



# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE JELENJE

Izdavač: Općina Jelenje | Uredništvo: Dražičkih boraca 64, 51218 Dražice  
Glavni i odgovorni urednik: Robert Marčelja  
Web: [www.jelenje.hr](http://www.jelenje.hr) | Izlazi: po potrebi



## SADRŽAJ

### 1.

Etički kodeks za dužnosnike i općinske vijećnike

(stranica 4)

### 2.

Odluka o ovlaštenju općinskog načelniku za sklapanje ugovora o prodaji dijela k.č. 4290 KO Dražice

(stranica 9)

### 3.

Suglasnosti općinskom načelniku na pokretanje postupka za kreditiranje projekata

(stranica 10)

### 4.

Prijedloga za imenovanje sudca porotnika za mladež

(stranica 11)

### 5.

Odluka o ukidanju statusa javnog dobra na dijelu k.č. 4290 KO Dražice

(stranica 12)

### 6.

Odluka o V. Izmjenama Odluke o registru nerazvrstanih cesta na području općine Jelenje

(stranica 13)

### 7.

Odluka o visini novčane naknade za javna priznanja za 2022.

(stranica 15)

### 8.

Odluka o visini novčane naknade za javna priznanja za sportaše-ekipe

(stranica 16)

### 9.

Analiza sustava civilne zaštite za 2021.

(stranica 17)

### 10.

Izvešće o provedbi Plana gospodarenja otpadom na području općine Jelenje za 2021.

(stranica 38)



-----  
“Službene novine Općine Jelenje” izdaje Općina Jelenje. Uredništvo: Jelenje, Dražičkih boraca 64, 51218 Dražice.  
Web: <http://www.jelenje.hr>; e-mail: [pisarnica@jelenje.hr](mailto:pisarnica@jelenje.hr); Glavni urednik: Robert Marčelja, članovi uredništva: Gordana  
Tomas. Dizajn i unos sadržaja: Creative Media™.



## 1.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj 143/21) i članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ broj 33/09, 13/13, 6/16 i 17/17 i Službene novine Općine Jelenje 3/17, 5/18, 11/18, 29/20, 39/5, 5/43) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 7. sjednici održanoj dana 08.6.2022. godine donijelo je

### ETIČKI KODEKS nositelja političkih dužnosti u Općini Jelenje

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

##### Članak 2.

Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

##### Članak 3.

Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na općinskog načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

Odredbe članka 5. točke 3.,4.,9.,10.,14.,16. i 17. Etičkog kodeksa odnose na sve osobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

##### Članak 4.

U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. **diskriminacija** je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili ne članstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Jelenje.



2. **povezane osobe** su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti
3. **poslovni odnos** odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općine Jelenje.
3. **potencijalni sukob interesa** je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti
4. **stvarni sukob interesa** je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti
5. **uznemiravanje** je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

## II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

### Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije općinske vlasti u kojima djeluju
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja
7. javnosti rada i dostupnosti građanima
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela općinske vlasti
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine
14. prihvatanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;



15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim društvima smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupravnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično)
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih
17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

#### Članak 6.

Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.

Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

#### Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

### III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

#### Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

#### Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

#### Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

### IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

#### Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obavezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

### V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA



#### Članak 12.

Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.

Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i četiri člana.

Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

#### Članak 13.

Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

#### Članak 14.

Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.

Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelj političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

#### Članak 15.

Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, načelnika i službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.

Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.

Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

#### Članak 16.

Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.

Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.

Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

#### Članak 17.

Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.

Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

#### Članak 18.



Za povredu odredba Etičkog kodeksa Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.

Protiv odluke Općinskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

#### Članak 19.

Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

#### Članak 20.

Na način rada Etičkog odbora i Vijeće časti primjenjuju se odredbe Odluke o osnivanju i načinu rada radnih tijela Općinskog vijeća Općine Jelenje.

Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno Odluci o naknadi i drugim primanjima članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

#### Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u „Službenom glasniku Općine Jelenje“ i na službenoj mrežnoj stranici Općine Jelenje.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 22.

Ovaj Etički kodeks objavit će se u „Službenim novinama Općine Jelenje“ i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/22-01/7

URBROJ:2170-20-01-22-6

U Dražicama 08.6.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

PREDSJEDNIK

Dino Piljić





## 2.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 33/09, 13/13, 6/16, 17/17 i Službene novine Općine Jelenje br. 5/18, 11/18, 6/20, 5/39, 5/43), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 7. sjednici održanoj dana 08.4.2022. donosi

### ODLUKU

#### **o ovlaštenju općinskog načelnika za pokretanje postupka procjene, prodaje i sklapanja ugovora o prodaji dijela k.č. 4290 KO Dražice**

##### Članak 1.

Ovlašćuje se općinski za pokretanje postupka procjene, prodaje i sklapanja ugovora o prodaji dijela k.č. 4290 KO Dražice ukupne površine 1177 m<sup>2</sup>.

##### Članak 2.

Za nekretnina iz članka 1. ove Odluke izradit će se geodetski elaborat cijepanja k.č. 4290 KO Dražice sukladno markici nekretnine za koje je pokrenut postupak ishodovanja građevinske/lokacijske dozvole.

