određenu javnim pozivom.

Dopuštenost potpore male vrijednosti ocjenjuje Odsjek sukladno odredbama propisa o potporama male vrijednosti, a zahtjeve vrednuje Povjerenstvo za dodjelu potpora koje imenuje općinski načelnik posebnom odlukom.

Sukladno članku 6. Uredbe o potporama male vrijednosti, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti za prethodne dvije godine i u tekućoj fiskalnoj godini na propisanom obrascu koji je sastavni dio javnog poziva.

Na temelju provedenog javnog poziva i ocjene dopuštenosti iz stavka 6. ovoga članka, općinski načelnik, na prijedlog Povjerenstva za dodjelu potpora, dodjeljuje potporu male vrijednosti.

Davatelj potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi o potporama male vrijednosti broj 1407/2013.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Ako je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u proračun Općine Jelenje te će biti isključen iz svih općinskih subvencija u narednih pet godina.

Postupanje službenika Općine Jelenje temelji se isključivo na važećim propisima Republike Hrvatske.



## VI. PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA I ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA

### Članak 11.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj, 25/13 i 85/15), općina Jelenje kao tijelo javne vlasti obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na mrežnim stranicama. Slijedom navedenog, poduzetnik podnošenjem Zahtjeva za potporu koja sadrži njegove osobne podatke daje privolu općini Jelenje da prikuplja, obrađuje, pohranjuje i prenosi njegove osobne podatke u svrhu:

- obrade zahtjeva za dodjelu potpora
- oglašavanja i objavljivanja na službenim mrežnim i ostalim stranicama i očevidnicima Općine Jelenje te registrima nadležnih ministarstava
- sklapanja ugovora u vezi predmetnog zahtjeva,

sve uz primjenu obvezujućih odredbi Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i slobodnom kretanju takvih podataka (u nastavku teksta: Opća uredba), Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) te ostalih nacionalnih propisa kojima se regulira zaštita osobnih podataka.

### Članak 12.

Ovaj Program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**  
URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-11**  
Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE  
Izabela Nemaz



## 11.

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine” broj 120/16 i 114/22) i članka 33. stavak 1. točke 3. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na 21. sjednici, održanoj 20. rujna 2024. godine donosi

### **PRAVILNIK O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava ovim se Pravilnikom o provedbi postupka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju pravila, uvjeti i postupci za nabavu robe, usluga i radova u Jedinственном upravnom odjelu Općine Jelenje (u daljnjem tekstu: Naručitelj) na koje se ne primjenjuje važeći Zakon o javnoj nabavi.

Ovaj Pravilnik se primjenjuje na nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura te nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

Procijenjena vrijednost iskazuje se bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

U provedbi postupaka jednostavne nabave radova, roba i usluga osim ovog Pravilnika, Naručitelj je obvezan primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave.

##### **Članak 2.**

Na sprječavanje sukoba interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

##### **Članak 3.**

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i na ženski rod.

#### **II. NAČELA JAVNE NABAVE**

##### **Članak 4.**

U provedbi postupaka jednostavne nabave iz ovoga Pravilnika, Naručitelj je obvezan pridržavati se načela javne nabave te poticati tržišno natjecanje gdje god je to moguće,



osigurati jednak tretman bez diskriminacije svim gospodarskim subjektima koji sudjeluju u postupku nabave te transparentnost postupaka.

Jednostavna nabava ne smije biti osmišljena s namjerom izbjegavanja primjene Zakona ili s namjerom da se određenim gospodarskim subjektima neopravdano da prednost ili ih se stavi u nepovoljan položaj.

Naručitelj je obvezan primjenjivati odredbe ovoga Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava.

### **III. POSTUPCI JEDNOSTAVNE NABAVE**

#### **Članak 5.**

Postupci jednostavne nabave u smislu ovoga Pravilnika jesu:

1. Izravno naručivanje
2. Ograničeno prikupljanje ponuda s najmanje tri pozvana gospodarska subjekta.

#### **Članak 6.**

##### **1. Izravno naručivanje**

Izravno naručivanje provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora temeljem jedne ponude koja je prethodno zatražena elektroničkim putem ili telefonski, s gospodarskim subjektom po vlastitom izboru. Narudžbenice odnosno ugovore potpisuje i ovjerava općinski načelnik.

Ovaj postupak provodi se za nabavu roba, usluga i radova čija je procijenjena vrijednost manja ili jednaka 10.000,00 eura.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o vrsti roba, usluga ili radova koji se nabavljaju uz specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja ili oznaku ponude gospodarskog subjekta temeljem koje je narudžbenica izdana, ukoliko ponuda sadržava sve elemente potrebne za realizaciju predmeta nabave.

#### **Članak 7.**

##### **2. Ograničeno prikupljanje ponuda s najmanje tri pozvana gospodarska subjekta**

Ograničeno prikupljanje ponuda s najmanje tri pozvana gospodarska subjekta je postupak jednostavne nabave koju naručitelj provodi slanjem Poziva za dostavu ponuda na elektroničke adrese najmanje tri gospodarska subjekta i/ili objavom na internet stranicama naručitelja ili kombinacijom slanja poziva na adrese gospodarskih subjekata i objavom na internet stranicama naručitelja.

Ovaj postupak provodi se za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 10.000,00 eura, a manja od 26.540,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 10.000,00 eura, a manja od 66.360,00 eura te se za isti izdaje narudžbenica ili zaključuje ugovor.



#### IV. IZNIMKE U POSTUPCIMA JEDNOSTAVNE NABAVE

##### Članak 8.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave upit za dostavu ponude u postupku jednostavne nabave za nabavu roba i usluga čija je procijenjena vrijednost veća od 10.000,00 eura, a manja od 26.540,00 eura te za nabavu radova čija je procijenjena vrijednost veća od 10.000,00 eura, a manja od 66.360,00 eura, može se uputiti samo jednom gospodarskom subjektu (izravno naručivanje) neovisno o iznosu procijenjene vrijednosti nabave i to u sljedećim slučajevima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ili zbog posjedovanja specifičnih znanja ili iskustva potrebnih za izvršenje predmeta nabave ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- kada u postupku ograničenog prikupljanja ponuda nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
- kao i u slučajevima koji uključuju situacije od izrazite žurnosti zbog nepredviđenih događaja (primjerice sanacija klizišta, poplava, potres, žurni popravci i sl.).
- kada ugovor može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt zbog nepostojanja tržišnog natjecanja iz tehničkih ili umjetničkih razloga ili zaštite isključivih prava, uključujući i prava intelektualnog vlasništva i na temelju posebnih zakona i dr. propisa,
- nabave odvojenih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, arhitektonskih i srodnih usluga (prostorno planiranje i dr.), konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, hotelskih i restoranskih usluga, usluga cateringa,
- nabave usluga ili radova na dovršenju započelih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- za dodatnu isporuku roba ili usluga ili dodatne radove od strane isporučitelja od osnovnog ugovora s time da trajanje takvih ugovora koji se ponavljaju ne smije biti duži od tri godine,
- prevođenje, catering, seminari, stručna literature, knjige, časopisi, reprezentacija, popravak i održavanje službenih automobila, održavanje uređaja tijekom trajanja jamstvenog roka, bravarski radovi, usluge čišćenja stanova i poslovnih prostora u svrhu daljnjeg raspolaganja, najam tehničke / audio opreme, nabava protokolarnih poklona, najam dvorana, održavanje i razvoj aplikativnih rješenja koja se koriste u informacijskom sustavu Općine Jelenje, a Općina Jelenje nije vlasnik istih
- u ostalim opravdanim slučajevima po odluci naručitelja.



## V. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE

### Članak 9.

Postupak izravnog naručivanja provodi službenik Općine Jelenje kojem se to nalazi u sistematizaciji radnog mjesta, odnosno u opisu poslova koje isti obavlja.

Postupak prikupljanja ponuda s najmanje tri pozvana gospodarska subjekta, pokreće se odlukom općinskog načelnika o pokretanju postupka jednostavne nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za provedbu postupka nabave (dalje u tekstu: Povjerenstvo).

Nakon odluke općinskog načelnika o pokretanju postupka nabave iz stavka 2. ovoga članka, Povjerenstvo priprema Poziv za dostavu ponude koji se upućuje na elektroničke adrese najmanje tri gospodarska subjekta i/ili objavljuje na internet stranicama naručitelja ili kombinacijom slanja poziva na adrese gospodarskih subjekata i objavom na internet stranicama naručitelja.

Za postupak odabira ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja.

## VI. DOKUMENTACIJA U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

### Članak 10.

U pozivu za dostavu ponuda iz članka 7. ovog Pravilnika, obavezno se navodi detaljan opis predmeta nabave te svi zahtjevi i uvjeti vezani za predmet nabave, kriteriji koji će se primjenjivati za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterij za odabir ponude, rokovi za dostavu ponude, bitni i posebni uvjeti za izvršenje ugovora ukoliko postoje te svi drugi potrebni podaci, tehničke specifikacije, dokumenti i informacije koje gospodarskom subjektu omogućuju izradu i dostavu ponude.

U pozivu se obavezno navodi i način dostave ponude (u pisanom obliku i/ili elektroničkim putem).

### Članak 11.

Rok za dostavu ponuda iz članka 7. ovog Pravilnika, ne može biti kraći od pet dana.

### Članak 12.

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpune ili pogrešne ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopuni, razjasni, upotpuni ili dostavi nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

## VII. STRUČNO POVJERENSTVO ZA PROVEDBU POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

### Članak 13.



Povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave imenuje se kod ograničenog prikupljanja ponuda s najmanje tri pozvana gospodarska subjekta.

Povjerenstvo se imenuje u odluci o pokretanju postupka nabave koju donosi općinski načelnik.

Povjerenstvo sastoji se od minimalno tri osobe.

#### **Članak 14.**

Članovi Povjerenstva moraju osigurati uvjete za očuvanje integriteta podataka i tajnosti ponuda.

#### **Članak 15.**

Povjerenstvo:

- otvara pristigle ponude,
- izrađuje zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda,
- predlaže općinskom načelniku odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom / uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

#### **Članak 16.**

Ako odabrani ponuditelj ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude, ne produži jamstvo za ozbiljnost ponude ili odustane od svoje ponude, odnosno ako naručitelj raskine ugovor ili stornira narudžbenicu Povjerenstvo će izvršiti se ponovno rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te će se odabrati nova najpovoljnija ponuda prema kriteriju za odabir ili poništiti postupak nabave.

#### **Članak 17.**

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

#### **Članak 18.**

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili o poništenju postupka jednostavne nabave donosi općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva.

Na postupak provedbe nabave, na odluke odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave ponuditelji nemaju pravo na pravni lijek.

#### **Članak 19.**

U slučaju opravdane potrebe za dodatnom nabavom u odnosu na već sklopljeni ugovor o nabavi ili izdanu narudžbenicu temeljem provedenog postupka jednostavne nabave, vrijednost ugovora ili narudžbenice može se uvećati za najviše 30% prvotne vrijednosti



osnovnog ugovora / narudžbenice bez PDV-a temeljem nove ponude, a sve pod uvjetom da je ukupna vrijednost ugovora / svih izdanih narudžbenica manja od pragova za primjenu propisanih Zakonom o javnoj nabavi.

#### **Članak 20.**

Sve dokumente koje Naručitelj zahtjeva mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici, a isto se smatra i neovjereni ispis elektroničkih isprava.

Odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti originale dokumenata na uvid ako Povjerenstvo to zatraži.

### **VIII. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

#### **Članak 21.**

Kriteriji za odabir ponude u postupcima jednostavne nabave mogu biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

Ako se kao kriterij koristi ekonomski najpovoljnija ponuda, osim kriterija cijene mogu se koristiti i drugi kriteriji povezani s predmetom nabave kao što su: kvaliteta, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, rok isporuke ili rok izvršenja, jamstveni rok i drugo.

### **IX. SKLAPANJE I IZVRŠENJE UGOVORA**

#### **Članak 22.**

U slučaju kada se, s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o nabavi, isti mora biti u skladu s uvjetima određenim u pozivu na dostavu ponuda te s odabranom ponudom.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklopit će se po donošenju odluke o odabiru, a najkasnije u roku od trideset dana od dana donošenja iste.

#### **Članak 23.**

Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.

### **X. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 24.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika stavlja se izvan snage Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave KLASA: 406-09/23-03/6, urbroj: 2170-20-03-01/03-23-1 od 17. listopada 2023.

Postupci jednostavne nabave koji su pokrenuti prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika dovršit će se prema odredbama pravilnika koji je bio na snazi u vrijeme započinjanja postupka nabave.

#### **Članak 25.**





Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Jelenje".

KLASA: **024-04/24-01/4**

URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-12**

Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE JELENJE  
Izabela Nemaz



## 15.

Na temelju članka 78. stavka 9. Zakona o koncesijama ("Narodne novine", broj: 69/17 i 107/20) i članka 33. stavka 1. točka 23. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj 20. rujna 2024. godine donijelo je

### **Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području općine Jelenje za razdoblje od 2024. do 2026. godine**

#### **Članak 1.**

Donosi se Srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija na području općine Jelenje za razdoblje od 2024. do 2026. godine (u daljnjem tekstu: Plan).

#### **Članak 2.**

Općina Jelenje planira u razdoblju od 2024. do 2026. godine dati sljedeće koncesije:

1. Vrsta i predmet koncesije:

Koncesija za obavljanje komunalne djelatnosti – obavljanje dimnjačarskih poslova

- Planirani broj koncesija: jedna (1) koncesija
- Rok na koji se koncesija planira dati: pet (5) godina
- Procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 500,00 eura
- Planirani rashodi za koncesije: 300,00 eura
- Ocjena očekivane gospodarske koristi od planiranih koncesija: Općina Jelenje broji približno 2.400 aktivnih dimnjaka, koje je sukladno Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10, 114/22) potrebno održavati u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara. Kvalitetna i redovita dimnjačarska usluga osigurava dugoročnu sigurnost građevina, što smanjuje rizik od požara, šteta na imovini i zdravstvenih problema uzrokovanih neispravnim sustavima grijanja, kao i dodatni prihod općinskom proračunu. Dugoročne gospodarske koristi ogledaju se u činjenici da redovni pregledi i čišćenje dimnovodnih sustava smanjuju potrebu za većim popravcima i intervencijama, što dodatno smanjuje troškove za građane i gospodarske subjekte.
- Pravna osnova za davanje koncesije: Zakon o koncesijama (»Narodne novine« broj 69/17, 107/20), Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20) i Odluka o komunalnim djelatnostima na području općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 20/19, 26/19, 41/21).

#### **Članak 3.**

Koncesija iz članka 2. Plana planira se dati u 2024. godini.



#### Članak 4.

Za stručno-administrativne poslove provođenja Plana zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Jelenje.

#### Članak 5.

Ovaj Plan na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Jelenje".

KLASA: **024-04/24-01/4**

URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-13**

Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

OPĆINE JELENJE

Izabela Nemaz



## 16.

Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17 i 107/20) i članka 33. stavka 1. točka 23. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23.), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj 20. rujna 2024. godine donijelo je

### **Plan davanja koncesija za 2024. godinu**

#### **Članak 1.**

Utvrđuje se Plan davanja koncesija na području općine Jelenje za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

#### **Članak 2.**

Općina Jelenje planira u 2024. godini dodijeliti koncesiju za sljedeće djelatnosti:

- vrsta i predmet koncesije: koncesija za obavljanje komunalnih djelatnosti
  - obavljanje dimnjačarskih poslova
- planirani broj koncesija: jedna (1)
- rok davanja koncesije: pet (5) godina
- procijenjena godišnja naknada za koncesiju: 500 eura
- pravna osnova za davanje koncesije:
  - o Zakon o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17, 107/20),
  - o Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20)
  - o Odluka o komunalnim djelatnostima na području općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 20/19, 26/19, 41/21).

#### **Članak 3.**

Za stručno-administrativne poslove provođenja Plana zadužen je Jedinostveni upravni odjel Općine Jelenje.



#### Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: **024-04/24-01/4**

URBROJ: **2170-20-03-03/09-24-14**

Dražice, **24. rujna 2024.**

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

OPĆINE JELENJE

Izabela Nemaz



**17.**

**Polugodišnji Izvještaj o izvršenju  
Proračuna Općine Jelenje za 2024. Godinu  
+  
bilješke**

Na temelju odredbe članka 88. stavak 2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i članka 33. stavka 1. točke 5. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Općine Jelenje“ broj 59/23) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 21. sjednici održanoj 20. rujna 2024.godine, donijelo je:

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE JELENJE ZA 2024.

Članak 1.

Proračun Općine Jelenje za razdoblje 01.01. do 30.06.2024. godine ostvaren je, kako slijedi:

### I. OPĆI DIO SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
<b>Prihodi ukupno:</b>	<b>1.467.984,27</b>	<b>4.983.368,65</b>	<b>4.983.368,65</b>	<b>1.792.924,69</b>	<b>122</b>	<b>36</b>
6 Prihodi poslovanja	1.437.865,52	4.794.577,65	4.794.577,65	1.788.374,69	124	37
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.118,75	188.791,00	188.791,00	4.550,00	15	2
<b>Rashodi ukupno:</b>	<b>987.312,99</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>1.619.198,99</b>	<b>164</b>	<b>26</b>
3 Rashodi poslovanja	921.116,24	2.897.052,00	2.897.052,00	1.205.715,50	131	42
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.196,75	3.343.370,00	3.343.370,00	413.483,49	625	12
<b>RAZLIKA VIŠAK / MANJAK</b>	<b>480.671,28</b>	<b>-1.257.053,35</b>	<b>-1.257.053,35</b>	<b>173.725,70</b>	<b>36</b>	<b>-14</b>
<b>SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA</b>						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	929.059,66	929.059,66	0,00	0	0
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	126.712,88	222.578,00	222.578,00	111.288,42	88	50
<b>RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA</b>	<b>-126.712,88</b>	<b>706.481,66</b>	<b>706.481,66</b>	<b>-111.288,42</b>	<b>88</b>	<b>-16</b>
<b>PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE</b>						
9 PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	463.294,91	550.571,69	550.571,69	877.885,81	189	159
<b>PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>817.253,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>940.323,09</b>	<b>115</b>	<b>0</b>
<b>UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA</b>	<b>1.931.279,18</b>	<b>6.463.000,00</b>	<b>6.463.000,00</b>	<b>2.670.810,50</b>	<b>138</b>	<b>41</b>
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>1.114.025,87</b>	<b>6.463.000,00</b>	<b>6.463.000,00</b>	<b>1.730.487,41</b>	<b>155</b>	<b>27</b>

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja za prvo polugodište 2024.godine ostvareni su, kako slijedi:

**RAČUN PRIHODA I RASHODA**

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>1.467.984,27</b>	<b>4.983.368,65</b>	<b>4.983.368,65</b>	<b>1.792.924,69</b>	<b>122</b>	<b>36</b>
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>1.437.865,52</b>	<b>4.794.577,65</b>	<b>4.794.577,65</b>	<b>1.788.374,69</b>	<b>124</b>	<b>37</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.029.511,08</b>	<b>2.059.300,00</b>	<b>2.059.300,00</b>	<b>1.150.940,18</b>	<b>112</b>	<b>56</b>
<b>611</b>	<b>Porez i prirez na dohodak</b>	<b>958.102,80</b>			<b>1.073.126,82</b>	<b>112</b>	
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.004.920,64			1.104.365,18	110	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	69.016,96			79.189,94	115	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	24.488,64			30.973,34	126	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	44.662,19			94.359,27	211	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	26.783,81			36.796,92	137	
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-211.769,44			-272.557,83	129	
<b>613</b>	<b>Porezi na imovinu</b>	<b>64.942,34</b>			<b>70.988,39</b>	<b>109</b>	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00			1.423,04	0	
6134	Povremeni porezi na imovinu	64.942,34			69.565,35	107	
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>6.465,94</b>			<b>6.824,97</b>	<b>106</b>	
6142	Porez na promet	6.438,58			6.824,97	106	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	27,36			0,00	0	
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>50.126,72</b>	<b>1.911.334,66</b>	<b>1.911.334,66</b>	<b>249.554,60</b>	<b>498</b>	<b>13</b>
<b>633</b>	<b>Pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima</b>	<b>43.975,02</b>			<b>181.567,44</b>	<b>413</b>	
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna i izvanproračunskim korisnicima	43.975,02			181.567,44	413	
<b>634</b>	<b>Pomoći od izvanproračunskih korisnika</b>	<b>6.151,70</b>			<b>8.587,16</b>	<b>140</b>	
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	6.151,70			8.587,16	140	
<b>638</b>	<b>Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</b>	<b>0,00</b>			<b>59.400,00</b>	<b>0</b>	
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00			59.400,00	0	
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>140.407,71</b>	<b>278.940,00</b>	<b>278.940,00</b>	<b>147.161,25</b>	<b>105</b>	<b>53</b>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>145,98</b>			<b>1.452,29</b>	<b>995</b>	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	110,16			684,97	622	
6414	Prihodi od zateznih kamata	35,82			767,32	2142	
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>140.261,73</b>			<b>145.708,96</b>	<b>104</b>	
6421	Naknade za koncesije	159,27			0,00	0	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	94.126,22			94.451,14	100	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	23.940,44			25.896,45	108	
6424	Naknade za ceste	21.849,47			24.733,01	113	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	186,33			628,36	337	



IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>216.288,79</b>	<b>515.002,99</b>	<b>515.002,99</b>	<b>239.240,81</b>	<b>111</b>	<b>46</b>
<b>651</b>	<b>Upravne i administrativne pristojbe</b>	<b>30.038,34</b>			<b>45.603,43</b>	<b>152</b>	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	30.025,07			45.594,07	152	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	7,15			9,36	131	
6514	Ostale pristojbe i naknade	6,12			0,00	0	
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>37.995,28</b>			<b>40.704,36</b>	<b>107</b>	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	4.419,70			4.681,45	106	
6524	Doprinosi za šume	28.390,07			29.952,09	106	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	5.185,51			6.070,82	117	
<b>653</b>	<b>Komunalni doprinosi i naknade</b>	<b>148.255,17</b>			<b>152.933,02</b>	<b>103</b>	
6531	Komunalni doprinosi	28.295,07			35.511,61	126	
6532	Komunalne naknade	119.960,10			117.421,41	98	
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>661</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>1.531,22</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>1.477,85</b>	<b>97</b>	<b>37</b>
<b>683</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>1.531,22</b>			<b>1.477,85</b>	<b>97</b>	
6831	Ostali prihodi	1.531,22			1.477,85	97	
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>30.118,75</b>	<b>188.791,00</b>	<b>188.791,00</b>	<b>4.550,00</b>	<b>15</b>	<b>2</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.341,75</b>	<b>71.500,00</b>	<b>71.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>45</b>	<b>2</b>
<b>711</b>	<b>Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava</b>	<b>3.341,75</b>			<b>1.500,00</b>	<b>45</b>	
7111	Zemljište	3.341,75			1.500,00	45	
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>26.777,00</b>	<b>117.291,00</b>	<b>117.291,00</b>	<b>3.050,00</b>	<b>11</b>	<b>3</b>
<b>721</b>	<b>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</b>	<b>26.777,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
7211	Stambeni objekti	26.777,00			0,00	0	
<b>723</b>	<b>Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava</b>	<b>0,00</b>			<b>3.050,00</b>	<b>0</b>	
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00			3.050,00	0	
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>987.312,99</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>1.619.198,99</b>	<b>164</b>	<b>26</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>921.116,24</b>	<b>2.897.052,00</b>	<b>2.897.052,00</b>	<b>1.205.715,50</b>	<b>131</b>	<b>42</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>126.318,05</b>	<b>367.936,00</b>	<b>367.936,00</b>	<b>154.334,30</b>	<b>122</b>	<b>42</b>
<b>311</b>	<b>Plaće (Bruto)</b>	<b>101.991,68</b>			<b>118.394,31</b>	<b>116</b>	
3111	Plaće za redovan rad	101.991,68			118.394,31	116	
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>7.497,80</b>			<b>16.404,94</b>	<b>219</b>	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	7.497,80			16.404,94	219	
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>16.828,57</b>			<b>19.535,05</b>	<b>116</b>	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	16.828,57			19.535,05	116	

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>380.281,43</b>	<b>1.125.110,00</b>	<b>1.125.110,00</b>	<b>499.974,20</b>	<b>131</b>	<b>44</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>9.733,79</b>			<b>10.088,75</b>	<b>104</b>	
3211	Službena putovanja	2.590,46			4.516,06	174	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.546,62			2.995,19	118	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	677,48			2.577,50	380	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	3.919,23			0,00	0	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>51.996,67</b>			<b>51.989,09</b>	<b>100</b>	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.144,39			2.789,34	89	
3223	Energija	43.736,10			41.303,62	94	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	4.604,86			7.298,56	158	
3225	Sitni inventar i auto gume	511,32			533,29	104	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00			64,28	0	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>283.142,41</b>			<b>409.221,37</b>	<b>145</b>	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.276,36			16.522,43	108	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	156.318,15			252.412,11	161	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	15.290,38			16.590,51	109	
3234	Komunalne usluge	17.555,96			17.253,56	98	
3235	Zakupnine i najamnine	46,64			57,08	122	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.079,96			3.482,09	57	
3237	Intelektualne i osobne usluge	25.423,79			43.410,14	171	
3238	Računalne usluge	25.183,44			23.198,47	92	
3239	Ostale usluge	21.967,73			36.294,98	165	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>35.408,56</b>			<b>28.674,99</b>	<b>81</b>	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	6.812,11			9.276,83	136	
3292	Premije osiguranja	6.424,69			6.994,86	109	
3293	Reprezentacija	998,44			1.340,08	134	
3294	Članarine i norme	2.683,66			2.683,66	100	
3295	Pristojbe i naknade	10.605,89			3.143,44	30	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.883,77			5.236,12	66	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>16.514,35</b>	<b>29.143,00</b>	<b>29.143,00</b>	<b>15.085,06</b>	<b>91</b>	<b>52</b>
<b>342</b>	<b>Kamate za primljene kredite i zajmove</b>	<b>13.340,93</b>			<b>11.813,90</b>	<b>89</b>	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	13.340,93			11.813,90	89	
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>3.173,42</b>			<b>3.271,16</b>	<b>103</b>	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.492,41			2.788,20	112	
3433	Zatezne kamate	0,00			0,06	0	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	681,01			482,90	71	
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>80.270,93</b>	<b>213.300,00</b>	<b>213.300,00</b>	<b>91.067,32</b>	<b>113</b>	<b>43</b>
<b>351</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru</b>	<b>80.270,93</b>			<b>91.067,32</b>	<b>113</b>	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	80.270,93			91.067,32	113	
<b>352</b>	<b>Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora</b>	<b>0,00</b>				<b>0</b>	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>7.495,31</b>	<b>70.200,00</b>	<b>70.200,00</b>	<b>8.672,71</b>	<b>116</b>	<b>12</b>
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar općeg proračuna</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
<b>366</b>	<b>Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna</b>	<b>7.495,31</b>			<b>8.672,71</b>	<b>116</b>	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	7.495,31			8.672,71	116	

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>182.211,45</b>	<b>645.100,00</b>	<b>645.100,00</b>	<b>237.794,73</b>	<b>131</b>	<b>37</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>182.211,45</b>			<b>237.794,73</b>	<b>131</b>	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	24.500,73			26.980,31	110	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	157.710,72			210.814,42	134	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>128.024,72</b>	<b>446.263,00</b>	<b>446.263,00</b>	<b>198.787,18</b>	<b>155</b>	<b>45</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>116.429,06</b>			<b>124.816,70</b>	<b>107</b>	
3811	Tekuće donacije u novcu	114.730,24			123.044,89	107	
38119	Ostale tekuće donacije	1.698,82			1.771,81	104	
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>5.309,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	5.309,00			0,00	0	
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>	<b>0,00</b>			<b>69.814,84</b>	<b>0</b>	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00			69.814,84	0	
<b>385</b>	<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>6.286,66</b>			<b>4.155,64</b>	<b>66</b>	
386	Kapitalne pomoći	85,30			0,00	0	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	6.201,36			4.155,64	67	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>66.196,75</b>	<b>3.343.370,00</b>	<b>3.343.370,00</b>	<b>413.483,49</b>	<b>625</b>	<b>12</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>62.034,25</b>	<b>928.006,00</b>	<b>928.006,00</b>	<b>189.150,11</b>	<b>305</b>	<b>20</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>30.679,00</b>			<b>106.135,90</b>	<b>346</b>	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	27.912,34			101.564,71	364	
4214	Ostali građevinski objekti	2.766,66			4.571,19	165	
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>20.378,01</b>			<b>32.554,21</b>	<b>160</b>	
4221	Uredska oprema i namještaj	2.617,30			3.579,03	137	
4222	Komunikacijska oprema	0,00			114,98	0	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	1.690,00			3.777,81	224	
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00			1.137,50	0	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	16.070,71			23.944,89	149	
<b>424</b>	<b>Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti</b>	<b>63,69</b>			<b>0,00</b>	<b>0</b>	
4241	Knjige	63,69			0,00	0	
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>10.913,55</b>			<b>50.460,00</b>	<b>462</b>	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00			860,00	0	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	10.913,55			49.600,00	454	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>4.162,50</b>	<b>2.415.364,00</b>	<b>2.415.364,00</b>	<b>224.333,38</b>	<b>5389</b>	<b>9</b>
<b>451</b>	<b>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</b>	<b>4.162,50</b>			<b>224.333,38</b>	<b>5389</b>	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	4.162,50			224.333,38	5389	

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks	Indeks
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>PRIHODI</b>		<b>1.467.984,27</b>	<b>4.983.368,65</b>	<b>4.983.368,65</b>	<b>1.792.924,69</b>	<b>122</b>	<b>36</b>
1	Opći prihodi i primici	1.058.718,48	2.109.700,00	2.109.700,00	1.182.987,19	112	56
11	Opći prihodi i primici	1.058.718,48	2.109.700,00	2.109.700,00	1.182.987,19	112	56
3	Vlastiti prihodi	94.126,22	205.000,00	205.000,00	94.451,14	100	46
31	Vlastiti prihodi	94.126,22	205.000,00	205.000,00	94.451,14	100	46
4	Prihodi za posebne namjene	234.527,92	562.542,99	562.542,99	259.233,34	111	46
41	Građenje komunalne infrastrukture	56.844,41	145.160,00	145.160,00	65.463,70	115	45
42	Održavanje komunalne infrastrukture	168.245,03	364.180,00	364.180,00	184.529,81	110	51
43	Građenje i rekonstrukcija oborinske odvodnje	4.419,70	10.000,00	10.000,00	4.681,45	106	47
44	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	186,33	2.000,00	2.000,00	628,36	337	31
45	Zaštita i očuvanje kulturnih dobara	7,00	400,00	400,00	7,62	109	2
47	Naknada za razvoj	4.819,33	40.702,99	40.702,99	3.922,40	81	10
48	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	6,12	100,00	100,00	0,00	0	0
5	Pomoći	50.126,72	1.911.334,66	1.911.334,66	249.554,60	498	13
53	Pomoći - poticajne mjere	6.151,70	1.527.991,66	1.527.991,66	67.987,16	1105	4
55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	43.975,02	350.000,00	350.000,00	181.567,44	413	52
56	Pomoći - županijski proračun	0,00	33.343,00	33.343,00	0,00	0	0
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	30.484,93	194.791,00	194.791,00	6.698,42	22	3
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	30.118,75	188.791,00	188.791,00	4.550,00	15	2
73	Naknada s naslova osiguranja	366,18	6.000,00	6.000,00	2.148,42	587	36
<b>RASHODI</b>		<b>987.312,99</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>1.619.198,99</b>	<b>164</b>	<b>26</b>
1	Opći prihodi i primici	730.890,39	2.149.939,00	2.149.939,00	860.387,59	118	40
11	Opći prihodi i primici	730.890,39	2.149.939,00	2.149.939,00	860.387,59	118	40
3	Vlastiti prihodi	43.358,46	311.626,28	311.626,28	95.255,00	220	31
31	Vlastiti prihodi	43.358,46	311.626,28	311.626,28	95.255,00	220	31
4	Prihodi za posebne namjene	183.024,70	743.671,40	743.671,40	335.642,13	183	45
41	Građenje komunalne infrastrukture	32.929,00	288.222,40	288.222,40	125.394,93	381	44
42	Održavanje komunalne infrastrukture	140.456,97	408.100,00	408.100,00	201.843,79	144	49
43	Građenje i rekonstrukcija oborinske odvodnje	0,00	10.000,00	10.000,00	4.648,42	0	46
44	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0	0
45	Zaštita i očuvanje kulturnih dobara	238,94	249,00	249,00	0,00	0	0
46	Refundacija - poticanje zapošljavanja	2.884,36	0,00	0,00	0,00	0	0
47	Naknada za razvoj	6.289,18	27.000,00	27.000,00	3.683,97	59	14
48	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	226,25	100,00	100,00	71,02	31	71
5	Pomoći	26.536,83	1.911.334,66	1.911.334,66	213.250,46	804	11
53	Pomoći - poticajne mjere	6.246,67	1.527.991,66	1.527.991,66	68.371,21	1095	4
55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	20.290,16	350.000,00	350.000,00	132.009,76	651	38
56	Pomoći - županijski proračun	0,00	33.343,00	33.343,00	12.869,49	0	39

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje	Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks	Indeks
		proračuna za 1-6/2023.	2024.	2024.	proračuna za 1-6/2024.	4/1	4/3
		1	2	3	4		
7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	3.502,61	194.791,00	194.791,00	5.844,38	167	3
71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	0,00	188.791,00	188.791,00	0,00	0	0
73	Naknada s naslova osiguranja	3.502,61	6.000,00	6.000,00	5.844,38	167	97
8	Namjenski primici od zaduženja	0,00	929.059,66	929.059,66	108.819,43	0	12
81	Namjenski primici od zaduženja	0,00	929.059,66	929.059,66	108.819,43	0	12

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI	Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks	Indeks
	1	2	3	4	4/1	4/3
<b>UKUPNO:</b>	<b>987.312,99</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>1.619.198,99</b>	<b>164</b>	<b>26</b>
01 Opće javne usluge	250.492,34	827.710,00	827.710,00	376.954,19	150	46
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	39.324,22	237.315,00	237.315,00	110.506,17	281	47
013 Opće usluge	211.168,12	590.395,00	590.395,00	266.448,02	126	45
017 Transakcije vezane za javni dug				0,00		
03 Javni red i sigurnost	24.448,59	85.500,00	85.500,00	32.274,08	132	38
032 Usluge protupožarne zaštite	24.448,59	85.500,00	85.500,00	32.274,08	132	38
04 Ekonomski poslovi	388.857,93	1.650.672,00	1.650.672,00	596.743,15	153	36
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0	0
045 Promet	139.400,88	579.000,00	579.000,00	265.405,01	190	46
047 Ostale industrije	30.359,70	82.800,00	82.800,00	21.137,58	70	26
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	219.097,35	958.872,00	958.872,00	310.200,56	142	32
05 Zaštita okoliša	12.604,86	111.088,00	111.088,00	9.182,36	73	8
051 Gospodarenje otpadom	5.281,15	74.136,00	74.136,00	4.325,27	82	6
053 Smanjenje zagađivanja	2.251,51	5.600,00	5.600,00	2.382,69	106	43
055 Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	0,00	16.352,00	16.352,00	0,00	0	0
056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	5.072,20	15.000,00	15.000,00	2.474,40	49	16
06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	54.377,89	1.742.500,00	1.742.500,00	249.555,72	459	14
062 Razvoj zajednice	31.706,41	1.695.000,00	1.695.000,00	225.032,28	710	13
064 Ulična rasvjeta	13.218,31	36.000,00	36.000,00	21.976,38	166	61
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	9.453,17	11.500,00	11.500,00	2.547,06	27	22
07 Zdravstvo	6.067,82	1.033.900,00	1.033.900,00	48.885,66	806	5
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	6.067,82	1.033.900,00	1.033.900,00	48.885,66	806	5
08 Rekreacija, kultura i religija	56.955,77	108.452,00	108.452,00	60.126,73	106	55
084 Religijske i druge službe zajednice	7.087,48	9.752,00	9.752,00	1.862,00	26	19
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	49.868,29	98.700,00	98.700,00	58.264,73	117	59
09 Obrazovanje	161.858,61	545.000,00	545.000,00	203.212,95	126	37
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	144.896,37	475.000,00	475.000,00	183.589,41	127	39
094 Visoka naobrazba	0,00	4.000,00	4.000,00	2.463,54	0	62
095 Obrazovanje koje se ne može definirati po stupnju	16.962,24	66.000,00	66.000,00	17.160,00	101	26
10 Socijalna zaštita	31.649,18	135.600,00	135.600,00	42.264,15	134	31
104 Obitelj i djeca	5.915,32	28.300,00	28.300,00	5.472,05	93	19
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	25.733,86	107.300,00	107.300,00	36.792,10	143	34

## RAČUN FINANCIRANJA

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	929.059,66	929.059,66	0,00	0	0
84	Primici od zaduživanja	0,00	929.059,66	929.059,66	0,00	0	0
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00			0,00	0	
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	126.712,88	222.578,00	222.578,00	111.288,42	88	50
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	126.712,88	222.578,00	222.578,00	111.288,42	88	50
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan	126.712,88			111.288,42	88	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	126.712,88			111.288,42	88	

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA		Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
		1	2	3	4	4/1	4/3
<b>PRIMICI</b>		0,00	929.059,66	929.059,66	0,00	0	0
8	Namjenski primici od zaduženja	0,00	929.059,66	929.059,66	0,00	0	0
81	Namjenski primici od zaduženja	0,00	929.059,66	929.059,66	0,00	0	0
<b>IZDACI</b>		126.712,88	222.578,00	222.578,00	111.288,42	88	50
1	Opći prihodi i primici	126.712,88	222.578,00	222.578,00	111.288,42	88	50
11	Opći prihodi i primici	126.712,88	222.578,00	222.578,00	111.288,42	88	50

**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**

<b>PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI</b>		<b>Izvršenje proračuna za 1-6/2023.</b>	<b>Izvorni plan za 2024.</b>	<b>Tekući plan za 2024.</b>	<b>Izvršenje proračuna za 1-6/2024.</b>	<b>Indeks</b>	<b>Indeks</b>
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4/1</b>	<b>4/3</b>
9	Vlastiti izvori	463.294,91	550.571,69	550.571,69	877.885,81	189	159
92	Rezultat poslovanja	463.294,91	550.571,69	550.571,69	877.885,81	189	159
922	Višak/manjak prihoda	463.294,91			877.885,81	189	
9221	Višak prihoda	463.294,91			877.885,81	189	

<b>PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA</b>		<b>Izvršenje proračuna za 1-6/2023.</b>	<b>Izvorni plan za 2024.</b>	<b>Tekući plan za 2024.</b>	<b>Izvršenje proračuna za 1-6/2024.</b>	<b>Indeks</b>	<b>Indeks</b>
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>4/1</b>	<b>4/3</b>
<b>PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA</b>		<b>463.294,91</b>	<b>550.571,69</b>	<b>550.571,69</b>	<b>877.885,81</b>	<b>189</b>	<b>159</b>
1	Opći prihodi i primici	232.661,80	262.817,00	262.817,00	629.645,74	271	240
11	Opći prihodi i primici	232.661,80	262.817,00	262.817,00	629.645,74	271	240
3	Vlastiti prihodi	133.130,94	106.626,28	106.626,28	170.167,48	128	160
31	Vlastiti prihodi	133.130,94	106.626,28	106.626,28	170.167,48	128	160
4	Prihodi za posebne namjene	85.397,09	181.128,41	181.128,41	68.406,95	80	38
41	Građenje komunalne infrastrukture	88.783,34	143.062,40	143.062,40	125.892,71	142	88
42	Održavanje komunalne infrastrukture	3.746,28	43.920,00	43.920,00	-45.139,46	-1205	-103
44	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	4.742,92	8.000,00	8.000,00	5.396,01	114	67
45	Zaštita i očuvanje kulturnih dobara	-105,46	-151,00	-151,00	-77,84	74	52
47	Naknada za razvoj	-11.769,99	-13.702,99	-13.702,99	-17.664,47	150	129
5	Pomoći	12.105,08	0,00	0,00	9.665,64	80	0
53	Pomoći - poticajne mjere	12.105,08	0,00	0,00	9.665,64	80	0



Članak 3.