Za nekretninu koja nastaje cijepanjem k.č. 4290 KO Dražice provest će se postupak procjene vrijednosti te temeljem iste postupak prodaje nekretnine.

##### Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Općine Jelenje« i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/22-01/7

URBROJ:2170-20-01-22-9/A

U Dražicama 08.6.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE

PREDSJEDNIK

Dino Piljić



### 3.

Na temelju članka 120. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21), Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstva i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br. 55/09. i 139/10.), ) te članka 18. Statuta Općine Jelenje ("Službene novine PGŽ" br. 33/09,13/13, 6/16 i 17/17 i "Službene novine Općine Jelenje" br. 5/18, 11/18, 29/20, 5/39, 5/43) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na 7. sjednici održanoj 08.6.2022. daje

#### SUGLASNOST

**općinskom načelniku za pokretanje postupka kreditnog zaduženja Općine Jelenje za sufinanciranje projekata; Izgradnja dječjeg igrališta u Lukežima, Rekonstrukcija Društvenog doma u Podkilavcu i Dogradnja dječjeg vrtića Grobnički tići**

##### Članak 1.

Općinskom načelniku Općine Jelenje daje se suglasnost za pokretanje postupka za dugoročno kreditno zaduženje Općine Jelenje temeljem kojih će se donijeti Odluka o dugoročnom kreditnom zaduženju Općine Jelenje u iznosu do 4.000.000,00 kn.

##### Članak 2.

Ponude se prikupljaju za kreditno zaduženje realizacije projekata;

- **Izgradnja dječjeg igrališta u Lukežima,**
- **Rekonstrukcija Društvenog doma u Podkilavcu i**
- **Dogradnja dječjeg vrtića Grobnički tići**

##### Članak 3.

Zadužuje se općinski načelnik da:

- Prikupi tri ponude poslovnih banki,
- Izvrši analizu ponuda,
- Predloži Općinskom vijeću donošenje odluke o dugoročnom zaduživanju Općine Jelenje.

##### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Jelenje«.

KLASA: 024-02/22-01/7

URBROJ:2170-20-01-22-8

U Dražicama 08.6.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE  
PREDSJEDNIK

Dino Piljić



## 4.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 33/09, 13/13, 6/16, 17/17 i Službene novine Općine Jelenje br. 5/18, 11/18, 6/20, 5/39, 5/43), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 7. sjednici održanoj dana 08.6.2022. daje Županijskoj Skupštini Primorsko-goranske županije

**PRIJEDLOG**  
**ZA IMENOVANJE KANDIDATA SUCA POROTNIKA ZA MLADEŽ**  
**ŽUPANIJSKOG SUDA U RIJECI**

I.

Županijskoj Skupštini Primorsko-goranske županije ispred Općine Jelenje kao kandidati za izbor suca porotnika za mladež Županijskog suda u Rijeci predlaže se **ADOLF JURETIĆ**, OIB: 65814540721, iz Dražica, Ratulji 11.

II.

Ovaj prijedlog objavit će se u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: 024-02/22-01/7  
URBROJ:2170-20-01-22-2  
U Dražicama 08.6.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE  
PREDSJEDNIK

Dino Piljić



## 5.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine Primorsko-goranske županije br. 33/09, 13/13, 6/16, 17/17 i Službene novine Općine Jelenje br. 5/18, 11/18, 6/20, 5/39, 5/43), Općinsko vijeće Općine Jelenje na 7. sjednici održanoj dana 08.6.2022. donosi

### **ODLUKU o ukidanju statusa javnog dobra**

#### Članak 1.

Utvrđuje se da je dio k.č. 4290 KO Dražice ukupne površine 1177 m<sup>2</sup> oznake zemljišta javno dobro, izgubila značaj javnog dobra te predstavlja izgrađeno građevinsko zemljište u naselju Dražice.

#### Članak 2.

Nekretnina iz članka 1. ove Odluke isključuju se iz opće uporabe kao javno dobro sve sukladno geodetskom elaboratu svibanj 2022. izrađenog od strane geodetske tvrtke KOTA GPN d.o.o. Velika Gorica te se temeljem ove Odluke, kao vlasnik na nekretnini navedenoj u članku 1. ove Odluke upisuje Općina Jelenje.

#### Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u »Službenim novinama Općine Jelenje« i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 024-02/22-01/7

URBROJ:2170-20-01-22-9

U Dražicama 08.6.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE  
PREDSJEDNIK

Dino Piljić



## 6.

Temeljem članaka 131. do 133. Zakona o cestama (NN 084/2011), Odluke o nerazvrstanim cestama na području Općine Jelenje ("Službene novine Primorsko goranske županije" broj 44/13, 39/5) i članka 18. Statuta Općine Jelenje ("Službene novine PGŽ" br. 33/09,13/13, 6/16 i 17/17 i "Službene novine Općine Jelenje" br. 5/18, 11/18, 29/20, 5/39, 5/43) Općinsko vijeće Općine Jelenje, na 7. sjednici održanoj 08.6.2022. donosi

### **ODLUKU**

#### **o V. izmjeni Odluke o Registru nerazvrstanih cesta na području općine Jelenje**

##### **Članak 1.**

Usvaja se V. izmjena Registra nerazvrstanih cesta na području općine Jelenje.