Rashodi i izdaci iskazani po razdjelima, programima i aktivnostima, po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji u Posebnom dijelu Proračuna Općine Jelenje za 2024.godine, izvršeni su za prvo polugodište 2024.godine, kako slijedi:

## II POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>UKUPNO:</b>		<b>6.463.000,00</b>	<b>6.463.000,00</b>	<b>1.730.487,41</b>	<b>27</b>
<b>Razdjel: 001</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK</b>	<b>137.067,00</b>	<b>137.067,00</b>	<b>39.869,67</b>	<b>29</b>
Glava: 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	34.452,00	34.452,00	12.325,28	36
Glava: 00102	NAČELNIK	102.615,00	102.615,00	27.544,39	27
<b>Razdjel: 103</b>	<b>ZADUŽIVANJE - FINANCIRANJE</b>	<b>222.578,00</b>	<b>222.578,00</b>	<b>111.288,42</b>	<b>50</b>
Glava: 10301	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU - OTPLATA PRIMLEJNIH KREDITA	222.578,00	222.578,00	111.288,42	50
<b>Razdjel: 002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>6.103.355,00</b>	<b>6.103.355,00</b>	<b>1.579.329,32</b>	<b>26</b>
Glava: 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.103.355,00	6.103.355,00	1.579.329,32	26

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>UKUPNO:</b>		6.463.000,00	6.463.000,00	1.730.487,41	27
<b>Razdjelje 001</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK</b>	137.067,00	137.067,00	39.869,67	29
<b>Glava 00101</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b>	34.452,00	34.452,00	12.325,28	36
Izvor 1	Opći prihodi i primici	34.452,00	34.452,00	12.325,28	36
Izvor 11	Opći prihodi i primici	34.452,00	34.452,00	12.325,28	36
<b>Program 1001</b>	<b>DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG, IZVRŠNOG TIJELA I MJESNE SAMOUPRAVE</b>	34.452,00	34.452,00	12.325,28	36
<b>Aktivnos A100101</b>	<b>Naknada za rad predstavničkog tijela, povjerenstava i sl.</b>	25.000,00	25.000,00	9.276,83	37
Izvor 1	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	9.276,83	37
Izvor 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	9.276,83	37
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	9.276,83	37
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			9.276,83	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			9.276,83	
<b>Aktivnos A100102</b>	<b>Naknade za rad Savjeta mladih</b>	700,00	700,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	700,00	700,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	700,00	700,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	700,00	700,00	0,00	0
<b>Aktivnos A100104</b>	<b>Nagrade Općine Jelenje</b>	4.500,00	4.500,00	1.186,45	26
Izvor 1	Opći prihodi i primici	4.500,00	4.500,00	1.186,45	26
Izvor 11	Opći prihodi i primici	4.500,00	4.500,00	1.186,45	26
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.500,00	4.500,00	1.186,45	26
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			1.186,45	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			1.186,45	
<b>Aktivnos A100105</b>	<b>Sredstva za rad političkih stranaka</b>	3.752,00	3.752,00	1.862,00	50
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.752,00	3.752,00	1.862,00	50
Izvor 11	Opći prihodi i primici	3.752,00	3.752,00	1.862,00	50
38	Ostali rashodi	3.752,00	3.752,00	1.862,00	50
381	Tekuće donacije			1.862,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			1.862,00	
<b>Aktivnos A100110</b>	<b>Naknade za rad Savjeta potrošača</b>	500,00	500,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	500,00	500,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	500,00	500,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	500,00	500,00	0,00	0
<b>Glava 00102</b>	<b>NAČELNIK</b>	102.615,00	102.615,00	27.544,39	27
Izvor 1	Opći prihodi i primici	102.615,00	102.615,00	27.544,39	27
Izvor 11	Opći prihodi i primici	102.615,00	102.615,00	27.544,39	27
<b>Program 1001</b>	<b>DONOŠENJE AKATA I MJERA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKOG, IZVRŠNOG TIJELA I MJESNE SAMOUPRAVE</b>	102.615,00	102.615,00	27.544,39	27

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	1-6/2024.	4/3
<b>Tekući projekt</b>	<b>T100102 Newsletter</b>	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos</b>	<b>A100103 Općinsko glasilo</b>	5.500,00	5.500,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	5.500,00	5.500,00	0,00	0
<b>Aktivnos</b>	<b>A100107 Proračunska pričuva</b>	11.400,00	11.400,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	11.400,00	11.400,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	11.400,00	11.400,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	11.400,00	11.400,00	0,00	0
<b>Aktivnos</b>	<b>A100108 Proslave i pokroviteljstva</b>	38.500,00	38.500,00	6.493,83	17
Izvor 1	Opći prihodi i primici	38.500,00	38.500,00	6.493,83	17
Izvor 11	Opći prihodi i primici	38.500,00	38.500,00	6.493,83	17
32	Materijalni rashodi	38.500,00	38.500,00	6.493,83	17
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.493,83	
3293	Reprezentacija			1.340,08	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			5.153,75	
<b>Aktivnos</b>	<b>A100111 Rashodi za zaposlene</b>	40.215,00	40.215,00	18.323,20	46
Izvor 1	Opći prihodi i primici	40.215,00	40.215,00	18.323,20	46
Izvor 11	Opći prihodi i primici	40.215,00	40.215,00	18.323,20	46
31	Rashodi za zaposlene	40.215,00	40.215,00	18.323,20	46
311	Plaće (Bruto)			15.728,08	
3111	Plaće za redovan rad			15.728,08	
313	Doprinosi na plaće			2.595,12	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			2.595,12	
<b>Aktivnos</b>	<b>A100112 Materijalni rashodi</b>	5.000,00	5.000,00	2.727,36	55
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	2.727,36	55
Izvor 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	2.727,36	55
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	2.727,36	55
321	Naknade troškova zaposlenima			2.727,36	
3211	Službena putovanja			2.727,36	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Razdjelje</b>	<b>103 ZADUŽIVANJE - FINANCIRANJE</b>	222.578,00	222.578,00	111.288,42	50
<b>Glava</b>	<b>10301 IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU - OTPLATA PRIMLEJNIH KREDITA</b>	222.578,00	222.578,00	111.288,42	50
Izvor 1	Opći prihodi i primici	222.578,00	222.578,00	111.288,42	50
Izvor 11	Opći prihodi i primici	222.578,00	222.578,00	111.288,42	50
<b>Program</b>	<b>1022 OTPLATA KREDITA</b>	222.578,00	222.578,00	111.288,42	50
<b>Tekući projekt</b>	<b>T102201 Otplata kredita za dogradnju Osnovne škole Jelenje u Dražicama</b>	185.094,00	185.094,00	92.546,76	50
Izvor 1	Opći prihodi i primici	185.094,00	185.094,00	92.546,76	50
Izvor 11	Opći prihodi i primici	185.094,00	185.094,00	92.546,76	50
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	185.094,00	185.094,00	92.546,76	50
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan			92.546,76	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			92.546,76	
<b>Tekući projekt</b>	<b>T102202 Otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete</b>	37.484,00	37.484,00	18.741,66	50
Izvor 1	Opći prihodi i primici	37.484,00	37.484,00	18.741,66	50
Izvor 11	Opći prihodi i primici	37.484,00	37.484,00	18.741,66	50
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	37.484,00	37.484,00	18.741,66	50
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan			18.741,66	
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora			18.741,66	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Razdjelje</b>	<b>002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>6.103.355,00</b>	<b>6.103.355,00</b>	<b>1.579.329,32</b>	<b>26</b>
<b>Glava</b>	<b>00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>6.103.355,00</b>	<b>6.103.355,00</b>	<b>1.579.329,32</b>	<b>26</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.012.872,00	2.012.872,00	820.517,92	41
Izvor 11	Opći prihodi i primici	2.012.872,00	2.012.872,00	820.517,92	41
Izvor 3	Vlastiti prihodi	311.626,28	311.626,28	95.255,00	31
Izvor 31	Vlastiti prihodi	311.626,28	311.626,28	95.255,00	31
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	743.671,40	743.671,40	335.642,13	45
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	288.222,40	288.222,40	125.394,93	44
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	408.100,00	408.100,00	201.843,79	49
Izvor 43	Građenje i rekonstrukcija oborinske odvodnje	10.000,00	10.000,00	4.648,42	46
Izvor 44	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor 45	Zaštita i očuvanje kulturnih dobara	249,00	249,00	0,00	0
Izvor 47	Naknada za razvoj	27.000,00	27.000,00	3.683,97	14
Izvor 48	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	100,00	100,00	71,02	71
Izvor 5	Pomoći	1.911.334,66	1.911.334,66	213.250,46	11
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	1.527.991,66	1.527.991,66	68.371,21	4
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	350.000,00	350.000,00	132.009,76	38
Izvor 56	Pomoći - županijski proračun	33.343,00	33.343,00	12.869,49	39
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	194.791,00	194.791,00	5.844,38	3
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	188.791,00	188.791,00	0,00	0
Izvor 73	Naknada s naslova osiguranja	6.000,00	6.000,00	5.844,38	97
Izvor 8	Namjenski primici od zaduženja	929.059,66	929.059,66	108.819,43	12
Izvor 81	Namjenski primici od zaduženja	929.059,66	929.059,66	108.819,43	12
<b>Program</b>	<b>1023 LOKALNA SAMOUPRAVA</b>	<b>585.281,00</b>	<b>585.281,00</b>	<b>330.053,03</b>	<b>56</b>
<b>Aktivnos</b>	<b>A102301 Rashodi za zaposlene</b>	<b>251.231,00</b>	<b>251.231,00</b>	<b>136.011,10</b>	<b>54</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	251.231,00	251.231,00	136.011,10	54
Izvor 11	Opći prihodi i primici	251.231,00	251.231,00	136.011,10	54
31	Rashodi za zaposlene	251.231,00	251.231,00	136.011,10	54
311	Plaće (Bruto)			102.666,23	
3111	Plaće za redovan rad			102.666,23	
312	Ostali rashodi za zaposlene			16.404,94	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			16.404,94	
313	Doprinosi na plaće			16.939,93	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			16.939,93	
<b>Aktivnos</b>	<b>A102302 Materijalni rashodi</b>	<b>195.450,00</b>	<b>195.450,00</b>	<b>106.154,80</b>	<b>54</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	99.150,00	99.150,00	56.265,02	57
Izvor 11	Opći prihodi i primici	99.150,00	99.150,00	56.265,02	57
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	100,00	100,00	71,02	71
Izvor 48	Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta	100,00	100,00	71,02	71
Izvor 5	Pomoći	96.200,00	96.200,00	49.818,76	52
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	96.200,00	96.200,00	49.818,76	52

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>195.450,00</b>	<b>195.450,00</b>	<b>106.154,80</b>	<b>54</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>			<b>7.361,39</b>	
3211	Službena putovanja			1.788,70	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			2.995,19	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			2.577,50	
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>			<b>7.137,48</b>	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			2.789,34	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.814,85	
3225	Sitni inventar i auto gume			533,29	
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>			<b>90.540,58</b>	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			10.392,52	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			49,78	
3233	Usluge promidžbe i informiranja			16.590,51	
3235	Zakupnine i najamnine			57,08	
3237	Intelektualne i osobne usluge			28.409,51	
3238	Računalne usluge			23.198,47	
3239	Ostale usluge			11.842,71	
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>			<b>1.115,35</b>	
3295	Pristojbe i naknade			1.032,98	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			82,37	
<b>Aktivnos A102303 Financijski rashodi</b>		<b>9.600,00</b>	<b>9.600,00</b>	<b>3.271,16</b>	<b>34</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	9.600,00	9.600,00	3.271,16	34
Izvor 11	Opći prihodi i primici	9.600,00	9.600,00	3.271,16	34
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>9.600,00</b>	<b>9.600,00</b>	<b>3.271,16</b>	<b>34</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>			<b>3.271,16</b>	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa			2.788,20	
3433	Zatezne kamate			0,06	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi			482,90	
<b>Aktivnos A102304 Naknade, štete, kazne, penali</b>		<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>69.814,84</b>	<b>70</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	69.814,84	70
Izvor 11	Opći prihodi i primici	100.000,00	100.000,00	69.814,84	70
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>69.814,84</b>	<b>70</b>
<b>383</b>	<b>Kazne, penali i naknade štete</b>			<b>69.814,84</b>	
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama			69.814,84	
<b>Aktivnos A102305 Naknada Poreznoj upravi</b>		<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>12.690,67</b>	<b>67</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	19.000,00	19.000,00	12.690,67	67
Izvor 11	Opći prihodi i primici	19.000,00	19.000,00	12.690,67	67
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>	<b>12.690,67</b>	<b>67</b>
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>			<b>12.690,67</b>	
3239	Ostale usluge			12.690,67	
<b>Aktivnos A102306 Obveza prema Uredbi o zaštiti okoliša</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.110,46</b>	<b>21</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	2.110,46	21
Izvor 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	2.110,46	21

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	2.110,46	21
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.110,46	
3295	Pristojbe i naknade			2.110,46	
<b>Program 1003</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>2.909.582,00</b>	<b>2.909.582,00</b>	<b>428.446,59</b>	<b>15</b>
<b>Aktivnos A100301</b>	<b>Održavanje zgrada</b>	<b>233.000,00</b>	<b>233.000,00</b>	<b>130.991,35</b>	<b>56</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	22.487,71	56
Izvor 11	Opći prihodi i primici	40.000,00	40.000,00	22.487,71	56
Izvor 3	Vlastiti prihodi	98.592,93	98.592,93	45.933,17	47
Izvor 31	Vlastiti prihodi	98.592,93	98.592,93	45.933,17	47
Izvor 5	Pomoći	88.407,07	88.407,07	56.726,09	64
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	88.407,07	88.407,07	56.726,09	64
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	6.000,00	6.000,00	5.844,38	97
Izvor 73	Naknada s naslova osiguranja	6.000,00	6.000,00	5.844,38	97
32	Materijalni rashodi	233.000,00	233.000,00	130.991,35	56
322	Rashodi za materijal i energiju			34.603,80	
3223	Energija			31.120,09	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			3.483,71	
323	Rashodi za usluge			89.392,69	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			63.314,13	
3234	Komunalne usluge			15.878,56	
3239	Ostale usluge			10.200,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			6.994,86	
3292	Premije osiguranja			6.994,86	
<b>Kapitalni K100301</b>	<b>Građenje i dodatna ulaganja na zgradama projekt</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>23.185,00</b>	<b>58</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	11.592,50	58
Izvor 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	11.592,50	58
Izvor 3	Vlastiti prihodi	20.000,00	20.000,00	11.592,50	58
Izvor 31	Vlastiti prihodi	20.000,00	20.000,00	11.592,50	58
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	40.000,00	23.185,00	58
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			23.185,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			23.185,00	
<b>Aktivnos A100302</b>	<b>Održavanje vozila</b>	<b>4.200,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>838,27</b>	<b>20</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	4.200,00	4.200,00	838,27	20
Izvor 11	Opći prihodi i primici	4.200,00	4.200,00	838,27	20
32	Materijalni rashodi	4.200,00	4.200,00	838,27	20
322	Rashodi za materijal i energiju			631,26	
3223	Energija			631,26	
323	Rashodi za usluge			207,01	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			207,01	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
<b>Kapitalni K100302 Nabava pokretne dugotrajne imovine projekt</b>		46.700,00	46.700,00	32.276,71	69
Izvor 1	Opći prihodi i primici	46.700,00	46.700,00	32.276,71	69
Izvor 11	Opći prihodi i primici	46.700,00	46.700,00	32.276,71	69
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.700,00	46.700,00	32.276,71	69
422	Postrojenja i oprema			31.416,71	
4221	Uredska oprema i namještaj			3.579,03	
4222	Komunikacijska oprema			114,98	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu			3.777,81	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene			23.944,89	
426	Nematerijalna proizvedena imovina			860,00	
4262	Ulaganja u računalne programe			860,00	
<b>Kapitalni K100304 Katastarska izmjera projekt</b>		25.000,00	25.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100306 Registar nekretnina projekt</b>		1.664,00	1.664,00	252,00	15
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	252,00	25
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.000,00	1.000,00	252,00	25
Izvor 5	Pomoći	664,00	664,00	0,00	0
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	664,00	664,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	1.000,00	1.000,00	252,00	25
323	Rashodi za usluge			252,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			252,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	664,00	664,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100308 Društvene prostorije projekt</b>		286.018,00	286.018,00	0,00	0
Izvor 3	Vlastiti prihodi	55.536,01	55.536,01	0,00	0
Izvor 31	Vlastiti prihodi	55.536,01	55.536,01	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	41.322,69	41.322,69	0,00	0
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	1.505,85	1.505,85	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	39.816,84	39.816,84	0,00	0
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	1.148,15	1.148,15	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	1.148,15	1.148,15	0,00	0
Izvor 8	Namjenski primici od zaduženja	188.011,15	188.011,15	0,00	0
Izvor 81	Namjenski primici od zaduženja	188.011,15	188.011,15	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.654,00	2.654,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	283.364,00	283.364,00	0,00	0



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
<b>Kapitalni K100313 Uređenje doma za starije osobe "Prsten" projekt</b>		20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	20.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100314 Proširenje zgrade vrtića projekt</b>		1.038.000,00	1.038.000,00	164.565,49	16
Izvor 1	Opći prihodi i primici	38.000,00	38.000,00	4.097,50	11
Izvor 11	Opći prihodi i primici	38.000,00	38.000,00	4.097,50	11
Izvor 5	Pomoći	321.862,10	321.862,10	51.648,56	16
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	321.862,10	321.862,10	51.648,56	16
Izvor 8	Namjenski primici od zaduženja	678.137,90	678.137,90	108.819,43	16
Izvor 81	Namjenski primici od zaduženja	678.137,90	678.137,90	108.819,43	16
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	4.097,50	14
323	Rashodi za usluge			4.097,50	
3237	Intelektualne i osobne usluge			4.097,50	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.000.000,00	1.000.000,00	160.467,99	16
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			160.467,99	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			160.467,99	
<b>Kapitalni K100317 Postavljanje solarnih panela na javne zgrade projekt</b>		66.000,00	66.000,00	0,00	0
Izvor 3	Vlastiti prihodi	21.880,99	21.880,99	0,00	0
Izvor 31	Vlastiti prihodi	21.880,99	21.880,99	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	44.119,01	44.119,01	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	44.119,01	44.119,01	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	62.000,00	62.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100318 I dalje zajedno - 65+ projekt</b>		970.000,00	970.000,00	32.981,25	3
Izvor 1	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	1.350,00	7
Izvor 11	Opći prihodi i primici	20.000,00	20.000,00	1.350,00	7
Izvor 3	Vlastiti prihodi	79.682,00	79.682,00	18.761,76	24
Izvor 31	Vlastiti prihodi	79.682,00	79.682,00	18.761,76	24
Izvor 5	Pomoći	870.318,00	870.318,00	12.869,49	1
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	83.223,08	83.223,08	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	753.751,92	753.751,92	0,00	0
Izvor 56	Pomoći - županijski proračun	33.343,00	33.343,00	12.869,49	39
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	1.350,00	7
323	Rashodi za usluge			1.350,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			1.350,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	31.631,25	63
426	Nematerijalna proizvedena imovina			31.631,25	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	1-6/2024.	4/3
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			31.631,25	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	900.000,00	900.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100319 Poduzetnički inkubator projekt</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 5	Pomoći	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	30.000,00	30.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100320 Smart sense airt indoor projekt</b>		<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 3	Vlastiti prihodi	1.047,00	1.047,00	0,00	0
Izvor 31	Vlastiti prihodi	1.047,00	1.047,00	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	2.953,00	2.953,00	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	2.953,00	2.953,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	4.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100321 Uređenje Doma kulture u Dražicama projekt</b>		<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>18.688,68</b>	<b>42</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	2.676,13	54
Izvor 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	2.676,13	54
Izvor 5	Pomoći	40.000,00	40.000,00	16.012,55	40
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	40.000,00	40.000,00	16.012,55	40
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	2.676,13	54
323	Rashodi za usluge			2.676,13	
3237	Intelektualne i osobne usluge			2.676,13	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	40.000,00	40.000,00	16.012,55	40
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			16.012,55	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			16.012,55	
<b>Kapitalni K100322 Prenamjena poslovne zgrade u Podhumu projekt</b>		<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>24.667,84</b>	<b>70</b>
Izvor 3	Vlastiti prihodi	22.777,60	22.777,60	18.729,14	82
Izvor 31	Vlastiti prihodi	22.777,60	22.777,60	18.729,14	82
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	7.222,40	7.222,40	5.938,70	82
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	7.222,40	7.222,40	5.938,70	82
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	30.000,00	24.667,84	82
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			24.667,84	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima			24.667,84	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
<b>Kapitalni projekt</b>	<b>K100323 Dogradnja drvarnice i uređenje okoliša Planinarskog doma Hahlić</b>	65.000,00	65.000,00	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	35.000,00	35.000,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	35.000,00	35.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	0,00	0
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60.000,00	60.000,00	0,00	0
<b>Program 1004</b>	<b>ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	96.500,00	96.500,00	36.780,13	38
<b>Aktivnos A100401</b>	<b>Zaštita i spašavanje</b>	11.000,00	11.000,00	1.189,28	11
Izvor 1	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	1.189,28	11
Izvor 11	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	1.189,28	11
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	1.189,28	30
322	Rashodi za materijal i energiju			64,28	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			64,28	
323	Rashodi za usluge			1.125,00	
3239	Ostale usluge			1.125,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.000,00	7.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A100402</b>	<b>Zaštita od požara</b>	72.500,00	72.500,00	31.084,80	43
Izvor 1	Opći prihodi i primici	72.500,00	72.500,00	31.084,80	43
Izvor 11	Opći prihodi i primici	72.500,00	72.500,00	31.084,80	43
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	71.000,00	71.000,00	31.084,80	44
381	Tekuće donacije			31.084,80	
3811	Tekuće donacije u novcu			31.084,80	
<b>Aktivnos A100403</b>	<b>Gorska služba spašavanja</b>	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A100404</b>	<b>Humanitarna djelatnost Crvenog križa</b>	11.000,00	11.000,00	4.506,05	41
Izvor 1	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	4.506,05	41
Izvor 11	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	4.506,05	41
38	Ostali rashodi	11.000,00	11.000,00	4.506,05	41
381	Tekuće donacije			4.506,05	
3811	Tekuće donacije u novcu			4.506,05	
<b>Program 1005</b>	<b>JAČANJE GOSPODARSTVA</b>	228.111,00	228.111,00	95.928,58	42
<b>Aktivnos A100110</b>	<b>Članarine</b>	4.000,00	4.000,00	2.683,66	67
Izvor 1	Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	2.683,66	67
Izvor 11	Opći prihodi i primici	4.000,00	4.000,00	2.683,66	67
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	2.683,66	67
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			2.683,66	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
3294	Članarine i norme			2.683,66	
<b>Aktivnos A100501 Projekt Urbana aglomeracija Rijeka</b>		<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.500,00	1.500,00	0,00	0
<b>Aktivnos A100502 Potpore razvoja gospodarstva</b>		<b>18.311,00</b>	<b>18.311,00</b>	<b>2.654,46</b>	<b>14</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	18.311,00	18.311,00	2.654,46	14
Izvor 11	Opći prihodi i primici	18.311,00	18.311,00	2.654,46	14
35	Subvencije	15.000,00	15.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	3.311,00	3.311,00	2.654,46	80
381	Tekuće donacije			2.654,46	
3811	Tekuće donacije u novcu			2.654,46	
<b>Aktivnos A100503 Subvencioniranje javnog prijevoza</b>		<b>204.300,00</b>	<b>204.300,00</b>	<b>90.590,46</b>	<b>44</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	204.300,00	204.300,00	90.590,46	44
Izvor 11	Opći prihodi i primici	204.300,00	204.300,00	90.590,46	44
35	Subvencije	192.300,00	192.300,00	90.590,46	47
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			90.590,46	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			90.590,46	
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	0
<b>Program 1007 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA</b>		<b>66.300,00</b>	<b>66.300,00</b>	<b>21.137,58</b>	<b>32</b>
<b>Aktivnos A100701 Sufinanciranje promotivne kampanje oglašavanja</b>		<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.300,00	1.300,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	1.300,00	1.300,00	0,00	0
<b>Aktivnos A100702 Potpore razvoja turizma</b>		<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>21.137,58</b>	<b>33</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	65.000,00	65.000,00	21.137,58	33
Izvor 11	Opći prihodi i primici	65.000,00	65.000,00	21.137,58	33
38	Ostali rashodi	65.000,00	65.000,00	21.137,58	33
381	Tekuće donacije			21.137,58	
3811	Tekuće donacije u novcu			21.137,58	
<b>Program 1008 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA</b>		<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>375,00</b>	<b>2</b>
<b>Aktivnos A100801 Izrada prostorno planske dokumentacije</b>		<b>21.000,00</b>	<b>21.000,00</b>	<b>375,00</b>	<b>2</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	375,00	3
Izvor 11	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	375,00	3
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor 44	Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada	10.000,00	10.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	11.000,00	11.000,00	375,00	3
323	Rashodi za usluge			375,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			375,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
<b>Program 1009</b>	<b>GRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>583.500,00</b>	<b>583.500,00</b>	<b>124.104,65</b>	<b>21</b>
<b>Kapitalni K100901</b>	<b>Izgradnja i dodatna ulaganja u ceste projekt</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>11.968,75</b>	<b>34</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	35.000,00	35.000,00	11.968,75	34
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	35.000,00	35.000,00	11.968,75	34
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	35.000,00	11.968,75	34
426	Nematerijalna proizvedena imovina			11.968,75	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			11.968,75	
<b>Kapitalni K100903</b>	<b>Izgradnja i dodatna ulaganja u groblja projekt</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>24</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	25.000,00	25.000,00	6.000,00	24
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	25.000,00	25.000,00	6.000,00	24
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	6.000,00	24
426	Nematerijalna proizvedena imovina			6.000,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina			6.000,00	
<b>Kapitalni K100916</b>	<b>Javna rasvjeta projekt</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>4.571,19</b>	<b>57</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	8.000,00	8.000,00	4.571,19	57
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	8.000,00	8.000,00	4.571,19	57
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	4.571,19	57
421	Građevinski objekti			4.571,19	
4214	Ostali građevinski objekti			4.571,19	
<b>Kapitalni K100918</b>	<b>Izgradnja pametne autobusne čekaonice projekt</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 5	Pomoći	8.870,00	8.870,00	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	8.870,00	8.870,00	0,00	0
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	6.130,00	6.130,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	6.130,00	6.130,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100919</b>	<b>Izgradnja punionice električnih vozila projekt</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 5	Pomoći	796,00	796,00	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	796,00	796,00	0,00	0
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	704,00	704,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	704,00	704,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500,00	1.500,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100920</b>	<b>Trail centar - Rastočine projekt</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks
		2	3	4	4/3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100921 Registar nerazvrstanih cesta projekt</b>		1.000,00	1.000,00	0,00	0
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	1.000,00	1.000,00	0,00	0
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	1.000,00	1.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100922 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste projekt Molnari - Dražice</b>		15.000,00	15.000,00	0,00	0
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	15.000,00	15.000,00	0,00	0
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	15.000,00	15.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100923 Proširenje ceste Zoretići - Kukuljani projekt</b>		65.000,00	65.000,00	30.214,71	46
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	65.000,00	65.000,00	30.214,71	46
Izvor 43	Građenje i rekonstrukcija oborinske odvodnje	10.000,00	10.000,00	4.648,42	46
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	55.000,00	55.000,00	25.566,29	46
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	65.000,00	65.000,00	30.214,71	46
421	Građevinski objekti			30.214,71	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			30.214,71	
<b>Kapitalni K100924 Rekonstrukcija dijela ceste Umole - projekt Molnari</b>		17.000,00	17.000,00	0,00	0
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	17.000,00	17.000,00	0,00	0
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	17.000,00	17.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	17.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100928 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste projekt NC0134 Podhum</b>		20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	0,00	0
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	20.000,00	20.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100929 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u projekt Podkilavcu</b>		20.000,00	20.000,00	15.568,75	78
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	15.568,75	78
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	20.000,00	20.000,00	15.568,75	78
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	15.568,75	78
421	Građevinski objekti			15.568,75	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			15.568,75	
<b>Kapitalni K100930 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u projekt Jelenju</b>		20.000,00	20.000,00	16.346,25	82
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	20.000,00	20.000,00	16.346,25	82
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	20.000,00	20.000,00	16.346,25	82
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	16.346,25	82
421	Građevinski objekti			16.346,25	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			16.346,25	
<b>Kapitalni K100931 Rekonstrukcija ceste - naselje Dražice projekt</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>31.437,50</b>	<b>79</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	40.000,00	40.000,00	31.437,50	79
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	40.000,00	40.000,00	31.437,50	79
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	31.437,50	79
421	Građevinski objekti			31.437,50	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			31.437,50	
<b>Kapitalni K100932 Izgradnja i dodatna ulaganja u javne površine - Igralište Lukeži projekt</b>		<b>98.000,00</b>	<b>98.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 5	Pomoći	28.459,39	28.459,39	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	28.459,39	28.459,39	0,00	0
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	6.630,00	6.630,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	6.630,00	6.630,00	0,00	0
Izvor 8	Namjenski primici od zaduženja	62.910,61	62.910,61	0,00	0
Izvor 81	Namjenski primici od zaduženja	62.910,61	62.910,61	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	98.000,00	98.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100933 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Trnovici projekt</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	15.000,00	15.000,00	0,00	0
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	15.000,00	15.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100934 Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Brnelićima projekt</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>7.997,50</b>	<b>80</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	7.997,50	80
Izvor 41	Građenje komunalne infrastrukture	10.000,00	10.000,00	7.997,50	80
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	7.997,50	80
421	Građevinski objekti			7.997,50	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			7.997,50	
<b>Kapitalni K100935 Uređenje Kalića i opremanje planinarsko turističkih staza projekt</b>		<b>128.000,00</b>	<b>128.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 5	Pomoći	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	80.000,00	80.000,00	0,00	0
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	48.000,00	48.000,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	48.000,00	48.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	128.000,00	128.000,00	0,00	0
<b>Kapitalni K100936 Ostala dodatna ulaganja u javne površine projekt</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	30.000,00	30.000,00	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks
		2	3	4	4/3
<b>Program 1010</b>	<b>ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>408.100,00</b>	<b>408.100,00</b>	<b>201.843,79</b>	<b>49</b>
<b>Aktivnos A101001</b>	<b>Održavanje nerazvrstanih cesta i drugih javnih površina</b>	<b>182.000,00</b>	<b>182.000,00</b>	<b>92.105,59</b>	<b>51</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	182.000,00	182.000,00	92.105,59	51
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	182.000,00	182.000,00	92.105,59	51
32	Materijalni rashodi	182.000,00	182.000,00	92.105,59	51
323	Rashodi za usluge			92.105,59	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			92.105,59	
<b>Aktivnos A101002</b>	<b>Održavanje sustava javne rasvjete</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>17.405,19</b>	<b>62</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	28.000,00	28.000,00	17.405,19	62
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	28.000,00	28.000,00	17.405,19	62
32	Materijalni rashodi	28.000,00	28.000,00	17.405,19	62
322	Rashodi za materijal i energiju			9.552,27	
3223	Energija			9.552,27	
323	Rashodi za usluge			7.852,92	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			7.852,92	
<b>Aktivnos A101003</b>	<b>Održavanje zelenih površina</b>	<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>32</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	28.000,00	28.000,00	9.000,00	32
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	28.000,00	28.000,00	9.000,00	32
32	Materijalni rashodi	28.000,00	28.000,00	9.000,00	32
323	Rashodi za usluge			9.000,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			9.000,00	
<b>Aktivnos A101004</b>	<b>Higijeničarska služba</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>2.474,40</b>	<b>16</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	15.000,00	15.000,00	2.474,40	16
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	15.000,00	15.000,00	2.474,40	16
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	2.474,40	16
323	Rashodi za usluge			2.474,40	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			2.474,40	
<b>Aktivnos A101005</b>	<b>Deratizacija i dezinfekcija</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>2.382,69</b>	<b>43</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	5.600,00	5.600,00	2.382,69	43
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	5.600,00	5.600,00	2.382,69	43
32	Materijalni rashodi	5.600,00	5.600,00	2.382,69	43
323	Rashodi za usluge			2.382,69	
3234	Komunalne usluge			1.375,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge			1.007,69	
<b>Aktivnos A101006</b>	<b>Odvoz krupnog otpada</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	6.000,00	6.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A101008</b>	<b>Održavanje groblja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>14.537,13</b>	<b>97</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	15.000,00	15.000,00	14.537,13	97
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	15.000,00	15.000,00	14.537,13	97
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	14.537,13	97



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
323	Rashodi za usluge			14.537,13	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			14.537,13	
<b>Aktivnos A101009</b>	<b>Prijevoz pokojnika</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>436,60</b>	<b>29</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	1.500,00	1.500,00	436,60	29
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	1.500,00	1.500,00	436,60	29
32	Materijalni rashodi	1.500,00	1.500,00	436,60	29
323	Rashodi za usluge			436,60	
3239	Ostale usluge			436,60	
<b>Aktivnos A101010</b>	<b>Tekuće održavanje dječjih igrališta</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>5.886,82</b>	<b>59</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	10.000,00	10.000,00	5.886,82	59
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	10.000,00	10.000,00	5.886,82	59
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	5.886,82	59
323	Rashodi za usluge			5.886,82	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			5.886,82	
<b>Aktivnos A101011</b>	<b>Zbrinjavanje nepoželjne divljači</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>1.771,81</b>	<b>25</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	7.000,00	7.000,00	1.771,81	25
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	7.000,00	7.000,00	1.771,81	25
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	2.000,00	2.000,00	1.771,81	89
381	Tekuće donacije			1.771,81	
38119	Ostale tekuće donacije			1.771,81	
<b>Aktivnos A101012</b>	<b>Zimska služba</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>20.865,00</b>	<b>65</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	32.000,00	32.000,00	20.865,00	65
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	32.000,00	32.000,00	20.865,00	65
32	Materijalni rashodi	32.000,00	32.000,00	20.865,00	65
323	Rashodi za usluge			20.865,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			20.865,00	
<b>Aktivnos A101013</b>	<b>Usluge održavanja prometne signalizacije</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.562,56</b>	<b>89</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	4.000,00	4.000,00	3.562,56	89
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	4.000,00	4.000,00	3.562,56	89
32	Materijalni rashodi	4.000,00	4.000,00	3.562,56	89
323	Rashodi za usluge			3.562,56	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.562,56	
<b>Aktivnos A101014</b>	<b>Održavanje javnih površina</b>	<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>31.416,00</b>	<b>44</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	72.000,00	72.000,00	31.416,00	44
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	72.000,00	72.000,00	31.416,00	44
32	Materijalni rashodi	72.000,00	72.000,00	31.416,00	44
323	Rashodi za usluge			31.416,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			31.416,00	
<b>Aktivnos A101015</b>	<b>Održavanje protupožarnih puteva</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 42	Održavanje komunalne infrastrukture	2.000,00	2.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
<b>Program 1011</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>54.488,00</b>	<b>54.488,00</b>	<b>3.615,17</b>	<b>7</b>
<b>Aktivnos A101101</b>	<b>Sanacija nelegalnog odlagališta otpadom</b>	<b>31.500,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>3.615,17</b>	<b>11</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	1.500,00	1.500,00	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	30.000,00	30.000,00	3.615,17	12
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	30.000,00	30.000,00	3.615,17	12
32	Materijalni rashodi	31.500,00	31.500,00	3.615,17	11
323	Rashodi za usluge			3.615,17	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.615,17	
<b>Aktivnos A101103</b>	<b>Izrada plana gospodarenja otpadom</b>	<b>6.636,00</b>	<b>6.636,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.636,00	6.636,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	6.636,00	6.636,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,00	6.636,00	0,00	0
<b>Kapitalni K101105</b>	<b>Smart sense airq projekt</b>	<b>16.352,00</b>	<b>16.352,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 3	Vlastiti prihodi	4.905,60	4.905,60	0,00	0
Izvor 31	Vlastiti prihodi	4.905,60	4.905,60	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	11.446,40	11.446,40	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	11.446,40	11.446,40	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.352,00	16.352,00	0,00	0
<b>Program 1013</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODGOJ</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>159.202,23</b>	<b>40</b>
<b>Aktivnos A101301</b>	<b>Sufinanciranje boravka djece u vrtiću</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>159.202,23</b>	<b>40</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	400.000,00	400.000,00	159.202,23	40
Izvor 11	Opći prihodi i primici	400.000,00	400.000,00	159.202,23	40
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	400.000,00	400.000,00	159.202,23	40
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			159.202,23	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			159.202,23	
<b>Program 1015</b>	<b>ZDRAVSTVO</b>	<b>52.800,00</b>	<b>52.800,00</b>	<b>19.130,00</b>	<b>36</b>
<b>Aktivnos A101503</b>	<b>Tečaj za trudnice - škola za roditelje</b>	<b>800,00</b>	<b>800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	800,00	800,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	800,00	800,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	800,00	800,00	0,00	0
<b>Aktivnos A101504</b>	<b>Potpora za novorođeno dijete</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>4.200,00</b>	<b>30</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	14.000,00	14.000,00	4.200,00	30
Izvor 11	Opći prihodi i primici	14.000,00	14.000,00	4.200,00	30
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	14.000,00	14.000,00	4.200,00	30
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			4.200,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.200,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnos A101505</b> <b>Prevenzijsko dijagnostički pregledi za odrasle</b>		6.500,00	6.500,00	3.120,00	48
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.500,00	6.500,00	3.120,00	48
Izvor 11	Opći prihodi i primici	6.500,00	6.500,00	3.120,00	48
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.500,00	6.500,00	3.120,00	48
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			3.120,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			3.120,00	
<b>Aktivnos A101506</b> <b>Sufinanciranje prehrane za dojenčad</b>		5.500,00	5.500,00	1.272,05	23
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00	1.272,05	23
Izvor 11	Opći prihodi i primici	5.500,00	5.500,00	1.272,05	23
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.500,00	5.500,00	1.272,05	23
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			1.272,05	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			1.272,05	
<b>Aktivnos A101507</b> <b>Punktovi posebnog dežurstva</b>		5.000,00	5.000,00	1.990,85	40
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	1.990,85	40
Izvor 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	1.990,85	40
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	5.000,00	5.000,00	1.990,85	40
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			1.990,85	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			1.990,85	
<b>Aktivnos A101508</b> <b>Palijativna skrb</b>		2.500,00	2.500,00	995,40	40
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.500,00	2.500,00	995,40	40
Izvor 11	Opći prihodi i primici	2.500,00	2.500,00	995,40	40
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.500,00	2.500,00	995,40	40
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			995,40	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			995,40	
<b>Aktivnos A101509</b> <b>Prevenzijsko dijagnostički pregledi i tretmani za djecu</b>		13.500,00	13.500,00	5.340,00	40
Izvor 1	Opći prihodi i primici	13.500,00	13.500,00	5.340,00	40
Izvor 11	Opći prihodi i primici	13.500,00	13.500,00	5.340,00	40
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.500,00	13.500,00	5.340,00	40
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			5.340,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			5.340,00	
<b>Aktivnos A101510</b> <b>Financiranje javnog prijevoza dobrovoljnim davateljima krvi</b>		5.000,00	5.000,00	2.211,70	44
Izvor 5	Pomoći	5.000,00	5.000,00	2.211,70	44
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	5.000,00	5.000,00	2.211,70	44
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	2.211,70	44
323	Rashodi za usluge			2.211,70	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.211,70	
<b>Program 1016</b>	<b>SOCIJALNI PROGRAM (SKRB)</b>	<b>205.450,00</b>	<b>205.450,00</b>	<b>39.990,72</b>	<b>19</b>

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnos A101601 Novčana pomoć</b>		9.500,00	9.500,00	4.433,86	47
Izvor 5	Pomoći	9.500,00	9.500,00	4.433,86	47
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	9.500,00	9.500,00	4.433,86	47
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.500,00	9.500,00	4.433,86	47
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			4.433,86	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			4.433,86	
<b>Tekući projekt</b>	<b>T101601 Pomoć u kući i druge vrste pomoći u okviru projekta Zajedno u zlatnim godinama</b>	104.050,00	104.050,00	6.250,00	6
Izvor 1	Opći prihodi i primici	93.250,00	93.250,00	6.250,00	7
Izvor 11	Opći prihodi i primici	93.250,00	93.250,00	6.250,00	7
Izvor 5	Pomoći	10.800,00	10.800,00	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	10.800,00	10.800,00	0,00	0
31	Rashodi za zaposlene	76.490,00	76.490,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	16.760,00	16.760,00	6.250,00	37
323	Rashodi za usluge			6.250,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			6.250,00	
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.800,00	10.800,00	0,00	0
<b>Aktivnos A101602 Podmirenje troškova prehrane i prigodne pomoći</b>		46.000,00	46.000,00	21.852,19	48
Izvor 1	Opći prihodi i primici	21.900,00	21.900,00	10.566,22	48
Izvor 11	Opći prihodi i primici	21.900,00	21.900,00	10.566,22	48
Izvor 5	Pomoći	24.100,00	24.100,00	11.285,97	47
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	24.100,00	24.100,00	11.285,97	47
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	46.000,00	46.000,00	21.852,19	48
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			21.852,19	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			21.852,19	
<b>Aktivnos A101603 Podmirenje troškova prijevoza</b>		3.000,00	3.000,00	980,02	33
Izvor 5	Pomoći	3.000,00	3.000,00	980,02	33
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	3.000,00	3.000,00	980,02	33
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	980,02	33
323	Rashodi za usluge			980,02	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			980,02	
<b>Aktivnos A101604 Naknade za troškova stanovanja</b>		16.000,00	16.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	16.000,00	16.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	16.000,00	16.000,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.000,00	16.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A101609 Financiranje pune ekonomske cijene predškolskog obrazovanja</b>		5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks
		2	3	4	4/3
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A101610 Financiranje pune cijene produženog boravka</b>		<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	5.000,00	5.000,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.000,00	5.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A101611 Podmirenje pogrebnih troškova</b>		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	2.000,00	2.000,00	0,00	0
32	Materijalni rashodi	2.000,00	2.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A101612 Potpore socijalno-humanitarnim udrugama</b>		<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>57</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.500,00	10.500,00	6.000,00	57
Izvor 11	Opći prihodi i primici	10.500,00	10.500,00	6.000,00	57
38	Ostali rashodi	10.500,00	10.500,00	6.000,00	57
381	Tekuće donacije			6.000,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			6.000,00	
<b>Aktivnos A101613 Financiranje javnog prijevoza invalidima</b>		<b>4.400,00</b>	<b>4.400,00</b>	<b>474,65</b>	<b>11</b>
Izvor 5	Pomoći	4.400,00	4.400,00	474,65	11
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	4.400,00	4.400,00	474,65	11
32	Materijalni rashodi	4.400,00	4.400,00	474,65	11
323	Rashodi za usluge			474,65	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			474,65	
<b>Program 1018 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>		<b>236.500,00</b>	<b>236.500,00</b>	<b>53.124,68</b>	<b>22</b>
<b>Aktivnos A101801 Potpore udrugama u sportu</b>		<b>82.000,00</b>	<b>82.000,00</b>	<b>49.200,00</b>	<b>60</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	82.000,00	82.000,00	49.200,00	60
Izvor 11	Opći prihodi i primici	82.000,00	82.000,00	49.200,00	60
38	Ostali rashodi	82.000,00	82.000,00	49.200,00	60
381	Tekuće donacije			49.200,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			49.200,00	
<b>Kapitalni K101802 Nabava sportske opreme projekt</b>		<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.137,50</b>	<b>38</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	1.137,50	38
Izvor 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	1.137,50	38
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	3.000,00	1.137,50	38
422	Postrojenja i oprema			1.137,50	
4226	Sportska i glazbena oprema			1.137,50	
<b>Kapitalni K101804 Uređenje terena za košarku - "Haklanje na jedan koš"</b>		<b>65.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	62.000,00	62.000,00	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	62.000,00	62.000,00	0,00	0