##### **Članak 2.**

Registar nerazvrstane ceste na području Općine Jelenje dopunjuje se elaboratom nerazvrstane ceste:

- 0087 nerazvrstana cesta naziva: Ulica Pulipoje od Ž5055 do Pulipoje kbr. 10 preko Pulipoje kbr. 2/C

##### **Članak 3.**

Izmjena Registra je izrađena u Quantum GIS programskom paketu. Digitalna ortofoto karta temelj je podloge za izradu registra i aproksimativnu izmjeru duljina.

##### **Članak 4.**

U izmjeni registru je smanjen obuhvat nerazvrstane ceste 087 kategorija NC2.

##### **Članak 5.**

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Jelenje za pokretanje svih radnji koje su potrebne za: 1. upis u zemljišne knjige oznake javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Jelenje-nerazvrstana cesta, 2. evidentiranje nerazvrstanih cesta u katastarski elaborat, 3. rješavanje svih imovinsko-pravnih odnosa nastalih samovlasnim zauzećem javnoga dobra.



### **Članak 6.**

Sastavni dio ove odluke je Popis dopunjenih nerazvrstanih cesta i atlas nerazvrstanih cesta.

### **Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenim novinama Općine Jelenje”.

KLASA: 024-02/22-01/7

URBROJ:2170-20-01-22-10

U Dražicama 08.6.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE  
PREDSJEDNIK

Dino Piljić



## 7.

Temeljem članka 4. Odluke o javnim priznanjima Općine Jelenje i članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ broj 33/09, 13/13, 6/16 i 17/17 i Službene novine Općine Jelenje 3/17, 5/18, 11/18, 29/20, 39/5, 5/43) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 7. sjednici održanoj dana 08.6.2022. godine donijelo je

### **ODLUKU o visini novčane nagrade dobitnicima javnih priznanja za 2022.**

#### Članak 1.

**Dobitnici javnih priznanja za 2022. godinu ostvaruju pravo na novčanu nagradu u visini:**

- **3.000,00 kn - dobitniku nagrade za životno djelo,**
- **1.500,00 kn - dobitniku nagrade za pojedinca, za uspjeh u prethodnoj godini**
- **3.000,00 kn - dobitniku nagrade za kolektiv, za doprinos razvoju općine Jelenje**
- **1.000,00 kn - dobitniku nagrade za najboljeg učenika Osnovne škole Jelenje-Dražice**
- **1.000,00 kn - dobitniku nagrade za najboljeg srednjoškolca**
- **500,00 kn – dobitniku nagrade za 1. mjesto za najuređeniju okućnicu**
- **400,00 kn - dobitniku nagrade za 2. mjesto za najuređeniju okućnicu**
- **300,00 kn – dobitniku nagrade za 3. mjesto za najuređeniju okućnicu**

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: 024-02/22-01/7  
URBROJ:2170-20-01-22-3  
U Dražicama 08.6.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE  
PREDSJEDNIK

Dino Piljić



## 8.

Temeljem članka 4. Odluke o javnim priznanjima Općine Jelenje i članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ broj 33/09, 13/13, 6/16 i 17/17 i Službene novine Općine Jelenje 3/17, 5/18, 11/18, 29/20, 39/5, 5/43) Općinsko vijeće Općine Jelenje na 7. sjednici održanoj dana 08.6.2022. donijelo je

### ODLUKU

#### **o visini novčane nagrade dobitnicima javnih priznanja za najuspješnijeg sportaša/sportašicu, najuspješniju ekipu i najuspješnijeg sportskog djelatnika**

##### Članak 1.

**Dobitnici javnih priznanja ostvaruju pravo na novčanu nagradu u visini:**

- 2.000,00 kn - dobitniku nagrade za najuspješnijeg sportaša/sportašicu,
- 3.000,00 kn - dobitniku nagrade za najuspješniju ekipu,
- 1.000,00 kn - dobitniku nagrade za najuspješnijeg sportskog djelatnika

##### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: 024-02/22-01/7

URBROJ:2170-20-01-22-4

U Dražicama 08.6.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE  
PREDSJEDNIK

Dino Piljić





## 9.

Na temelju članka 18. Statuta Općine Jelenje (Službene novine PGŽ broj 33/09, 13/13, 6/16 i 17/17 i Službene novine Općine Jelenje 3/17, 5/18, 11/18, 29/20, 39/5, 5/43) Općinsko vijeće općine Jelenje na 7. sjednici održanoj dana 08.6.2022. donosi

### **ZAKLJUČAK** **o usvajanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja** **na području Općine Jelenje** **za 2021. godine**

#### **Članak 1.**

Usvaja se Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Jelenje za 2021. godine, KLASA: 024-01-01/22-01/1, URBROJ: 2170/20-03-22-1, od 30. ožujka 2022. god.

#### **Članak 2.**

Temeljem Analize iz članka 1. ovog Zaključka rad Općinskog načelnika u provođenju sustava zaštite i spašavanja ocjenjuje se pozitivno, a njegovo postupanje i rad u skladu sa propisima i općim aktima, te odlukama organa i tijela Općine Jelenje.