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	62.000,00	62.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A101804 Korištenje školske športske dvorane</b>		<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>2.787,18</b>	<b>46</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	2.787,18	46
Izvor 11	Opći prihodi i primici	6.000,00	6.000,00	2.787,18	46
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.000,00	6.000,00	2.787,18	46
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			2.787,18	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			2.787,18	
<b>Kapitalni K101805 Led rasvjeta na nogometnom igralištu projekt Rječina</b>		<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	3.000,00	3.000,00	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	30.821,15	30.821,15	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	30.821,15	30.821,15	0,00	0
Izvor 7	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	36.178,85	36.178,85	0,00	0
Izvor 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	36.178,85	36.178,85	0,00	0
32	Materijalni rashodi	3.000,00	3.000,00	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	67.000,00	67.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A101805 Sportske stipendije</b>		<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.500,00	10.500,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	10.500,00	10.500,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.500,00	10.500,00	0,00	0
<b>Program 1019 PROMICANJE KULTURE</b>		<b>13.700,00</b>	<b>13.700,00</b>	<b>7.927,23</b>	<b>58</b>
<b>Aktivnos A101901 Potpore udrugama u kulturi</b>		<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>6.600,00</b>	<b>60</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	6.600,00	60
Izvor 11	Opći prihodi i primici	11.000,00	11.000,00	6.600,00	60
38	Ostali rashodi	11.000,00	11.000,00	6.600,00	60
381	Tekuće donacije			6.600,00	
3811	Tekuće donacije u novcu			6.600,00	
<b>Aktivnos A101902 Bibliobus</b>		<b>2.700,00</b>	<b>2.700,00</b>	<b>1.327,23</b>	<b>49</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	2.700,00	2.700,00	1.327,23	49
Izvor 11	Opći prihodi i primici	2.700,00	2.700,00	1.327,23	49
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.700,00	2.700,00	1.327,23	49
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			1.327,23	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			1.327,23	
<b>Program 1020 VJERSKE ZAJEDNICE</b>		<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
<b>Aktivnos A102001</b>	<b>Potpore vjerskim zajednicama</b>	6.000,00	6.000,00	0,00	0
Izvor 1	Opći prihodi i primici	5.751,00	5.751,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	5.751,00	5.751,00	0,00	0
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	249,00	249,00	0,00	0
Izvor 45	Zaštita i očuvanje kulturnih dobara	249,00	249,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	0
<b>Program 1021</b>	<b>RAZVOJNI PROGRAM OPĆINE JELENJE</b>	16.500,00	16.500,00	0,00	0
<b>Kapitalni K102100</b>	<b>Razvojni program projekt</b>	16.500,00	16.500,00	0,00	0
Izvor 3	Vlastiti prihodi	4.204,15	4.204,15	0,00	0
Izvor 31	Vlastiti prihodi	4.204,15	4.204,15	0,00	0
Izvor 5	Pomoći	12.295,85	12.295,85	0,00	0
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	12.295,85	12.295,85	0,00	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.500,00	16.500,00	0,00	0
<b>Program 1022</b>	<b>OTPLATA KREDITA</b>	19.543,00	19.543,00	11.813,90	60
<b>Aktivnos A102201</b>	<b>Otplata kredita za dogradnju Osnovne škole Jelenje u Dražicama</b>	19.297,00	19.297,00	11.687,31	61
Izvor 1	Opći prihodi i primici	19.297,00	19.297,00	11.687,31	61
Izvor 11	Opći prihodi i primici	19.297,00	19.297,00	11.687,31	61
34	Financijski rashodi	19.297,00	19.297,00	11.687,31	61
342	Kamate za primljene kredite i zajmove			11.687,31	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s			11.687,31	
<b>Aktivnos A102202</b>	<b>Otplata kredita za modernizaciju javne rasvjete</b>	246,00	246,00	126,59	51
Izvor 1	Opći prihodi i primici	246,00	246,00	126,59	51
Izvor 11	Opći prihodi i primici	246,00	246,00	126,59	51
34	Financijski rashodi	246,00	246,00	126,59	51
342	Kamate za primljene kredite i zajmove			126,59	
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s			126,59	
<b>Program 1024</b>	<b>ŠKOLSTVO</b>	140.000,00	140.000,00	41.223,54	29
<b>Aktivnos A102401</b>	<b>Sufinanciranje programa iznad standarda u osnovnoškolskom obrazovanju</b>	12.000,00	12.000,00	2.763,54	23
Izvor 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	300,00	4
Izvor 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	300,00	4
Izvor 5	Pomoći	4.000,00	4.000,00	2.463,54	62
Izvor 55	Pomoći - kompenzacijske mjere za fiskalne učinke izmjena u sustavu poreza na dohodak	4.000,00	4.000,00	2.463,54	62
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	2.463,54	25
323	Rashodi za usluge			2.463,54	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			2.463,54	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.000,00	2.000,00	300,00	15
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			300,00	

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna			300,00	
<b>Aktivnos A102402 Stipendije izvrsnosti</b>		<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>16.320,00</b>	<b>36</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	16.320,00	36
Izvor 11	Opći prihodi i primici	45.000,00	45.000,00	16.320,00	36
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000,00	45.000,00	16.320,00	36
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			16.320,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			16.320,00	
<b>Aktivnos A102403 Stipendiranje učenika i studenata slabijeg imovinskog stanja</b>		<b>10.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>840,00</b>	<b>8</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.500,00	10.500,00	840,00	8
Izvor 11	Opći prihodi i primici	10.500,00	10.500,00	840,00	8
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.500,00	10.500,00	840,00	8
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			840,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			840,00	
<b>Aktivnos A102404 Produženi boravak i cjelodnevna nastava</b>		<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>21.300,00</b>	<b>59</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	36.000,00	36.000,00	21.300,00	59
Izvor 11	Opći prihodi i primici	36.000,00	36.000,00	21.300,00	59
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	36.000,00	36.000,00	21.300,00	59
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna			21.300,00	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi			21.300,00	
<b>Aktivnos A102405 Darivanje povodom Svetog Nikole</b>		<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	8.000,00	8.000,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.000,00	8.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A102406 Poklon za polaznike prvog razreda</b>		<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	3.500,00	3.500,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	3.500,00	3.500,00	0,00	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.500,00	3.500,00	0,00	0
<b>Aktivnos A102407 Nabavka radnih bilježnica i školskih potrepština</b>		<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	25.000,00	25.000,00	0,00	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	25.000,00	25.000,00	0,00	0
<b>Program 1025</b>	<b>SUFINANCIRANJE KOMUNALNIH DRUŠTAVA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>4.632,50</b>	<b>8</b>
<b>Aktivnos A102501 Nabava autobusa za javni prijevoz putnika - KD Autotrolej</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>3.922,40</b>	<b>13</b>
Izvor 3	Vlastiti prihodi	3.000,00	3.000,00	238,43	8
Izvor 31	Vlastiti prihodi	3.000,00	3.000,00	238,43	8
Izvor 4	Prihodi za posebne namjene	27.000,00	27.000,00	3.683,97	14
Izvor 47	Naknada za razvoj	27.000,00	27.000,00	3.683,97	14



IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI		Izvorni plan za	Tekući plan za	Izvršenje	Indeks
		2024.	2024.	proračuna za	
		2	3	4	4/3
35	Subvencije	6.000,00	6.000,00	476,86	8
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			476,86	
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru			476,86	
38	Ostali rashodi	24.000,00	24.000,00	3.445,54	14
386	Kapitalne pomoći			3.445,54	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			3.445,54	
<b>Aktivnos A102502 "O" faza izgradnje odlagališta na ŽCGO "Mariščina" - Sanacija - KD Čistoća</b>		<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0</b>
Izvor 1	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
Izvor 11	Opći prihodi i primici	10.000,00	10.000,00	0,00	0
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	0,00	0
<b>Aktivnos A102503 Reciklažna dvorišta i sortirnica - KD Čistoća</b>		<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>710,10</b>	<b>4</b>
Izvor 5	Pomoći	20.000,00	20.000,00	710,10	4
Izvor 53	Pomoći - poticajne mjere	20.000,00	20.000,00	710,10	4
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	710,10	4
386	Kapitalne pomoći			710,10	
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek			710,10	

Članak 4.

Izveštaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izveštaj o korištenju proračunske zalihe, Izveštaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima, Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, sastavni su dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Jelenje za 2024. godinu.

Članak 5.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jelenje za 2024. godinu objavit će se na internetskim stranicama Općine Jelenje i u "Službenim novinama Općine Jelenje".

KLASA: 024-04/24-01/4

URBROJ:2170-20-03-03/09-24-4

Dražice,24.09.2024.

Općinsko vijeće Općine Jelenje

Predsjednica Općinskog vijeća

Izabela Nemaz

**IZVRŠENJE**  
**PRORAČUNA OPĆINE JELENJE ZA 2024. GOD.**  
**ZA PRVO POLUGODIŠTE**

**ZAKONSKI OKVIR**

Zakonom o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21) i Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" broj 85/23), utvrđena je obveza sastavljanja i podnošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna, na donošenje predstavničkom tijelu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave do 30. rujna tekuće proračunske godine.

Člankom 80. Zakona o proračunu i člankom 4. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna, propisan je sadržaj polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna:

- **OPĆI** dio proračuna koji čini Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja na razini razreda ekonomske klasifikacije, Račun prihoda i rashoda iskazuje se prema proračunskim klasifikacijama u izvještajima: Izvještaj o prihodima i rashodima prema ekonomskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije, te Izvještaj o prihodima i rashodima prema izvorima financiranja na razini razreda i skupine izvora financiranja, Izvještaj o rashodima prema funkcijskoj klasifikaciji na razini skupine i Račun financiranja koji se iskazuje prema proračunskim klasifikacijama u izvještajima: Izvještaj računa financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji na razini odjeljka te Izvještaj računa financiranja prema izvorima financiranja na razini skupine
- **POSEBNI** dio proračuna Izvještaj po organizacijskoj i Izvještaj po programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
- **OBRAZLOŽENJE** ostvarenja prihoda i rashoda, primitaka i izdataka u izvještajnom razdoblju te prikaz ostvarenog manjka odnosno viška proračuna JLPRS u izvještajnom razdoblju
- **POSEBNI IZVJEŠTAJI:**
  - Izvještaj o korištenju proračunske zalihe
  - Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala
  - Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima,

U skladu sa zakonskom obvezom, sastavljen je Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jelenje za 2024. godinu.

**OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA OPĆINE JELENJE U 2024. GODINI**

Na planirane rashode i izdatke utjecale su zakonske obveze koje se odnose na jedinice lokalne samouprave, kao i odluke predstavničkog tijela Općine Jelenje.

Proračun Općine Jelenje za 2024. godinu temeljio se na važećim strateškim dokumentima i provedbenom programu Općine Jelenje kao i zakonskim obvezama Općine kao jedinice lokalne samouprave. Uvažavane

su odluke predstavničkog i izvršnog tijela Općine donesene u okviru nastavka rješavanja problematike u pojedinim područjima djelovanja Općine.

Prihodi i primici ostvareni su u visini 1.792.924,69 eura, što iznosi 36% plana, a rashodi i izdaci u istome razdoblju iznose 1.730.487,41 eura, što je 27% plana uz napomenu da su u ukupnim prihodima i rashodima sadržani su prihodi i rashodi KD Autotrolej (sprovedena kompenzacija) u iznosu od 3.922,40 eura.

**Tablica 1. Ostvarenje Proračuna Općine Jelenje u prvom polugodištu 2024. u odnosu na Izvršenje Proračuna za prvo polugodište 2023. godinu**

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Izvršenje proračuna za 1-6/2023.	Izvorni plan za 2024.	Tekući plan za 2024.	Izvršenje proračuna za 1-6/2024.	Indeks 4/1	Indeks 4/3
	1	2	3	4	4/1	4/3
<b>Prihodi ukupno:</b>	<b>1.467.984,27</b>	<b>4.983.368,65</b>	<b>4.983.368,65</b>	<b>1.792.924,69</b>	<b>122</b>	<b>36</b>
6 Prihodi poslovanja	1.437.865,52	4.794.577,65	4.794.577,65	1.788.374,69	124	37
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	30.118,75	188.791,00	188.791,00	4.550,00	15	2
<b>Rashodi ukupno:</b>	<b>987.312,99</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>6.240.422,00</b>	<b>1.619.198,99</b>	<b>164</b>	<b>26</b>
3 Rashodi poslovanja	921.116,24	2.897.052,00	2.897.052,00	1.205.715,50	131	42
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	66.196,75	3.343.370,00	3.343.370,00	413.483,49	625	12
<b>RAZLIKA VIŠAK / MANJAK</b>	<b>480.671,28</b>	<b>-1.257.053,35</b>	<b>-1.257.053,35</b>	<b>173.725,70</b>	<b>36</b>	<b>-14</b>
<b>SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA</b>						
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	929.059,66	929.059,66	0,00	0	0
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	126.712,88	222.578,00	222.578,00	111.288,42	88	50
<b>RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA</b>	<b>-126.712,88</b>	<b>706.481,66</b>	<b>706.481,66</b>	<b>-111.288,42</b>	<b>88</b>	<b>-16</b>
<b>PRENESENI VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE</b>						
9 PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA	463.294,91	550.571,69	550.571,69	877.885,81	189	159
<b>PRIENOS VIŠKA/MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>817.253,31</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>940.323,09</b>	<b>115</b>	<b>0</b>
<b>UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I PRENESENI REZULTAT POSLOVANJA</b>	<b>1.931.279,18</b>	<b>6.463.000,00</b>	<b>6.463.000,00</b>	<b>2.670.810,50</b>	<b>138</b>	<b>41</b>
<b>UKUPNO RASHODI I IZDACI</b>	<b>1.114.025,87</b>	<b>6.463.000,00</b>	<b>6.463.000,00</b>	<b>1.730.487,41</b>	<b>155</b>	<b>27</b>

Usporedni podaci o planiranim prihodima/primicima i rashodima/izdacima te o ostvarenju istih prethodne godine, iskazani su u Općem dijelu polugodišnjeg izvještaja o ostvarenju Proračuna Općine Jelenje za 2024. godine.

## 1. OPĆI DIO

Izvještaj o izvršenju općeg dijela proračuna za razdoblje od 01. siječnja do 30. lipnja 2024. sadrži:

- Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja
- Račun prihoda i rashoda
- Račun financiranja

## 1.1. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

Sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja daje prikaz ukupnih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka na razini razreda ekonomske klasifikacije, kao i višak/manjak prihoda, gdje je u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. ostvaren **višak prihoda** u iznosu od **173.725,70 eura**. Sadrži i prikaz **raspoloživih sredstva iz prethodnog razdoblja** u iznosu od **877.885,81 eura** te konačni rezultat poslovanja za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024., odnosno **višak prihoda** u iznosu od **940.323,09 eura**.

## 1.2. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Račun prihoda i rashoda iskazuje se u sljedećim tablicama:

- Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji
- Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja
- Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

### 1.2.1. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Račun prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji daje prikaz ukupnih prihoda (prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine) i rashoda (rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine) za prvo polugodište tekuće godine te rezultat poslovanja za prvo polugodište tekuće godine, odnosno višak prihoda u iznosu od 940.323,09 eura.

### PRIHODI I PRIMICI

Ukupni Prihodi i primici u 2023.g. u odnosu na prethodno razdoblje ostvareni su u iznosu od 1.792.924,69 eura sa indexom 122 od čega:

- Prihodi poslovanja u 2024.g. u iznosu od 1.788.374,69 eura, povećani su 24% u odnosu na izvršenje prethodne godine dok su u odnosu na plan ostvareni indexom 37 te u strukturi prihoda sudjeluju sa 99,7%
- Prihodi od prodaje nefinancijske imovine ostvareni u iznosu od 4.550,00 eura u odnosu na plan indexom 2, a u strukturi prihoda sudjeluju sa 0,3% (na ime kupoprodaje zemljišta u Dražicama - obročne otplate sveukupno u promatranom razdoblju u iznosu od 1.500,00 eura) te prodaje dotrajalog službenog vozila u iznosu od 3.050,00 eura dok je prihod u prethodnom razdoblju ostvarena naplate prve rate za kupoprodaju zemljišta u iznosu od 1.918,30 eura.
- Primici od financijske imovine i zaduživanja nisu ostvareni u tekućem niti prethodnom razdoblju.

### PRIHODI POSLOVANJA

**Prihodi od poreza** ostvareni su u iznosu od 1.150.940,18 eura, te su povećani 12% u odnosu na prethodnu godinu, a u odnosu na plan ostvareni su indexom 55%. U strukturi prihoda sudjeluju sa 64%.

U odnosu na prethodno izvještajno razdoblje Porez i prirez na dohodak povećan je 12% najvećim dijelom na ime Porez i prirez na dohodak od kapitala 111%, slijedi Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi 37,4% Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi 29%, Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava 26%, Porez i prirez na dohodak od samostalnog rada 15%, Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada 10%.

Novom poreznom reformom od 01. siječnja 2024. godine proširene su porezne ovlasti jedinicama lokalne samouprave. Vlada je omogućila da same uređuju porez na dohodak u zadanim okvirima i

time direktno utječu na oporezivanje rada. Sve lokalne vlasti morale su se odlučiti kolika će im biti nova stopa poreza na dohodak. Općina Jelenje socijalno je osjetljiva te je svojim mještanima zadržala istu stopu poreza na dohodak – za niže plaće 20 posto, a za više plaće 30 posto, što pridonosi boljem standardu i većim plaćama. Također ostali lokalni porezi (porez na potrošnju, porez na kuće za odmor te porez na promet nekretnina) zadržani su na istoj razini iz ranijih godina. Nadalje unatoč smanjuju opterećenja najnižih plaća (kroz povećanje osobnog osnovice na 560 eura i osnovice osobnog odbitka za uzdržavane članove te uz smanjenje osnovice za MIO 1 do bruto plaće 700 eura) i drugih poreznih promjena prihodi od poreza na dohodak lijepo rastu.

Porezi na imovinu konstantno bilježe rast. U ovom promatranom razdoblju su porasli 9% i odnose se na povremene poreze na imovinu – porez na promet nekretnina u iznosu od 69.565,35 eura (povećani 7,1%) i Stalne poreze na nepokretnu imovinu – Porez na kuće za odmor u iznosu od 1.423,04 eura dok u prethodnom razdoblju nisu evidentirani.

Porezi na robu i usluge su porasli su 5,6% i to Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića 6,0% dok naplata Poreza na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti (Porez na tvrtku) u promatranom razdoblju nije ostvarena. Naime Općina Jelenje je ukinula taj porez slijedom novog Zakona o lokalnim porezima koji je stupio na snagu u siječnju 2017.g. a kojim su prestale važiti odredbe Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Svi postupci vezani uz utvrđivanje i naplatu poreza na tvrtku ili naziv koji su započeti do dana stupanja na snagu Zakona o lokalnim porezima, dovršavaju se prema odredbama Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave što za Općinu Jelenje radi Porezna uprava Rijeka.

**Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna** su ostvareni u iznosu od 249.554,60 eura te su u odnosu na prethodno promatrano razdoblje višestruko porasli dok je u odnosu na plan ostvareni indeksom 13. U strukturi prihoda sudjeluju sa 14%.

Općina Jelenje je uprihodovala iznos od svega 181.567,44 eura i to na ime tekućih pomoći za fiskalno izravnanje u iznosu od 148.525,44 eura temeljem Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine, br. 127/17, 138/20 i 151/22 te Odluke o udjelu sredstava fiskalnog izravnjanja za pojedinu općinu, grad i županiju u ukupnim sredstvima fiskalnog izravnjanja s iznosom sredstava fiskalnog izravnjanja za 2023. godinu (Narodne novine br. 154/22). Sukladno odredbama Zakona prihod od poreza na dohodak raspodjeljuje se na: udio općine, odnosno grada 74%; udio županije 20%; udio za decentralizirane funkcije 6%. Sredstva fiskalnog izravnjanja, sukladno odredbama Zakona, osiguravaju se u državnom proračunu, a udio sredstava fiskalnog izravnjanja u punom iznosu za pojedinu općinu, grad i županiju u ukupnim sredstvima fiskalnog izravnjanja u punom iznosu utvrđuje ministar financija odlukom za svaku proračunsku godinu. Za potrebe izračuna i raspodjele sredstava fiskalnog izravnjanja važna su dva parametra: Kapacitet ostvarenih poreznih prihoda i Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda. Zakon posebno definira Kapacitet ostvarenih poreznih prihoda za općine, i gradove, a posebno za županije. Zakonom su također posebno definirane Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za općine, za gradove i za županije. Referentna vrijednost kapaciteta ostvarenih poreznih prihoda za općine, za gradove i za županije za 2023. godinu je sljedeća: općine 2.703,18 kuna, gradovi 3.058,53 kuna, županije 407,89 kuna. Preostalih 33.042,00 eura doznačeno je od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih na temelju *Odluke o dodjeli sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića za pedagošku godinu 2023./2024. (NN 155/23)*.