#### **Članak 3.**

Ovaj Zaključak objavit će se kao i sama Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Jelenje za 2021. godine u „Službenim novinama Općine Jelenje“.

KLASA: 024-02/22-01/7  
URBROJ:2170-20-01-22-7  
U Dražicama 08.6.2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JELENJE  
PREDSJEDNIK

Dino Piljić





REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO – GORANSKA  
ŽUPANIJA



OPĆINA JELENJE

Dražičkih boraca 64

Općinski načelnik Općine Jelenje

KLASA: 024-01-01/22-01/1

URBROJ: 2170/20-03-22-1

Dražice, 30. ožujka 2022. god.

Temeljem članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20) i članka 33. Statuta Općine Jelenje („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 33/09, 13/13, 6/16 i 17/17, te „Službenih novina Općine Jelenje“ br. 5/18,11/18, 29/20, 39/5 ) općinski načelnik Općine Jelenje, daje

**ANALIZU STANJA  
SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU  
OPĆINE JELENJE ZA 2021. GODINU**

**UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite redovno djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Općina Jelenje dužna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Općina Jelenje dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na



njihovom području sukladno procjeni rizika od velikih nesreća i planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne mogu odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužne su osnovati dodatne postrojbe civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

**Općinsko vijeće, na prijedlog izvršnog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, izvršava sljedeće zadaće:**

- u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- donosi procjenu rizika od velikih nesreća
- donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- donosi odluku o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

**Općinski načelnik izvršava sljedeće zadaće:**

- donosi plan djelovanja civilne zaštite
- donosi plan vježbi civilne zaštite
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite – izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite



– uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Općinski načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

Općinski načelnik dužan se osposobiti za obavljanje poslova civilne zaštite u roku od šest mjeseci od stupanja na dužnost, prema programu osposobljavanja koji provodi Državna uprava za zaštitu i spašavanje.

## 1. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE JELENJE

### 1.1. Općenito

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

### 1.2. Zakonski okvir

Obveza provođenja sustava zaštite i spašavanja utemeljena su u:

r.br.	ZAKONI – PRAVILNICI - UREDBE	NN
1.	ZAKON O SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE	82/15 118/18
2.	Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi	37/16
3.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Pravilnik o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite</li><li>➤ Ispravak Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite</li></ul>	37/16 47/16
4.	Naputak o načinu postupanja u slučaju zlorabe poziva na broj 112	37/16
5.	Pravilnik o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112	38/16
6.	Pravilnik o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite	49/16
7.	Pravilnik o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite	57/16
8.	Pravilnik o zemljopisno-obavijesnom sustavu državne uprave za zaštitu i spašavanja	57/16
9.	Pravilnik o tehničkim i drugim uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene osobe za ispitivanje ispravnosti tehničkih sredstava i opreme civilne zaštite	57/16
10.	Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje	61/16
11.	Pravilnik o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje RH i Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	65/16
12.	Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva	69/16



13.	Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva	<b>69/16</b>
14.	Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite	<b>69/16</b>
15.	Pravilnik o sadržaju, obliku i načinu vođenja očevidnika inspeksijskog nadzora u sustavu civilne zaštite	<b>69/16</b>
16.	Pravilnik o vrsti i postupku dodjele nagrada i priznanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje	<b>75/16</b>
17.	Pravilnik o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite	<b>75/16</b>
18.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika</li><li>➤ Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika</li></ul>	<b>98/16</b> <b>67/17</b>
19.	Pravilnik o odori pripadnika operativnih snaga civilne zaštite i državnih službenika i namještenika državne uprave za zaštitu i spašavanje	<b>99/16</b>
20.	Pravilnik o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite	<b>99/16</b>
21.	Uredba o sastavu i strukturi postrojbi civilne zaštite	<b>27/17</b>
22.	Uredba o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite	<b>33/17</b>
23.	Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja	<b>49/17</b>
24.	Pravilnik o načinu rada u aktivnostima radijske komunikacije za potrebe djelovanja sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama	<b>53/17</b>
25.	Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu	<b>67/17</b>

Sukladno navedenoj zakonskoj regulativi u Općini Jelenje:

1. U provođenju obveza u smislu odredbe iz članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, a koje se odnose na Smjernice za organizaciju sustava civilne zaštite izrađene su Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za područje Općine za vremenski period 2018. do 2021. godinu.
2. U provođenju obveza u smislu odredbe iz članka 17. stavak 1. podstavak 1. i članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite, a koje se odnose na financijska sredstva koja su planirana za svrhu djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite Općine u proračunu Općine Jelenje za 2021. godinu osigurana su sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti civilne zaštite kao i za sufinanciranje udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.



3. Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za Općinu Jelenje, listopad 2019. godine. KLASA:010-10/19-01/19, URBROJ: 2170-04-01-19-31, donesena i potvrđena od strane Općinskog vijeća dana 19.11.2019. godine. Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija nije ažurirana u posljednjih pet godina. Za procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija predočeno je Mišljenje Ministarstva unutarnjih poslova, Odjela zaštite od požara i eksploziva, broj 511-09-21/1-4913/2-2019. DR od 10.10.2019. godine.
4. Općina Jelenje ima donesen Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija (ažuriran studeni 2019.) KLASA:025-8/19-01/19, URBROJ: 2170-04-01-19-31 na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija (čl. 13. st. 1 „ Zakona o zaštiti od požara), ažuriran studeni 2019., KLASA:010-10/19-01/19, URBROJ: 2170-04-01-19-33.
5. Plan zaštite od požara je donesen i potvrđen od strane Općinskog vijeća dana 19.11.2019. godine. KLASA:010-10/19-01/19, URBROJ: 2170-04-01-19-31. Podaci u Planu zaštite od požara su usklađeni tako da odgovaraju novonastalim uvjetima (čl. 13. st. 6. Zakon o zaštiti od požara),
6. Općinski načelnik Općine Jelenje donio je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite općine Jelenje KLASA:810-05/21-01/1, URBROJ:2170-04-01-21-01-1 dana 02. srpnja 2021.
7. Svi članovi stožera prošli su edukaciju u razdoblju od 2016. do 2021 godini od strane DUZS, Područnog ureda Rijeka i time zadovoljili obveze u smislu odredbe članka 24. glave IV. Zakona o sustavu civilne zaštite ( Narodne novine broj 82/15).
8. Donesen je Poslovnik o radu stožera civilne zaštite sukladno članku 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite te članku 19. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (Narodne novine 37/16, 41/16) u lipnju 2016. godine.
9. Općinski načelnik donio je Plan pozivanja stožera civilne zaštite.
10. Sukladno odredbama Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (Narodne novine broj 75/16) vodi se evidencija osobnih podataka o pripadnicima operativnih snaga za članove stožera civilne zaštite te se upućuje da se po izboru povjerenika civilne zaštite za Općinu Jelenje isto učini i za povjerenike.
11. U službenim prostorijama istaknut je jedinstveni plakat s prikazom grafičkih znakova za uzbunjivanje stanovništva propisan člankom 6. Uredbe o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje (Narodne novine 61/16.), Pravilnika o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe 112 ( „Narodne novine“ 37/16) članka 3. stavak 2. i stavak 5., Pravilnika.
12. Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. god. Općina Jelenje postupila je sukladno obvezama navedenim u Programu. Odlukom KLASA: 214-01-21-01/01, URBROJ: 2170/04-02-01/21-3, od 01. ožujka 2021. ažurirani su podatci iz tabelarnog dijela Plana zaštite od požara. Općinski načelnik je 02.5.2021. usvojio Provedbeni plan programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Jelenje KLASA:080-08/1-01, URBROJ: 2170-04-03-21-1.
13. Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara na području Općine Jelenje usvojio je općinski načelnik odlukom KLASA:214-01/20-01/01, URBROJ: 2170/04-02-01/20-5 od 01.3.2021. DVD Ivan Zoretić Španac jedan je od nositelja protupožarne zaštite na području općine Jelenje.
14. Za potrebe zimske službe proveden je postupak bagatelne nabave. Temeljem provedenog postupka i odluke općinskog načelnika sklopljen je Ugovor o pružanju usluga održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Jelenje s DVD Ivan Zoretić Španac i to za period od 15. studenog



2021. do 15. ožujka 2022.

15. Obavljanje komunalnih poslova na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Jelenje povjereno je tvrtki Ceste Rijeka d.o.o.
15. Obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javnih površina na području Općine Jelenje povjerena je KD Jelenje j.d.o.o.

## **2. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE JELENJE - OPERATIVNE SNAGE**

U 2021.g. poduzeto je slijedeće:

- Donesen je Plan djelovanja civilne zaštite
- Donesen je Operativni postupovnik
- Donesena je analiza stanja sustava civilne zaštite za 2020.g.,
- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje,
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara u 2021.g.,

### **2.1. Stožer zaštite i spašavanja**

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja. Osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće s ciljem sprečavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće na području Općine Jelenje.

### **2.2. Službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti**

Tijekom 2021. godine službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti nisu imale iznimne aktivnosti u sustavu zaštite i spašavanja na području Općine Jelenje, izuzev svoje redovne djelatnosti.

### **2.3. Zapovjedništvo i postrojbe vatrogastva**

JVP Rijeka i Dobrovoljno vatrogasno društvo Ivan Zoretić Španac članice su Vatrogasne zajednice Primorsko – goranske županije.

#### **2.3.1. Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke**

Kapaciteti (ljudski i materijalni) JVP Grada Rijeke navedeni su u radnim priložima Plana zaštite od požara Općine Jelenje.

#### **2.3.2. Dobrovoljno vatrogasno društvo Ivan Zoretić Španac**

Zapovjednik operativnog sastava Društva potvrđen je od strane Općine Jelenje. Operativni sastav Društva broji 20 vatrogasaca, svi s položenim ispitom i liječničkim pregledom. DVD I. Z. Španac ima za intervencije na šumskim požarima i za tehničke intervencije 10 kompleta uniformi. Sva oprema i članovi DVD-a koji izlaze na intervencije osigurani su policom osiguranja.

Kapaciteti (ljudski i materijalni) DVD I. Z. Španac navedeni su u radnim priložima Plana zaštite i spašavanja Općine Jelenje.