U istom razdoblju Općina Jelenje je primila kapitalnu pomoć od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u iznosu od 8.587,16 eura sukladno potpisanom Ugovoru za sufinanciranje razvoja pametnih i održivih rješenja i usluga za autobusnu solarnu pametnu stanicu i punionicu za električna vozila.

Nadalje iz Državnog proračuna RH – Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike te Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ureda za financiranje i ugovaranje projekata Europske unije, temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava Općina je primila 59.400,00

eura tekuće pomoći za Program Učinkoviti ljudski potencijali 2021-2027 Zaželi – prevencija institucionalizacije.

**Prihodi od imovine** su ostvareni u iznosu od 147.161,25 eura te su povećani 5% u odnosu na prethodno razdoblje, a u odnosu na plan ostvareni su indeksom 53. U strukturi prihoda sudjeluju sa 8,2%. U odnosu na prethodno promatrano razdoblje povećani su 4,8% od čega su Prihodi od financijske imovine (na ime zateznih kamata i kamata na depozite po viđenju) ostvareni u iznosu od 1.452,29 eura nominalno povećani za 1.306,31 eura (višestruko porastao indeks) a Prihodi od nefinancijske imovine u iznosu od 145.708,96 eura povećani 3,9%. Naknade za koncesije u promatranom razdoblju nisu ostvarene. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine su u razini prethodnog razdoblja. Naknada za korištenje nefinancijske imovine (Naknada za korištenje prostora elektrana (visina naknade za pojedinu elektranu utvrđuje se tako da se pripadni koeficijent za obračun naknade, iskazan u lp/kWh, množi s količinom električne energije proizvedenom na njezinu pragu tijekom mjeseca iskazano u kWh) i Spomenička renta) povećana za 8,2%. Naknade za ceste su povećane 13,2% i to na ime naplate troškova iz posljednjeg tromjesečja 2023.g. (u iznosu od 3.868,01 eura) plus troškovi izvedenih radova zimskog održavanja nerazvrstanih cesta za razdoblje od 01.01. do 31.03.2024. u iznosu od 20.865,00 eura; temeljem Ugovora o korištenju sredstava za sufinanciranje zimske službe na nerazvrstanim cestama iz izvora sredstava Hrvatskih cesta d.o.o. u 2024.g. Ostali prihodi od nefinancijske imovine (Naknadu za nezakonito izgradnju zgrada), ostvareni su u iznosu od 628,36 eura index 337,2 nominalno porasli za 442,03 eura.

**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada** su ostvareni u iznosu od 239.240,81 eura te su povećani 11% u odnosu na prethodno razdoblje, a u odnosu na plan ostvareni su indeksom 46. U strukturi prihoda sudjeluju sa 13,3%. U odnosu na prethodno promatrano razdoblje povećani su 11% i to Upravne i administrativne pristojbe 52% Prihodi po posebnim propisima 7% te Komunalni doprinosi i naknade 3%.

Unutar Upravnih i administrativnih pristojbi Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade su porasle 51,9% od čega Ostale naknade (Zakup javne površine) utvrđene su ostvarene indexom 89,7 Grobna naknada indexom 94,8 Naknade za dodjelu grobnih mjesta indexom 370,2.

Ostale upravne pristojbe i naknade - Prihod od prodaje državnih biljega ostvaren je indexom 130,9 dok Ostali nespomenute pristojbe i naknade -Naknada za promjenu namjene poljoprivrednih zemljišta nisu ostvarene u promatranom razdoblju.

Prihodi po posebnim propisima su povećani 7,1% gdje su prihodi vodnog gospodarstva ostvareni indexom 105,9 Doprinosi za šume indexom 105,5 a ostali nespomenuti prihodi-naknada za razvoj KD Čistoća i KD Autotrolej te naplata štete) indexom 117,1 ponajviše zbog naplate po prijavi štete na službenom vozilu Općine.

Komunalni doprinosi i naknada povećani su 3,2% od čega su komunalne naknade ostvarene indexom 97,9 a komunalni doprinosi indexom 125,5 na ime rasta novo izgrađenih kuća).

**Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga** su u promatranom razdoblju izostali. U strukturi prihoda sudjeluju sa 0,0%.

**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi** ostvareni su u iznosu od 1.477,85 eura index 97 u odnosu na prethodno razdoblje. Nominalno su smanjeni 53,37 eura a ostvareni prihod odnosi se na povrat stipendije zbog dobivanja druge više stipendije iz javnih izvora, prihod na ime preuzimanja viškova električne energije proizvedene iz solarne elektrane, u odgovarajućem udjelu, sukladno Sporazumu o uređenju međusobnih odnosa i načinu obračuna udjela JLS-a za građevinu Sortirnica na Mihačevoj Dragi na kojoj je izgrađena solarna elektrana snage 120 KW na krovu hale sortirnice, te povrata sredstava HEP Opskrba d.o.o. iz ranijih godina i dr. U strukturi prihoda sudjeluju sa 0,1%.

**PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE** je ostvaren u iznosu od 4.550,00 eura na ime nastavka otplate za kupoprodaju zemljišta u Dražicama K.O. Dražice u iznosu od 1.500,00 eura, te prodaje starog službenog vozila u iznosu od 3.050,00 eura. U odnosu na prethodno razdoblje ostvaren je indeksom 15 a u odnosu na plan indeksom od svega 2. U strukturi prihoda sudjeluju sa 0,3%.

**PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA** su izostali jer Općina Jelenje nije preuzimala nova kreditna zaduženja.

## **RASHODI I IZDACI**

Tabelarni dio u poglavlju „I. OPĆI DIO“ Proračuna uključuje prikaz svih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka po ekonomskoj klasifikaciji.

Ukupni rashodi i izdaci u 2024.g. u odnosu na prethodno razdoblje ostvareni su u iznosu od 1.730.487,41 eura indeksom 155 od čega:

- Rashodi poslovanja u 2024.g. u iznosu od 1.205.715,50 eura povećani 31% u odnosu na izvršenje prethodne godine dok su u odnosu na plan ostvareni indeksom 42 te u strukturi rashoda sudjeluju sa 70%
- Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 413.483,49 eura višestruko povećani u odnosu na izvršenje prethodne godine dok su u odnosu na plan ostvareni indeksom 12 a u strukturi rashoda sudjeluju sa 24%
- Izdaci za financijsku imovinu u iznosu od 111.288,42 eura ostvareni indeksom 88 u odnosu na izvršenje prethodne godine dok su u odnosu na plan ostvareni indeksom 50 a u strukturi rashoda sudjeluju sa 6% te se odnosi na otplatu kredita za modernizaciju javne rasvjete i izgradnju Osnovne škole u Dražicama.

Na sveukupni rezultat i dalje utječu Pomoći od subjekata unutar općeg proračuna (tekuće pomoći od države koje se odnose na fiskalno izravnavanje te kapitalne pomoći po projektima); bez kojih bi rezultat bio znatno drugačiji.

## **RASHODI POSLOVANJA**

**Rashodi za zaposlene** ostvareni su u iznosu od 154.334,30 eura te su povećani 22% zbog većeg broja zaposlenih u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, što je povećalo i ostale rashode za zaposlene (materijalna prava radnika). U strukturi rashoda sudjeluje sa 9,5%.

**Materijalni rashodi** ostvareni su u iznosu od 499.974,20 eura te su povećani za 31% u odnosu na promatrano razdoblje prethodne godine, a u strukturi rashoda sudjeluje sa 30,9%.

Službena putovanja povećana su za 74,3% zbog prisustvovanja službenika Općine Jelenje na većem broju seminara i savjetovanja, Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život – zbog zaposlenih novih službenika, stručna usavršavanja zbog većeg odlaska na razne edukacije. Do smanjenja je došlo kod Rashoda za uredski materijal i ostale materijalne rashode, zatim energija temeljem donesene Uredbe Vlade RH. Do povećanja od 58,5% došlo je kod Materijala i dijelova za tekuće i investicijsko održavanje zbog nabavke materijala potrebnog za održavanje poslovnih prostora općine, te sitnog inventara i auto gume od 4,3%.

Rashodi za usluge povećani su 44,5 %, na ime usluga telefona, pošte i prijevoza gdje dolazi do povećanja od 8,2%, zatim unutar usluga tekućeg i investicijskog održavanja gdje dolazi do

povećanja od 61,5% zbog većeg ulaganja u zgrade u vlasništvu općine Jelenje (farbanje autobusnih stanica na području općine, sanacija zidova terase na ugradi općine, sanacija unutarnjeg dijela prostora cvjetarne Ana u Dražicama, radovi na nogometnom igralištu u Dražicama i sl.). Usluge promidžbe i informiranja su povećane za 8,5% zbog većeg oglašavanja u Novom Listu, kao i zbog korištenja portala IUS INFO. Nadalje povećane su i zakupnine i najamnine 22,4% zbog sklopljenog Ugovora sa KD Čistoćom o najmu spremnika pored najma spremnika Butan plina d.o.o. ŠIFRA 3237 – Intelektualne i osobne usluge povećane su za 70,7% na ime sklopljenih novih Ugovora za pružanje odvjetničkih usluga kao i Ostale usluge indeks 165,2 zbog novih knjiženja unutar navedenog konta sukladno uputi Ministarstva financija

Do smanjenja dolazi kod Komunalnih usluga za 1,7% zatim kod zdravstveno i veterinarskih usluga zbog slabijeg korištenja veterinarskih usluga od strane općine.. te kod računalnih usluga koje su smanjene za 7,9%.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja smanjeni su za 19%. Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i slično se povećavaju za 36,2% zbog većeg broja održanih sjednica vijeća i njihovih radnih tijela. Povećanje se očituje i kod premija osiguranja zbog sklopljenog Ugovora, te kod Reprzentacija – koja je porasla za 34,2%. Pristojbe i naknade se smanjuju 70,4% zbog plaćanja manje Naknade sukladno Uredbi o zaštiti okoliša kao i Ostali nespomenuti rashodi poslovanja koji su smanjeni 33,6%, zbog manjeg broja sklopljenih Ugovora o darovanju sa raznim udrugama.

**Financijski rashodi** su ostvareni u iznosu od 15.085,06 eura te su smanjeni u odnosu na prethodno razdoblje za 9%. Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora se smanjuju za 11,4% na ime otplate kamate za kredit Rekonstrukcija i dogradnja OŠ Jelenje – Dražice u Dražicama i Modernizacija javne rasvjete na području Općine Jelenje. Bankarske usluge i usluge platnog prometa se povećavaju 11,9% dok se Ostali nespomenuti financijski rashodi smanjuju čak 29,1% zbog manje naplate 5% prihoda. U strukturi rashoda sudjeluje sa 0,8%.

**Subvencije** su ostvarene u iznosu od 91.067,32 eura te su povećane za 13% zbog veće mjesečne subvencije prema KD Autotroleju temeljem Odluke skupštine predstavnika KD Autotroleja i gradonačelnika i načelnika JLP(R)S riječkog prstena. U strukturi rashoda sudjeluje sa 5,6%.

**Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna** su ostvarene u iznosu od 8.672,71 eura povećane su 16% zbog toga jer ispostavljen račun od strane Gradske knjižnice Rijeka koji nije bio na dospjeću za plaćanje. U strukturi rashoda sudjeluje sa 0,5%.

**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade** su ostvarene u iznosu od 237.794,73 eura te su povećane za 31%. Naknade građanima i kućanstvima u novcu – povećane su zbog više dodijeljenih jednokratnih novčanih pomoći, kao i Naknade građanima i kućanstvima u naravi koje su povećane za 33,7% zbog povećanja cijena nabavke proizvoda iz uskrsnih paketa. U strukturi rashoda sudjeluje sa 14,7%.

**Ostali rashodi** su ostvareni u iznosu od 198.787,18 eura te su povećani 55% zbog povećane uplate prema Turističkoj zajednici Općine Jelenje na ime održavanja manifestacije „By by school“ – Kids event i Festival palente i sira. U strukturi rashoda sudjeluje sa 12,3%.

**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** ostvareni su u iznosu od 413.483,49 eura te su višestruko povećani. U strukturi rashoda sudjeluje sa 25,5%.

**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine** ostvareni su u iznosu od 189.150,11 eura indexom 305. Do povećanja od 246% dolazi kod građevinskih objekata, dok je gradnja stambenih i poslovnih objekata izostala u promatranom razdoblju. Veliko povećanje očituje se kod Cesta, željeznica i ostali prometni objekata - zbog radova na cesti NC0103 u Podkilavcu, radova na cesti



NC 0274 Jelenje kod crkve, te NC 0232 Lukeži, na cesti 0088 i 0087 Pulipoje i sl. Povećanje od 65,2% kod Ostalih građevinskih objekata odnosi se na nabavku 15 komada led lampi. Uredska oprema i namještaj povećava se 36,7% na ime nabavke uredske stolice, diskova za server, računala... Oprema za održavanje i zaštitu povećava se 123,5% na ime nabavke cirkulacijske crpke za grijanje, mobilne ograde, novih klima uređaja. Značajno povećanje od 49% dolazi kod Uređaja, strojeva i opreme za ostale namjene na ime nabavke industrijskog stroja za pranje rublja (NK Rječina), hladnjaka, sklopivih stolova i sl.

Nematerijalna proizvedena imovina ostvarena je u iznosu od 50.460,00 eura index 462,5 te se odnosi na izradu raznih geodetskih elaborata (razne ceste), idejnih rješenja, izradu elaborata, glavnih projekta i procjembenih elaborata za projekt I dalje zajedno 65+ i sl.

**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini** u iznosu od 224.333,38 eura utrošeni su za izradu nadstrešnicu na ulazu u zgradu KD Jelenje, zatim za rekonstrukciju krova, na radove koji se odnose na proširenje vrtića, uređenje doma kulture u Dražicama, radovi na prenamjeni poslovne zgradu u Podhumu i sl. te su višestruko povećani u odnosu na prethodno promatrani period.

U Izvještaju o prihodima i rashodima, primicima i izdacima 2023.g. ostvareno je sveukupno 265.134,36 eura nenaplaćenih a obračunatih prihoda poslovanja dok je u 2024.g. smanjen za 20,1% te iznosi 211.800,07 eura.

**IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA** ostvareni su u iznosu od 111.288,42 eura te se odnose na otplate kredita.

### 1.2.2. Prihodi i rashodi prema izvorima financiranja

Za izvršenje rashoda planirani su izvori financiranja, koje čini prihodi iz kojih se podmiruju rashodi određene vrste i utvrđene namjene. Za svaki planirani prihod određeno je uz koji izvor financiranja se veže, a rashodi se mogu izvršavati do visine planiranih ili ostvarenih prihoda po izvorima.

**Prihodi (skupina 6 + skupina 7)** ostvareni su u ukupnom iznosu od **1.792.924,69 eura**, što je 36% u odnosu na plan, kako slijedi:

- **opći prihodi i primici** u iznosu od **1.182.987,19 eura**, što je 56 % u odnosu na plan, a čine ih porez i prirez na dohodak, porezi na imovinu, porezi na robu i usluge, prihodi od financijske imovine, prihodi od nefinancijske imovine, upravne i administrativne pristojbe, kazne i upravne mjere i ostali prihodi
- **vlastiti prihodi u iznosu od 94.461,14 eura**, što je 46 % u odnosu na plan, a odnosi se na prihode ostvarenih na tržištu kroz zakup i iznajmljivanje poslovnih prostora
- **prihodi za posebne namjene** u iznosu od **259.233,34 eura**, što je 46 % u odnosu na plan, a čine ih prihodi od spomeničke rente i ostali prihodi za posebne namjene (prihodi od nefinancijske imovine, prihodi po posebnim propisima te komunalni doprinosi i naknade)
- **pomoći** u iznosu od **249.554,60 eura**, što je 13 % u odnosu na plan, a čine ih pomoći proračunu iz drugih proračuna, pomoći od izvanproračunskih korisnika, pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan i pomoći temeljem prijena EU sredstava

- **prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja** u iznosu od **6.698,42 eura**, što je 3 % u odnosu na plan, a čine ih prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine, odnosno prihodi od stanova na kojima je postojalo stanarsko pravo.

**Rashodi (skupina 3 + skupina 4)** izvršeni su u iznosu od **1.619.198,99 eura**, što je 26% u odnosu na plan, iz izvora kako slijedi:

- **opći prihodi i primici** u iznosu od **860.387,59 eura**, što je 40 % u odnosu na plan
- **vlastiti prihodi** u iznosu od **95.255,00 eura**, što je 31% u odnosu na plan
- **prihodi za posebne namjene** u iznosu od **335.642,13 eura**, što je 45 % u odnosu na plan
- **pomoći** u iznosu od **213.250,46 eura**, što je 11 % u odnosu na plan
- **prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknada s naslova osiguranja** u iznosu od **5.844,38 eura**, što je 3 % u odnosu na plan

### 1.2.3. Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Rashodi prema **funkcijskoj klasifikaciji** daju prikaz izvršenih rashoda prema njihovoj namjeni, odnosno funkciji, čije su brojčane oznake i nazivi preuzeti iz međunarodne klasifikacije funkcija države (COFOG) Ujedinjenih naroda – Klasifikacija rashoda u skladu s namjenom.

**Ukupni rashodi** izvršeni su u iznosu od **1.619.198,99 eura**, što je 26 % u odnosu na plan i razvrstani su kroz devet funkcija. Iz izvršenja rashoda prema funkcijskoj klasifikaciji vidljivo je da su svi rashodi izvršeni u skladu s planom.

## 1.3. RAČUN FINANCIRANJA

**IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA** - Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova na razini skupine (54) ostvareni su u iznosu od 111.288,42 eura te su u odnosu na prethodno promatrano razdoblje ostvareni indeksom 88 a u odnosu na plan indeksom 50, financirani iz Općih prihoda i primitaka.

## 2. POSEBNI DIO

Izveštaj o izvršenju posebnog dijela proračuna za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2024. sadrži:

- Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji,
- Izvršenje po programskoj klasifikaciji.

### 2.1. Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Organizacijska struktura Općine Jelenje za razdoblje 1. siječnja do 30. lipnja 2024. utvrđena je Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог upravnog odjela Općine Jelenje (Službene novine 52/22) kojom je utvrđen Jedinствени upravni odjel:

- **Razdjel 001 – Općinsko vijeće i Načelnik i**
- **Razdjel 002 – Jedinствени upravni odjel, te**
- **Razdjel 103 – Zaduživanje - Financiranje**

Izveštaj o izvršenju po **organizacijskoj klasifikaciji** daje pregled izvršenja proračuna po razdjelu i glavama, **ukupni rashodi i izdaci** u iznosu od **1.730.487,41 eura** izvršeni su kroz tri razdjela.

- 1. Razdjel 001 – Općinsko vijeće i Načelnik, izvršeni su rashodi u iznosu od 39.869,67 eura što je 29 % u odnosu na plan, a sastoji se od dvije glave i to:**
  - **glava 00101 – Općinsko vijeće**, unutar koje su izvršeni rashodi u iznosu od 12.325,28 eura, što je 36 % u odnosu na plan, u ukupnim rashodima i izdacima sudjeluju sa 0,7 %
  - **glava 00102 – Načelnik**, unutar koje su izvršeni rashodi u iznosu od 27.544,39 eura, što je 27% u odnosu na plan, u ukupnim rashodima i izdacima sudjeluju sa 1,6%
- 2. Razdjel 002 – Jedinствени upravni odjel**, izvršeni su rashodi u iznosu od 1.579.329,32 eura što je 26 % u odnosu na plan, a sastoji se od jedne glave i to
  - **glava 00201 – Jedinствени upravni odjel**, unutar kojeg su izvršeni rashodi u iznosu od 1.579.329,32 eura, što je 26 % u odnosu na plan, u ukupnim rashodima i izdacima sudjeluju sa 91,3 %
- 3. Razdjel 103 – Zaduživanje - financiranje**, izvršeni su rashodi u iznosu od 111.288,42 eura što je 50 % u odnosu na plan, a sastoji se od jedne glave i to
  - **glava 10301 – Izdaci za financijsku imovinu – otplata primljenih kredita**, unutar koje su izvršeni rashodi u iznosu od 111.288,42 eura, što je 50 % u odnosu na plan, u ukupnim rashodima i izdacima sudjeluje sa 6,4 %

## 2.2. Izvršenje po programskoj klasifikaciji

### RAZDJEL 001: OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK

#### UKUPNI RASHODI OPĆINSKOG VIJEĆA I NAČELNIKA

Razdjel	Proračun 2024.	Izvršenje 30.6.2024.	Indeks Izvršenje 30.6.2024./ Proračun 2024.
001	137.067,00	39.869,67	29

### GLAVA 00101: OPĆINSKO VIJEĆE

Glava	Proračun 2024..	Izvršenje 30.6.2024.	Indeks Izvršenje 30.6.2024./ Proračun 2024.
00101	34.452,00	12.325,28	36

Popis programa:

1. Program 1001: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave

**GLAVA 00102: NAČELNIK**

Glava	Proračun 2024.	Izvršenje 30.6.2024.	Indeks Izvršenje 30.6.2024./Proračun 2024.
00102	102.615,00	27.544,39	27

Popis programa:

1. Program 1001: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršnog tijela i mjesne samouprave

**RAZDJEL 002: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

## UKUPNI RASHODI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Razdjel	Proračun 2024.	Izvršenje 30.6.2024.	Indeks Izvršenje 30.6.2024./ Proračun 2024.
002	6.103.355,00	1.579.329,32	26

**GLAVA 00201: JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

Glava	Proračun 2024.	Izvršenje 30.6.2024.	Indeks Izvršenje 30.6.2024./ Proračun 2024.
00201	6.103.355,00	1.579.329,32	26

Popis programa:

1. Program 1023: Lokalna samouprava
2. Program 1003: Upravljanje imovinom
3. Program 1004: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja
4. Program 1005: Jačanje gospodarstva
5. Program 1007: Poticanje razvoja turizma
6. Program 1008: Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja
7. Program 1009: Gradnja komunalne infrastrukture
8. Program 1010: Održavanje komunalne infrastrukture
9. Program 1011: Zaštita okoliša
10. Program 1013: Predškolski odgoj
11. Program 1015: Zdravstvo
12. Program 1016: Socijalni program (skrb)
13. Program 1018: Razvoj sporta i rekreacije
14. Program 1019: Promicanje kulture
15. Program 1020: Vjerske zajednice
16. Program 1021: Razvojni program
17. Program 1022: Otplata kredita
18. Program 1024: Školstvo
19. Program 1025: Sufinanciranje komunalnih društva

## RAZDJEL 103: ZADUŽIVANJE - FINANCIRANJE

### UKUPNI RASHODI - ZADUŽIVANJE

Razdjel	Proračun 2024.	Izvršenje 30.6.2024.	Indeks Izvršenje 30.6.2024./ Proračun 2024.
103	222.578,00	111.288,42	50

### GLAVA 10301: IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU – OTPLATA PRIMLJENIH KREDITA

Glava	Proračun 2024.	Izvršenje 30.6.2024.	Indeks Izvršenje 30.6.2024./ Proračun 2024.
10301	222.578,00	111.288,42	50

Popis programa:

1. Program 1022: Otplata kredita

### 3. OBRAZLOŽENJE

**3.1. OPĆI DIO** detaljno objašnjeno pod točkom 1.2.1. Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

#### 3.2. POSEBNI DIO PO PROGRAMIMA

#### **PROGRAM – Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršenog tijela i mjesne samouprave**

Navedeni program planiran je u iznosu od 137.067,00 eura, a ostvaren u iznosu od 39.869,67 eura, odnosno sa 29,09%.

Iz ovog programa isplaćivale su se naknade za održane sastanke Odbora Općine Jelenje, naknade za vijećnike, kao i sredstva za redovno financiranje političkih stranaka te Nagrade Općine Jelenje.

Aktivnost A100110 Naknade za rad savjeta potrošača na polugodišnjem ostvarenju nema realizaciju, nije bilo održanih sjednica navedenog Savjeta.

Aktivnost A100103 Općinsko glasilo planirana je sa iznosom od 5.500,00 eura, realizacija se očekuje u drugom polugodištu 2024. godine.

Odstupanje od plana se najvećim djelom odnosi na aktivnost A100107 (proračunska pričuva) koja nije korištena. Proračunska se pričuva koristi za nepredviđene namjene za koja se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija i slično. O korištenju proračunske zalihe odlučuje općinski načelnik.

Veliki dio Programa – Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog, izvršenog tijela i mjesne samouprave u iznosu od 6.493,83 eura utrošen je na aktivnost Proslave i pokroviteljstva (Ugovor o darovanju – Šahovski klub Rječina, Nogometni klub Rječina, Športski ribolovni klub Rječina, Udruga „Grobnički dondolaši“, UDVDR – ogranak Jelenje)

Sukladno Zakonu o Proračunu u navedenom programu, unutar Glave 00102 – NAČELNIK iskazana je i stavka Rashodi za zaposlene, koja se odnosi na isplatu plaće za načelnika, te su za tu namjenu utrošena sredstva u iznosu od 18.323,20 eura.

U navedenom programu još je iskazana i Aktivnost A100112 Materijalni rashodi – koja se odnosi na službena putovanja u planiranom iznosu od 5.000,00 eura dok realizacija iznosi 2.727,36 eura odnosno 54,55%.

Sredstva u iznosu od 1.991,00 eura predviđena za tekući projekt T100102 Newsletter nije realiziran iz razloga što projekt u prvom polugodištu još nije pokrenut.

### **PROGRAM 1023 – Lokalna samouprava**

Plan navedenog programa iznosi 585.281,00 eura, a ostvarenje 330.053,03 eura, odnosno 56,39%.

Veliki dio navedenog programa odnosi se na rashode za zaposlene, čije je izvršenje 136.011,10 eura, odnosno 54,14%.

Za aktivnost A102302 – Materijalni rashodi utrošena su sredstva u iznosu od 106.154,80 eura. Djelatnici Općine Jelenje sudjelovali su na stručnim savjetovanjima – aktualnosti za proračune, komunalno redarstvo – što sve moraju znati komunalni redari, program izobrazbe javne nabave, specijalistički seminar – upravljanje imovinom.... Sredstva u iznosu od 10.392,52 eura utrošena su na usluge telefona, pošte i prijevoza. Veliki dio utrošenih sredstva u iznosu od 16.590,51 eura je na kontu 3233 (Usluge promidžbe i informiranja). Utrošena sredstva u iznosu od 28.409,51 eura u ovom programu su na kontu 3237 (intelektualne i osobne usluge - odvjetničke usluge, javnobilježničke usluge, geodetsko – katastarske usluge i slično), te na kontu 3238 (računalne usluge) gdje su utrošena sredstva u iznosu od 23.198,47 eura (održavanje programa za financije, održavanje programa za komunalni sustav, održavanje pisarnice.....).

Iznos od 11.842,71 eura - konto 3239 (Ostale nespomenute usluge) utrošen je na isplatu prema Copy Shop servisu (preknjiženje zbog nove upute o knjiženju računa), na održavanje javne tribine za građane, na pružanje geoinformacijskih mrežnih usluga i slično. Na kontu 3295 – Pristojbe i naknade utrošena su sredstva u iznosu od 1.032,98 eura a odnose se na plaćanje sudskih pristojbi po sudskim sporovima u tijeku.

Aktivnost A100203 Financijski rashodi – izvršena je sa 3.271,16 eura indeks 34,07 Sredstva su utrošena na bankarske usluge i usluge platnog prometa (sklopljen Ugovor sa PBZ-om o održavanju računa), te na ostale financijske rashode - povrati sredstva, naplata 5% prihoda

Aktivnost A102304 Naknade štete, kazne, penali planirana u iznosu od 100.000,00 eura, izvršenje iznosi 69.814,84 eura. Sredstva u iznosu od 69.515,54 eura utrošena su na plaćanje zakonske zatezne kamate na glavnica duga, a iznos od 299,30 eura na plaćanje zakonske zatezne kamate na parnični trošak - dug za komunalnu naknadu u periodu od 2008. godine do 2012. godine prema HEP-u za jezero Valiči.

Aktivnost A102305 – Naknada poreznoj upravi planirana je u iznosu od 19.000,00 eura, a izvršenje iznosi 12.690,67 eura (naplata 1% prihoda od poreza i prireza)

Aktivnost A102306 – Obveza prema uredbi o zaštiti okoliša – sredstva su utrošena u iznosu od 2.110,46 eura, a odnose se na plaćanje poticajne naknade za smanjenje količine otpada u 2022. godini - Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost.

### **PROGRAM 1003 – Upravljanje imovinom**

Za navedeni program utrošena su sredstva u iznosu od 428.446,59 eura od planiranih 2.909.582,00 eura, odnosno 14,73%.

Aktivnost A100301 – Održavanje zgrada – izvršenje iznosi 130.991,35 euro. Kao i svake godine, tako i ove 2024. godine osigurala se imovina Općine Jelenje, te su za tu namjenu utrošena sredstva u iznosu od 6.994,86 eura. Za energiju (Butan plin i HEP) utrošena su sredstva u iznosu od 31.120,09 eura, dok je za komunalne usluge (smeće, voda, fekalije) utrošen iznos od 15.878,56 eura.

Tijekom prvog polugodišta 2024. godine ulagalo se u zgrade koje su u vlasništvu Općine Jelenje – sanacija zidova terase na zgradi općine, sanacija unutarnjeg dijela poslovnog prostora cvjetarne u Dražicama, sanacija dijela fasade na zgradi KD Jelenje j.d.o.o., sanacija krova i dimnjaka na zgradi ribara u Lukežima, godišnji servis ventil konvektora – kuglana, sanacija kovane ograde na ulazu u čitaonicu Zoretići, servis plinskih uređaja – kotlovnica....te su za tu namjenu utrošena sredstva u iznosu od 63.314,13 eura. Između Općine Jelenje i KD Jelenje j.d.o.o. sklopljen je Ugovor o održavanju poslovnih prostora u vlasništvu Općine Jelenje i sezonskog održavanja cvjetnih površine, a sredstva utrošena za navedeno iznose 10.200,00 eura.

Aktivnost A100302 – Održavanje vozila - utrošena sredstva iznose 838,27 eura. Sredstva u iznosu od 631,26 eura utrošena su za energiju. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja realizirane su sa iznosom od 207,01 eura (zamjena letve volana), dok se tehnički pregled vozila i registracija vozila obavlja u drugoj polovici 2024. godine, te se do kraja godine očekuje realizacija.

#### **KAPITALNI PROJEKT – Građenje i dodatna ulaganja na zgradama**

Planirana sredstva iznose 40.000,000 eura, a realizacija 23.185,00 eura, sredstva su utrošena na montažu krovnog prozora, zatim na izradu nadstrešnice na ulazu u zgradu KD Jelenje, rekonstrukciju krova....

#### **KAPITALNI PROJEKT – Nabava pokretne dugotrajne imovine**

Za nabavku pokretne dugotrajne imovine planirana sredstva iznose 46.700,00 eura, a utrošeno je 32.276,71 eura i to za nabavku računala za potrebe djelatnika Općine Jelenje, za kupnju uredske stolice, te diskova za server, za nabavku novih klima uređaja (ambulanta Dražice i dvorana zgrade Komunalnog društva), za nabavku industrijskog stroja za pranje rublja za potrebe NK Rječine, kupljeni su sklopivi stolovi, kao i nova božićno – novogodišnja dekoracija.

**KAPITALNI PROJEKT K100304 – Katastarska izmjera** – planiran je u iznos od 25.000,00 eura koji u prvom polugodištu o.g. nije realiziran jer još nije započelo izlaganje koje je bilo planirano u prvom kvartalu 2024. godine za Katastarsku općinu Podhum i Rečina.

**KAPITALNI PROJEKT K100306 Registar nekretnina** – planiran je u iznosu od 1.664,00 eura koji je realiziran sa iznosom od 252,00 eura (održavanje sustava).

**KAPITALNI PROJEKT K100308 – Društvene prostorije** – planiran je sa iznosom od 286.018,00 eura. Prvim Izmjenama i dopunama proračuna smanjuje se za iznos od 280.018,00 eura što nije vidljivo na Polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna budući isti još nije stupio na snagu. Podsjećamo da je kao projekt od primarne važnosti unutar projekta Urbane Aglomeracije rijeka izabran projekt Dnevnog centra za starije osobe (I dalje zajedno 65+), dok će se za preostale projekte tražiti drugi izvori financiranja.

**KAPITALNI PROJEKT K100313 – Uređenje doma za starije osobe „PRSTEN“** – planiran je sa iznosom od 20.000,00 eura. Prvim Izmjenama i dopunama proračuna smanjuje se za iznos od 20.000,00 eura što nije vidljivo na Polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna budući isti još nije stupio na snagu. Također podsjećamo da je financiranje idejnog projekta preuzeto od strane Županije.

#### **KAPITALNI PROJEKT K100314 – Proširenje zgrade vrtića**

Planirana sredstva iznose 1.038.000,00 eura, a utrošeno je 164.565,49 eura. Sredstva su utrošena za radove koji se izvode na zgradi vrtića u Podhumu (građevinski radovi, stručni i projektantski nadzor, izvedba upojne bušotine). Za podmirenje troškova usluge stručnjaka za provedbu postupka nabavke EU, za uslugu

izrade plana evakuacije i spašavanje, te za izradu i mišljenje sudskog vještaka građevinske struke utrošena su sredstva u iznosu od 4.097,50 eura.

**KAPITALNI PROJEKT K100317– Postavljanje solarnih panela na javne zgrade** – planiran je iznos od 66.000,00 eura, a realizacija istoga je izostala.

**KAPITALNI PROJEKT K100318 – I dalje zajedno – 65+** realizacija iznosi 32.981,25 eura, a plan 970.000,00 eura. Izrađen je glavni projekt, zatim elaborat uređenja prometnih površina u blizini groblja, elaborat zaštite od požara i zaštite na radu, za čiju su realizaciju utrošena sredstva u iznosu od 31.631,25 eura. Za projektantski nadzor, te za izradu podloge glavnog projekta sredstva su utrošena u iznosu od 1.350,00 eura.

**KAPITALNI PROJEKT K100319 – Poduzetnički inkubator** – realizacija nije ostvarena budući se od realizacije projekta privremeno odustalo uslijed izmjene obujma projekata prijavljenih u sklopu Urbane Aglomeracije Rijeka, dok je izrada projektne dokumentacije zadržana u svrhu potencijalnih prijava na buduće javne pozive za dodjelu bespovratnih sredstava.

**KAPITALNI PROJEKT K100320 - Smart Sense Airq Indoor** – mjerna stanica za praćenje kvalitete zraka i razine buke na stupu javne rasvjete – sredstva su dobivena, no kako je ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava sklopljen tek u drugom polugodištu, realizacije je u tijeku.

**KAPITALNI PROJEKT K100321 – Uređenje Doma kulture u Dražicama** – plan iznosi 45.000,00 eura, a realizacija 18.688,68 eura. Sredstva u iznosu od 16.012,55 eura utrošena su za soboslikarske i ličilačke radove, te elektro radove, dok su sredstva u iznos od 2.676,13 eura utrošena za usluge savjetovanje administrativne provedbe projekta.

**KAPITALNI PROJEKT K100322 – Prenamjena poslovne zgrade u Podhumu** – plan iznosi 35.000,00 eura, a realizacija 24.667,84 eura. Sredstva su utrošena za prenamjenu i preuređenje prostora.

**KAPITALNI PROJEKT K100323 – Dogradnja drvarnice i uređenje okoliša Planinarskog doma Hahlić** – planirana sredstva iznose 65.000,00 eura, a realizacija je planirana do konca godine.

#### **PROGRAM 1004 - Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja**

Planirana sredstva za navedeni program iznose 96.500,00 eura, dok je utrošeno 36.780,13 eura.

Sredstva u iznosu od 31.084,80 eura isplaćena su za redovnu djelatnost DVD –u Jelenje.

Sukladno potpisanom Ugovoru o sufinanciranju programskih aktivnosti u 2024. godini sredstva za rad HGSS – Stanica Rijeka doznačavaju se u drugoj polovici 2024. godini.

Aktivnost A100401 – Zaštita i spašavanje – utrošena je u iznosu od 1.189,28 eura, a sredstva su utrošena na podmirenje usluga najma sobe za potrebe smještaja potrebitih, te za kupnju zaštitne, službene obuće.

Za djelatnost Crvenog križa utrošena su sredstva u iznosu od 4.506,05 eura temeljem sklopljenog Ugovora

#### **PROGRAM 1005 – Jačanje gospodarstva**

Planirana sredstva za navedeni program iznose 228.111,00 eura, od čega je utrošeno 42,05%, odnosno 95.928,58 eura a na ime subvencioniranja javnog prijevoza - Komunalno društvo Autotrolej d.o.o. utrošeno je 90.590,46 eura.

Unutar tog programa uplaćena je subvencija prema Centru za poljoprivredu i ruralni razvoj PGŽ u iznosu od 2.654,46 eura, te članarina prema LAG TERRA LIBURNA u iznosu od 2.683,66 eura za 2024. godinu.



Aktivnost A100501- Projekt urbana aglomeracija Rijeka nije realizirana jer do sada nismo zaprimili zahtjev za uplatu članarine.

**Mjerila uspješnosti: efikasno odvijanje programa**

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ostvarena vrijednost I.-VI. 2024.
Broj poduzetnika na području Općine Jelenje	Jačanje gospodarstva	Broj poduzetnika	273	300	284
Broj OPG-ova na području Općine Jelenje	Jačanje gospodarstva	Broj OPG-ova	34	45	34

**PROGRAM 1007 – Poticanje razvoja turizma**

Sredstva utrošena za realizaciju navedenog programa iznose 21.137,58 eura od planiranih 66.300,00 eura.

Sredstva su utrošena za rad Turističke zajednice Općine Jelenje. Aktivnost A100701 – Sufinanciranje promotivne kampanje oglašavanja je izostala u prvom polugodištu 2024. godine, obzirom da još nismo dobili sklopljen Ugovor između PGŽ, TZ Kvarnera i Općine Jelenje.

**Mjerila uspješnosti: Poslovanje Turističke zajednice Općine Jelenje.**

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ostvarena vrijednost I.-VI. 2024.
Broj turističkih ruta	Ulaganje u turističku infrastrukturu i sadržaj	Broj ruta	15	19	17

**PROGRAM 1008– Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja**

Planirana sredstva za navedeni program iznose 21.000,00 eura, realizacija iznosi 375,00, a odnosi se na plaćanje usluge pružanja podrške u izradi izvješća za prostorno uređenje i gradnju.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ostvarena vrijednost I.-VI. 2024.
Postotak pokrivenosti planskom dokument.	Izrada prostorno planske dokument.	Postotak pokrив.	55%	90%	55%

**PROGRAM 1009 – Gradnja komunalne infrastrukture**

Utrošena sredstva za realizaciju navedenog programa iznose 124.104,65 eura od planiranih 583.500,00 eura. Sredstva su utrošena za izradu geodetskih elaborata evidentiranja nerazvrstanih cesta.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ostvarena vrijednost I.-VI. 2024.
Km novog asfalta	Izgradnja i dodatna ulaganja u ceste	Km asfalta	78	85	81

Broj ukupnih mjesta	Izgradnja i dodatna ulaganja u groblje	Broj ukupnih mjesta	1583	1620	1583
Javna rasvjeta proširena (%)	Izgradnja i dodatna ulaganja u javnu rasvjetu	Postotak proširenja javne rasvjete	95	100	96

Općini Jelenje želi izgraditi otpornu infrastrukturu, promicati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovacije, realizacija. Radovi na cestama su započeti, te se očekuje da će veći dio biti realiziran do kraja tekuće godine. **Rekonstrukcija nerazvrstane ceste Molnari - Dražice - kapitalni projekt K100922** (realizacija do kraja 2024. godine), zatim **proširenje ceste Zoretići – Kukuljani** (u suradnji sa ŽUC-om)- **kapitalni projekt K100923** (realizacija iznosi 30.214,71 eura indeks 46,48), **rekonstrukcija dijela ceste Umole – Molnari – kapitalni projekt K100924** (realizacija do kraja 2024. godine), kao i **rekonstrukcija nerazvrstane ceste NC0134 Podhum – kapitalni projekt K100928** (realizacija do kraja 2024. godine), zatim u **Podkilavcu – kapitalni projekt K100929** (realizacija iznosi 15.568,75 eura indeks 77,84), te **rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Jelenju – kapitalni projekt K100930** (realizacija iznosi 16.346,25 eura indeks 81,73). **Rekonstrukcija ceste – naselje Dražice – kapitalni projekt K100931**, sredstva utrošena za navedeno iznose 31.437,50 eura indeks 78,59 (radovi na cesti NC0087 i 0088 - Pulipoje). **Rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Trnovici – kapitalni projekt K100933** (realizacija do kraja 2024. godine), te **rekonstrukcija nerazvrstane ceste u Brnelićima – kapitalni projekt K100934** (realizacija iznosi 7.997,50 eura indeks 79,98).

**KAPITALNI PROJEKT K100903 – Izgradnja i dodatna ulaganja u groblja** – plan iznosi 25.000,00 eura, a realizacija 6.000,00 eura (izrada izvedbenog projekta za proširenja groblja u Jelenju).

#### **KAPITALNI PROJEKT K100916 – Javna rasvjeta**

Plan iznosi 8.000,00 eura, a realizacija 4.571,19 eura – dobavljeno je 15 led svjetiljki.

**KAPITALNI PROJEKTI K100918 – Izgradnja pametne autobusne čekaonice i K100919 – Izgradnja punionice električnih vozila** – nije ostvarena. Plan za navedene projekte iznosi 16.500,00 eura.