U 2021. godini za potrebe financiranja vatrogasnih društava, odnosno za donaciju DVD-u, izdvojena su sredstva u iznosu od 374.796,00 kn koja su u cijelosti doznačena.

### **2.3.3. Profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu**

Na području Općine Jelenje nema ustrojenih vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu.

U 2021. godini nije bilo značajnijih intervencija na području Općine Jelenje.

## **3. PREVENTIVA**

- Donesen je Plan djelovanja civilne zaštite
- Donesen je Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda
- Donesen je operativni postupovnik.

### **3.1. Plan djelovanja civilne zaštite**

Plan djelovanja civilne zaštite sastoji se od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio sadrži: 1./ Upozoravanje 2./ Pripravnost 3./ Mobilizaciju (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. 4./ Opis područja odgovornosti nositelja izrade plana 5./ Grafički dio.

Posebni dijelovi plana djelovanja civilne zaštite sadrže razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Uvijek kada je moguće (raspoloživo) i prikladno u planu djelovanja civilne zaštite trebaju se koristiti grafički prikazi, tablice i slike, uključujući grafikone, karte i fotografije.

### **3.2. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda**

Plan djelovanja sadržava:

1. popis mjera i nositelja mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode
2. procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva
3. sve druge mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima iz ovoga Zakona i/ili drugih tijela, znanstvenih ustanova i stručnjaka za područje prirodnih nepogoda.

### **3.3. Operativni postupovnik**

Operativnim postupovnikom definiraju se sve pojedinosti od značaja za pripravnost, mobilizaciju, operativno djelovanje, demobilizaciju i završetak djelovanja postrojbe civilne zaštite.

Načela djelovanja postrojbi civilne zaštite su:

- samodostatnost,
- modularnost,
- interoperabilnost.

## **4. SLUŽBE I POSTROJBE PRAVNIH OSOBA KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U SVOJOJ REDOVITOJ DJELATNOSTI**

Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Jelenje donesena je 22.9.2015.

Pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave kao svojom redovnom djelatnošću djeluju sukladno svojim



operativnim planovima i Planu zaštite i spašavanja za područje Općine Jelenje.

Pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja, te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća. To su Odlukom određeni:

- Hrvatska gorska služba spašavanja
- Veterinarska stanica Rijeka
- Gradsko društvo Crvenog križa Grada Rijeke

S pravnim osobama od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Jelenje u 2019. godini nisu zaključeni ugovori o međusobnoj suradnji kojim će se definirati potrebni ljudski resursi i materijalna oprema te u kojem roku se uključuju u sustav zaštite i spašavanja za područje Općine Jelenje.

#### *Nastavni zavod za javno zdravstvo*

Zavod provodi djelatnosti propisane zakonima, odnosno opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti, ispitivanje zdravstvene ispravnosti namirnica i predmeta opće uporabe, te higijenskih uvjeta u objektima, praćenje stanja okoliša i dr.

Osim redovnih aktivnosti, sve navedene pravne osobe tijekom 2021. godine nisu bile aktivirane na poslovima zaštite i spašavanja.

Materijalni i ljudski resursi svih navedenih subjekata navedeni su u radnim priložima Plana zaštite i spašavanja Općine Jelenje.

## **5. STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE JELENJE - OSTALE SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE BAVE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM (OSTALE GOTOVE SNAGE)**

Stožer civilne zaštite Općine Jelenje donio je Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Jelenje za 2021.

Osim osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovnom djelatnošću, postoje i pravne osobe koje u sklopu svoje redovne djelatnosti mogu sudjelovati u sustavu zaštite i spašavanja, a koje su također uvrštene u Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Jelenje. Oni su nositelji posebnih zadaća u sustavu zaštite i spašavanja. Tim se osobama, za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje s operativnim snagama, dostavljaju izvodi iz Plana zaštite i spašavanja za područje Općine Jelenje.

Popis tijela/poduzeća i odgovornih osoba za slučaj potrebe uporabe opreme i vozila posebne namjene u spašavanju osoba

## **6. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

### Stožer zaštite i spašavanja

Stožer zaštite i spašavanja Općine Jelenje sastoji se od 6 članova.

Stožer zaštite i spašavanja osnovan je za upravljanje i usklađivanje aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i veće nesreće na području Općine Jelenje.

### Snage civilne zaštite

Na području Općine Jelenje nije osnovana postrojba civilne zaštite opće namjene.

Za područje Općine Jelenje nisu imenovani povjerenici civilne zaštite.



Na području Općine Jelenje nema izgrađenih skloništa osnovne zaštite, te stoga nije potrebno imenovati voditelje skloništa.

Potrebno je ustrojiti sljedeću postrojbu CZ opće namjene:

#### Vatrogasne postrojbe

Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke središnja je vatrogasna postrojba za područje Općine Jelenje.

Javna vatrogasna postrojba Grada Rijeke:

djeluje u okviru dvije postaje: Centar (Krešimirova 38) i Vežica (Radnička 31)

postaja Centar - 50 profesionalnih vatrogasaca i 5 vozača u smjeni

postaja Vežica - 33 profesionalna vatrogasca i 3 vozača u smjeni

Dobrovoljno vatrogasno društvo „Ivan Zoretić-Španac” Jelenje središnja je dobrovoljna vatrogasna postrojba i djeluje umreženo s JVP Grada Rijeke (10 osposobljenih dobrovoljnih vatrogasaca).