**KAPITALNI PROJEKT K100920– Trail centar - Rastočine.** Planirani iznos odnosi se na izradu glavnog projekta, a kojem će se pristupiti kada idejni, čija je izrada u tijeku, bude završen.

**KAPITALNI PROJEKT K100932 – Izgradnja i dodatna ulaganja u javne površine** – Igralište Lukeži – kako je ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava potpisan tek koncem ožujka, u kolovozu je pokrenut pripadajući postupak javne nabave za izvođenje radova i opremanje igrališta.

**KAPITALNI PROJEKT K100935 – Uređenje Kalića i opremanje planinarsko turističkih staza.** Plan iznosi 128.000,00 eura – realizacija je izostala budući da nisu ostvarena planirana sredstva vanjskog financiranja.

**KAPITALNI PROJEKT K100936 – Ostala dodatna ulaganja u javne površine** – plan za navedeni projekt iznosi 30.000,00 eura, a u tijeku je nabavni postupak za opremanje dječjeg igrališta u Podhumu.

#### **PROGRAM 1010 – Održavanje komunalne infrastrukture**

Planirana sredstva su u iznosu od 408.100,00 eura, dok je utrošeno 49,46%, odnosno 201.843,79 eura.

Na kontu 3232 – Usluge tekućeg i investicijskog održavanja utrošena su sredstva u iznosu od 92.105,59 eura za održavanje prometnica na području Općine Jelenje.

Na održavanje sustava javne rasvjete sredstva su utrošena u iznosu od 17.405,19 eura.

Na održavanje zelenih površina utrošena su sredstva u iznosu od 9.000,00 eura, a poslovi za navedeno povjereni su Komunalnom društvu Jelen d.o.o.

Za higijeničarsku službu, te za deratizaciju i dezinfekciju utrošena su sredstva u iznosu od 4.857,09 eura.

Radovi na održavanju groblja također su povjereni Komunalnom društvu Jelen d.o.o. za čiju su realizaciju utrošena sredstva u iznosu od 14.537,13 eura.

Za prijevoz pokojnika utrošena su sredstva u iznosu od 436,60 eura.

Za tekuće održavanje dječjih igrališta utrošena su sredstva u iznos od 5.886,82 eura.

Za zbrinjavanje nepoželjne divljači utrošena su sredstva u iznosu od 1.771,81 euru.

Za zimsku službu – usluge tekućeg i investicijskog održavanja utrošena su sredstva u iznosu od 20.865,00 eura.

Za usluge održavanja prometne signalizacije utrošena su sredstva u iznosu od 3.562,56 eura.

Za održavanje javnih površina utrošena su sredstva u iznosu od 31.416,00 eura, a poslovi za navedeno povjereni su Komunalnom društvu Jelen d.o.o.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ostvarena vrijednost I.-VI. 2024.
Održavanje javne površine u m2	Održavanje komunalne infrastrukture	m2 javne površine	100.000	135.000	120.000

### **PROGRAM 1011 – Zaštita okoliša**

Planirana sredstva za navedeni program iznose 54.488,00 eura, a utrošeno je 3.615,17 eura, navedeno se odnosi se na sanaciju nelegalnih odlagališta smeća. Realizacija preostalog djela programa, odnosno Izrada plana gospodarenje otpadom u međuvremenu je izostavljena, kako više ne postoji obveza jedinica lokalne samouprave za izradom istih, dok je realizacija kapitalnog projekta K101105 u tijeku.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ostvarena vrijednost I.-VI. 2024.
Količina otpada u tonama	Zaštita okoliša	Količina otpada u tonama	1700	850	900
Broj nelegalnih odlagališta	Zaštita okoliša	Broj nelegalnih odlagališta	3	3	0

### **PROGRAM 1013 – Predškolski odgoj**

Planirana su sredstva u iznos od 400.000,00 eura, dok je utrošeno 159.202,23 eura.

Sredstva su utrošena za sufinanciranje boravka djece u vrtiću.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ostvarena vrijednost I.-VI. 2024.
Broj korisnika vrtića	Sufinanciranje boravka djece u vrtićima	Broj korisnika vrtića	129	170	150

## **PROGRAM 1015 – Zdravstvo**

Za realizaciju navedenog programa utrošena su sredstva u iznosu od 19.130,00 eura, odnosno 36,23% od planiranih 52.800,00 eura.

Za 2024. godinu Općina Jelenje sklopila je Ugovor sa Domom zdravlja za sufinanciranje savjetovališta za prehranu dojenčadi, za sufinanciranje punktova posebnih dežurstva, te palijativne skrbi. Sa Poliklinikom Ivaniš sklopljen je Ugovor o preventivnim dijagnostičkim pregledima za stanovnike sa područja Općine Jelenje.

Unutar programa sredstva su utrošena na sljedeće tekuće projekte:

- Savjetovalište za prehranu dojenčadi 1.272,05 eura
- Punktovi posebnog dežurstva 1.990,85 eura
- Palijativna skrb 995,40 eura
- Preventivni i dijagnostički pregledi za odrasle 3.120,00 eura
- Prevencijsko dijagnostički pregledi i tretmani za djecu 5.340,00 eura

Aktivnost A101501 – Pomoć za nabavku opreme novorođenčadi utrošena je u iznosu od 4.200,00 eura

Aktivnost A101503 – tečaj za trudnice/škola za roditelje biti će realizirana do kraja 2024. godine.

Sufinanciraju se i troškovi javnog prijevoza dobrovoljnim davateljima krvi za čije je ostvarenje utrošeno 2.211,70 eura.

## **PROGRAM 1016 – Socijalni program (skrb)**

Planiran je iznos od 205.450 eura, utrošeno je 39.990,72 euro, odnosno 19,46%.

Tijekom prvog polugodišta 2024 godine za dodjelu jednokratnih novčanih pomoći utrošena sredstva u iznosu od 4.433,86 eura.

Za Uskrs je podijeljeno 715 paketa, Općina je sufinancirala i ugostiteljske usluge na socijalnom programu, školsku marendu za socijalno ugrožene, te je za navedeno utrošeno 21.852,19 eura.

Sufinanciraju se i troškovi prijevoza za čije je ostvarenje utrošeno 980,02 eura.

**TEKUĆI PROJEKT T101601 – Pomoć u kući i druge vrste pomoći u okviru projekta Zajedno u zlatnim godinama**, planiran je u iznosu od 104.050,00 eura, a realizacija iznosi 6.250,00 eura. Veća realizacija navedenog projekta očekuje se u drugom polugodištu 2024. godine.

Unutar navedenog programa planirane su Aktivnosti: Financiranje pune ekonomske cijene predškolskog obrazovanja (A101609), Financiranje pune cijene produženog boravka (A101610), Podmirenje troškova stanovanja (A101611), te Naknada za troškove stanovanja (A101604) čija je realizacija izostala, nisu podneseni zahtjevi za navedene aktivnosti.

Kao potpora socijalno humanitarnim udrugama utrošena su sredstva u iznosu od 6.000,00 eura kako slijedi: Udruzi UHBDDR 960,00 eura, Udruzi UDVDR 1.620,00 eura, Udruga Podhumske žrtve – 150,00 eura te Udruzi umirovljenika 2.220,00 eura, Udruzi osoba s mišićnom distrofijom PGŽ 1.050,00 eura.

Sufinanciraju se i troškovi javnog prijevoza invalidima za čije je ostvarenje utrošeno 474,65 eura.

## **PROGRAM 1018 – Razvoj sporta i rekreacije**

Za navedeni program utrošena su sredstva u iznos od 53.124,68 eura, dok je plan iznosio 236.500,00 eura.

Sportskim klubovima sa područja Općine Jelenje dodijeljene su tekuće donacije u novcu u iznos od 49.200,00 eura i to kako slijedi:

- Nogometnom klubu Rječina 19.800,00 eura
- Šahovskom klubu Rječina 960,00 eura
- Klub dizača utega 2.400,00 eura
- Boćarski klub Rječina 2.520,00 eura
- Pikado klub Formula 480,00 eura
- Odbojkaški klub Rječina 6.660,00 eura
- Boćarski klub Podhum-KVIG 4.980,00 eura
- Športsko ribolovni klub 1.620,00 eura
- Konjički klub Vodičajna 1.740,00 eura
- Stolnoteniski klub 1.080,00 eura
- Boćarski klub Zoretići 1.440,00 eura
- Planinarsko društvo Obruč 2.220,00 eura
- Kuglački klub Ričina – 2.100,00 eura
- Košarkaški klub Jelenje – Dražice – 1.200,00 eura

Utrošena sredstva za KAPITALNI PROJEKT K101802 – Nabava sportske opreme iznose 1.137,50 eura – oprema za odbojku (stupovi, mreže).

Sredstva planirana za **KAPITALNI PROJEKT K101805 – Led rasvjete NK Rječina** iznose 70.000,00 eura, a za **KAPITALNI PROJEKT K101804 – Uređenje terena za košarku – „Haklanje na jedan koš“** iznose **65.000,00 eura** koja u prvom polugodištu još nisu utrošena.

Sredstva utrošena unutar Aktivnosti A101804 – Korištenje školske sportske dvorane iznose 2.787,18 eura.

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ostvarena vrijednost I.-VI. 2024.
Broj sportskih udruga na području Općine	Tekuće donacije u novcu sportskim klubovima i udrugama	Broj sportskih udruga na području Općine	15	17	14

## **PROGRAM 1019 – Promicanje kulture**

Sredstva su planirana u iznos od 13.700,00 eura, dok je utrošeno 7.927,23 eura.

Općina Jelenje je i ove godine sklopila Ugovor sa gradskom knjižnicom Rijeka o sufinanciranju bibliobusa u iznosu od 2.654,46 eura čija realizacija u prvom polugodištu 2024. godine iznosi 1.327,23 eura.

Planirane tekuće donacije u novcu u iznosu od 11.000,00 eura dodijeljene su Udruzi Margareta Cro ART u iznosu od 900,00 eura, ogranku Matice Hrvatske u Jelenju u iznosu 1.320,00 eura, KUD – u Zvir u iznosu od 3.600,00 eura, te Jelenskim maškarama u iznosu od 780,00 eura te su realizirane indeksom 46,45

Pokazatelj rezultata	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost	Ciljana vrijednost 2024.	Ostvarena vrijednost I.-VI. 2024.
Broj udruga u kulturi na području Općine	Ostale tekuće donacije u novcu	Broj udruga u kulturi na području Općine	4	4	4

### **PROGRAM 1020 – Vjerske zajednice**

Planirana su sredstva za navedeni program u iznosu od 6.000,00 eura, a realizacija se očekuje u drugoj polovici 2024. godine.

**PROGRAM 1021 – Razvojni program Općine Jelenje** –ove godine ostvarena je suradnja sa Regionalnom energetsko-klimatskom agencijom Sjeverozapadne Hrvatske – REGEA-om kao ustanovom usredotočenom na pružanje savjeta i inovativnih rješenja u sektoru energetike i zaštite okoliša s projektima na području cijele Europske unije, a koja se u cijelosti financira iz EU te čije su usluge za nas besplatne, to je napravljena revizija strategije odnosno projekata bez da su potrošena dodatna sredstva. Kako će nakon revizije projektne dokumentacije istu trebati dodatno usklađivati, preostala su sredstva ipak zadržana na stavci za slučaj da se i u taj segment krene ove godine.

### **PROGRAM 1022 – Otplata kredita**

Sredstva su planirana u iznosu od 19.543,00 eura, a utrošeno je 11.813,90 eura, odnosno 60,45%.

Trošak kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora za dogradnju OŠ Jelenje u Dražicama iznosi 11.687,31 eura, dok kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog za modernizaciju javne rasvjete iznosi 126,59 eura.

### **PROGRAM 1024 – Školstvo**

Planirana su sredstva u iznos od 140.000,00 eura, dok je utrošeno 41.223,54 eura.

Planirana sredstva su utrošena za stipendiranje učenika i studenata sa područja Općine Jelenje, zatim za sufinanciranje programa u osnovnoškolskom obrazovanju te za sufinanciranje produženog boravka. Poklon paketi za prvoškolce i za darivanje povodom sv. Nikole, kao i poklon za polaznike prvog razreda realizirati će se u drugoj polovici 2024. godine.

### **PROGRAM 1025 – Sufinanciranje komunalnih društava**

Za Aktivnosti unutar navedenog programa planirana se sredstva u iznosu od 60.000,00 eura, a sama realizacija iznosi 4.632,50 eura. Sredstva su utrošena za sprovođenje kompenzacija ispostavljenih od strane KD Autotroleja.

Unutar Razdjela 103 Zaduživanje – Financiranje planirana su sredstva u iznosu od 222.578,00 eura. Otplata glavnice po kreditu za dogradnju OŠ Jelenje u Dražicama iznosi 92.546,76 eura, dok otplata glavnice za modernizaciju javne rasvjete iznosi 18.741,66 eura.

*Napomena: Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna sačinjen je u zakonom propisanom obliku. Radi transparentnijeg prikaza, u nastavku se prilaže plan i ostvarenje po pozicijama na četvrtoj razini.*

#### **STANJE NOVČANIH SREDSTAVA**

- na početku proračunske godine iznosi 1.159.202,75 eura
- na 30.06.2024.g. iznosi 1.078.234,72 eura

#### **PODACI O PRIHODIMA I PRIMICIMA TE RASHODIMA I IZDACIMA OSTVARENIM PREUZIMANJEM NEFINANCIJSKE I FINANCIJSKE IMOVINE U NAPLATI POTRAŽIVANJA JAVNIH DAVANJA**

Općina Jelenje nije imala u promatranom razdoblju.

#### **REZULTAT POSLOVANJA**

##### **PRIKAZ MANJKA ODNOSNO VIŠKA OPĆEG PRORAČUNA PREMA RAZINAMA VLASTI SUKLADNO NACIONALNOJ METODOLOGIJI RAČUNSKOG PLANA**

U 2024. godini Općina Jelenje je ostvarila Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 940.323,09 eura dok je u prethodnom razdoblju – 2023.g. ostvarila višak prihoda i primitka raspoloživog u sljedećem razdoblju u iznosu od 817.253,31 eura.

U polugodišnjem razdoblju 2024. godine ostvaren je Višak prihoda poslovanja u iznosu od 582.659,19 eura, manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 408.933,49 eura i manjak od financijske imovine u iznosu od 111.288,42 eura. Ukupni prihodi i primici ostvareni su u iznosu od 1.792.924,69 eura a ukupni rashodi i izdaci u iznosu od 1.730.487,41 eura iz čega proizlazi da je ostvaren višak prihoda i primitaka u iznosu od 62.437,28 eura. Kada pridodamo ostvareni Višak prihoda i primitaka – preneseni iz 2023. godine, proizlazi da je u prvom polugodištu ostvaren Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju u iznosu od 940.323,09 eura.

#### **4. POSEBNI IZVJEŠTAJI:**

##### **4.1. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE U PRVOM POLUGODIŠTU 2024. GODINI**

Sukladno odredbama članka 65. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21), sredstva proračunske zalihe mogu se koristiti za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju Proračuna nije bilo moguće predvidjeti, za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja i ostalih nepredvidivih nesreća, te za druge nepredviđene rashode tijekom godine. Visina sredstava proračunske zalihe utvrđuje se Odlukom o izvršavanju proračuna.

O korištenju proračunske zalihe, sukladno članku 66. Zakona o proračunu, u jedinicama lokalne samouprave odlučuje gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

**Općina Jelenje u izvještajnom razdoblju nije koristila sredstva proračunske zalihe.**

## 4.2. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA U PRVOM POLUGODIŠTU 2024. GODINE

Zaduživanje jedinica lokalne i područne samouprave regulirano je Zakonom o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12, 15/15 I 144/21) i Pravilnikom o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 55/09 i 139/10). Pod zaduživanjem se podrazumijeva uzimanje kredita, zajmova i izdavanje vrijednosnih papira.

Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala sadrži pregled zaduživanja u izvještajnom razdoblju po vrsti instrumenta, valutnoj, kamatnoj i ročnoj strukturi (privitak uz bilješke).

- U 2019.godini Općina Jelenje je zatražila i dobila suglasnost Vlade RH kod Privredne banke d.d. Zagreb, da bi sklopila Ugovor o dugoročnom kreditu, na 15.000.000,00 kuna (preračunato po fiksnom tečaju 1EUR=7,53450 iznosi 1.990.842,13 eura). Kredit se financira iz sredstava Razvojne banke Vijeća ugovora sklopljenog između Razvojne banke Vijeća Europe i HBOR-a. Tijekom 2020.godine Općina je otpočela sa korištenjem kredita da bi ga u cijelosti iskoristila u 2021.godini i 30.06.2021. ga prenesla u otplatu.

Rok otplate: 10 godina

Namjena: za investicije: Rekonstrukcija i dogradnja Osnovne škole "Jelenje – Dražice" u Dražicama

Stanje nedospjelog duga na dan 30.06.2024. iznosi 1.341.927,85 eura.

- Temeljem dobivene suglasnosti Vlade RH iz 2019.g., Općina Jelenje je dana 13.01.2020. g. sklopila Ugovor o kreditu sa Privrednom banke d.d. Zagreb kao i Dodatak 1 navedenom Ugovoru dana 07.09.2020. g. za javnu rasvjetu na iznos 2.700.000,00 kuna (preračunato po fiksnom tečaju 1EUR=7,53450 iznosi 358.351,58 eura). Kredit je u cijelosti iskorišten u 2020.godini i 24.12.2020. prenesen u otplatu.

Rok otplate: 10 godina

Namjena: Modernizacija javne rasvjete na području općine Jelenje

Stanje nedospjelog duga na dan 30.06.2024. iznosi 243.641,94 eura.

Tablica 2: PRIMLJENI KREDITI I ZAJMOVI I NJIHOVE OTPLATE do 30.06.2024.

Redni broj	Vrsta kredita /zajma	Naziv pravne osobe	Ugovorena valuta i iznos	Stanje kredita /zajma 01.01.2024	Otp glavn	Primljeni krediti /zajmovi u tekućoj godini	Stanje kredita /zajma 30.06.2024.	Reval /teč.raz u tek. godini	Datum dospjeća kredita /zajma
1.	Tuz. dugor. kredit	PBZ	15.000.000,00 kn (1.990.842,13 eur)	1.449.899,07 eur	0,00	0,00	1.341.927,85	0,00	10.2031.; mjesečno - obročno plaćanje
2.	Tuz. dugor. kredit	HBOR	2.700.000,00 (358.351,58 eur)	262.383,60 eur	0,00	0,00	243.641,94	0,00	07.2031.; mjesečno - obročno plaćanje

Tablica 3: DOSPJELE KAMATE NA KREDITE I ZAJMOVE

Redni broj	Kamate	Opis	Stanje 01.01.2024.	Kamate dospjele u tekućoj godini	Kamate plaćene u tekućoj godini	Stanje 30.06.2024.
------------	--------	------	--------------------	----------------------------------	---------------------------------	--------------------



1	Kamate primljenim kreditima i zajmovima	1.1.	Tuzemni	82.063,49 eur	21.057,92 eur	11.687,31 eur	11.687,31 eur
2.	Kamate primljenim kreditima i zajmovima	2.1.	Tuzemni	928,80 eur	245,16 eur	126,59 eur	126,59 eur

3. Dana 04.07.2024. godine odaslana je obavijest Ministarstvu Financija KLASA: 400-01/23-02/4 URBROJ: 2170-20-03-04/05-24-2 da smo Privrednu banku Zagreb d.d. dana 20. lipnja 2024. obavijestili da odustajemo od korištenja kredita, za kojeg smo dobili Suglasnost Vlade RH (Odluka Vlade Republike Hrvatske KLASA: 022-03/23-04/445, URBROJ: 50301-05/16-23-2, od 23. studenoga 2023. godine).

#### 4.3. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA U PRVOM POLUGODIŠTU 2024. GODINE

Prema odredbama članka 129. Zakona o proračunu, JLP(R)S može dati jamstvo pravnoj osobi u njezinom većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu i ustanovi čiji je osnivač, za ispunjenje obveza pravne osobe i ustanove. JLP(R)S je obvezna prije davanja jamstva ishoditi suglasnost ministra financija. Dano jamstvo se uključuje u opseg mogućeg zaduživanja JLP(R)S.

Izveštaj o danim jamstvima sadrži pregled danih jamstava te stanje obveza po danim jamstvima na početku i na kraju izvještajnog razdoblja.

**U izvještajnom razdoblju Općina Jelenje nije izdavala jamstva.**

Tablica 4. **Stanje obveza po danim jamstvima na dan 30. lipnja 2024. godine**

Opis	Iznos u kn
	(glavnica i kamate)
Stanje aktivnih jamstava na dan 1.1.2024.	0,00
Protestirana jamstva u tekućoj godini	0,00
Iznos naplaćen u tekućoj godini po protestiranim jamstvima	0,00
Izdana jamstva u tekućoj godini	0,00
Jamstva istekla u tekućoj godini	0,00
Stanje aktivnih jamstava 30.06.2024.	0,00

OPĆINSKI NAČELNIK  
OPĆINE JELENJE

Robert Marčelja, bacc.oec.