### **Crveni križ Rijeka**

HCK organizira osposobljavanje mještana za njihovu samozaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava zaštite i spašavanja. Za Crveni križ je u 2021. godini izdvojeno 61.194,55 kn (programi GDCK Grada Rijeke i Aktiva CK Jelenje).

Hrvatski crveni križ Aktiv Jelenje

Kao humanitarna organizacija djeluje sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa i broji više 300 članova. U 2021. godini održane su 3 akcije dobrovoljnog darivanja krvi. Crveni križ, Aktiv Jelenje na korištenje ima prostoriju u zgradi Čitaonice u Malim Dražicama i Dom kulture. Aktiv se uključuje u razne aktivnosti Gradskog društva Crvenog križa i brojne humanitarne aktivnosti.

### **Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Rijeka**

Općina Jelenje ima sklopljen Ugovor o sufinanciranju programskih aktivnosti u 2021. godini s Hrvatskom gorskom službom spašavanja – stanica Rijeka.

U 2021. godini nije bilo potrebe za angažmanom HGSS-a.

### **Pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općina Jelenje**

Pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Jelenje su:

1. KD Autotrolej d.o.o.
2. KD Jelenje j.d.o.o.
3. Emico d.o.o.
4. ISKOPI BURA Dražice
5. Osnovna škola Jelenje-Dražice
6. Dječji vrtić Grobnički tići
7. NK Rječina
8. Brodokomerc d.o.o.
9. Gostiona Rječina
10. Picerija Leon



11. Pekara „Lišćevecica“
12. Hrvatski Caritas
13. Veterinarska stanica Rijeka

## **Operativne snage koje djeluju na području Općine Jelenje, a nisu u nadležnosti Općine te postupaju prema vlastitim operativnim planovima**

### **Županijske snage**

1. Zavod za hitnu medicinu PGŽ
2. Dom zdravlja PGŽ – ambulante u Dražicama
3. Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ
4. Županijska uprava za ceste PGŽ
5. Dezinsekcija d.o.o. Rijeka
6. IND EKO d.o.o.
7. Rijekatank d.o.o. Rijeka
8. Radio Rijeka

### **Državne snage**

1. MUP, Policijska uprava primorsko goranska, III Policijska postaja Rijeka
2. Centar za socijalnu skrb Rijeka
3. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Rijeka
4. Poljoprivredna savjetodavna služba, Područni ured jadranske Hrvatske – Podružnica PGŽ
5. Hrvatske šume, Uprava šuma Delnice
6. Hrvatske ceste d.o.o., PJ Rijeka
7. Hrvatske vode Rijeka – Vodno gospodarski odjel za vodno područje primorsko-istarskih slivova sa sjedištem u Rijeci
8. HEP Elektro primorje Rijeka, Pogon

## **7. SNAGE POTREBNE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE**

Potrebne snage za zaštitu i spašavanje ovisno o katastrofi i velikoj nesreći, sa strukturom i veličinom potrebnih operativnih snaga, drugih personalnih i organizacijskih resursa te materijalnih resursa za zaštitu i spašavanje.

Potrebne snage zaštite i spašavanja u slučaju poplave:

- Stožer zaštite i spašavanja Općine Jelenje (prikupljanje podataka o stanju poplava, prikupljanje informacija o stanju kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, plin opskrba, telekomunikacije), organiziranje evakuacije i zbrinjavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, organiziranje prihvata pomoći, ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna traži se pomoć od Županije)
- Postrojba civilne zaštite opće namjene (pomoć pri spašavanju iz vode, osiguravanje dopreme osnovnih životnih namirnica, organizacija evakuacije i zbrinjavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara)
- DVD „Ivan Zoretić-Španac“ Jelenje, JVP Grada Rijeke (provodi mjere tehničkih intervencija, spašavanje iz vode)
- KD Jelenje j.d.o.o. (komunalna djelatnosti; osiguravanje ljudstva i mehanizacije)
- Udruge građana: (pomoć u zbrinjavanju životinja) Lovačko društvo „Jelen“, NK Rječina



Ne očekuje se da bi bile potrebno uključivati snage ZiS izvan Općine Jelenje. Sve operativne snage koristile bi sve svoje materijalne resurse.

Potrebne snage zaštite i spašavanja u slučaju potresa:

Snage u nadležnosti Općine Jelenje:

- Stožer zaštite i spašavanja Općine Jelenje (prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u javnim objektima: škole, vrtići, trgovine, ugostiteljski objekti, prikupljanje informacija o stanju kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, plinoopskrba, telekomunikacije), utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina, određivanje mobilizacije materijalno-tehničkih sredstava nakon analize, organiziranje evakuacije i zbrinjavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, organiziranje prihvata pomoći, ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna traži se pomoć od Županije)
- Postrojba civilne zaštite opće namjene (izviđanje i pretraživanje ruševina, spašavanje stradalih iz ruševina, osiguranje pristupnih putova od eventualnih prepreka (ruševina), osiguravanje dopreme osnovnih životnih namirnica, organizacija evakuacije i zbrinjavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara)
- DVD „Ivan Zoretić-Španac” Jelenje, JVP Grada Rijeke (provodi mjere tehničkih intervencija, spašavanje iz ruševina, gašenje požara)
- Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Rijeka (traženje i spašavanje nestalih ili ozlijeđenih osoba)
- Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka
- KD Jelenje j.d.o.o. (komunalna djelatnosti; osiguravanje ljudstva i mehanizacije, raščišćavanje iz ruševina)
- Veterinarska stanica Rijeka (organizacija pružanja veterinarske pomoći, organizacija prikupljanja životinjskih leševa)
- Udruge građana: (potraga i spašavanje iz ruševina): Lovačko društvo „Jelen“, NK Rječina
- Građevinske tvrtke (osiguravanje ljudstva i mehanizacije, raščišćavanje iz ruševina): Emico d.o.o, ISKOPI BURA Dražice
- Pravne osobe za pripremu prehrane: Brodokomerc d.o.o., Gostiona Rječina, Picerija Leon, Pekara „Lišćevica“, Osnovna škola Jelenje-Dražice, Dječji vrtić Grobnički tići
- KD Autotrofej d.o.o. (evakuacija stanovništva)

Snage koje djeluju na području Općine Jelenje, a nisu u nadležnosti Općine i djeluju prema vlastitim operativnim planovima:

- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Rijeka
- Zavod za hitnu medicinu PGŽ (pružanje prve medicinske pomoći)
- Dom zdravlja PGŽ – ambulante u Dražicama (pružanje medicinske pomoći, opskrba sanitetskim materijalom i opremom)
- Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ (organizacija higijensko-epidemiološke zaštite, praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti)
- Centar za socijalnu skrb Rijeka (pružanje psihološke pomoći unesrećenima)
- MUP, Policijska uprava primorsko-goranska, III Policijska postaja Rijeka (donošenje odluka o zabrani)



cestovnog prometa radi zaštite sigurnosti na pogođenom području, uspostava alternativnih prometnih pravaca, nadzor i čuvanje ugroženog područja, osiguravanje područja intervencija)

- Županijska uprava za ceste PGŽ (ocjena stanja i funkcionalnosti prometa, komunikacijskih sustava i objekata, popravak prometne infrastrukture)
- Hrvatske ceste d.o.o., PJ Rijeka
- Hrvatske šume, Uprava šuma Delnice (osiguravanje ljudstva i materijalno-tehničkih sredstava za raščišćavanje ruševina)
- HEP Elektroprimorje Rijeka, Pogon Rijeka (interventne službe, proizvodnja, distribucija (uspostava opskrbe električnom energijom))
- KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (redovna opskrba vodom)

Potrebne snage zaštite i spašavanja u slučaju ostalih prirodnih uzroka (suša, poledica, olujno nevrijeme i dr.):

Snage u nadležnosti Općina Jelenje:

- Stožer zaštite i spašavanja Općine Jelenje (planiranje, organiziranje, usklađivanje i nadziranje provođenja zadaća zaštite i spašavanja, prikupljanje informacija i procjena trenutne situacije, posebno o stanju elektroopskrbe, vodoopskrbe i sustava telekomunikacija u suradnji sa ŽC 112, vlasnicima kritične infrastrukture i načelnikom, prikupljanje podataka o stanju prometnica)
- Postrojba civilne zaštite opće namjene Općina Jelenje (osiguranje pristupnih putova od eventualnih prepreka, osiguravanje dopreme osnovnih životnih namirnica)
- DVD „Ivan Zoretić-Španac” Jelenje, JVP Grada Rijeke (provođenje mjera tehničkih intervencija, gašenje požara, dobava pitke vode, vatrogasna dežurstva, osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, otklanjanje posljedica oštećenih građ. objekata, objekata kritične infrastrukture, omogućavanje odvijanja prometa, raščišćavanje, sanacija uklanjanje i odvoženje na unaprijed određene lokacije)
- Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka
- Veterinarska stanica Rijeka (organizacija pružanja veterinarske pomoći, organizacija prikupljanja životinjskih leševa)
- KD Jelenje j.d.o.o. (komunalne djelatnosti; osiguravanje ljudstva i mehanizacije, raščišćavanje putova)
- Građevinske tvrtke (osiguravanje ljudstva i mehanizacije, raščišćavanje putova): Emico d.o.o, Obrt Brko Dražice
- Udruge građana: (pomažu u zadovoljavanju potreba osoba i životinja – opskrba vodom): Lovачko društvo „Jelen“

Snage koje djeluju na području Općine Jelenje, a nisu u nadležnosti Općine i djeluju prema vlastitim operativnim planovima:

- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Rijeka
- Zavod za hitnu medicinu PGŽ (pružanje prve medicinske pomoći)
- MUP, Policijska uprava primorsko-goranska, III Policijska postaja Rijeka (donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području, uspostava alternativnih prometnih pravaca, nadzor i čuvanje ugroženog područja, osiguravanje područja intervencija)
- Dom zdravlja PGŽ – ambulante u Dražicama (zdravstveno zbrinjavanje stanovnika)
- Županijska uprava za ceste PGŽ (redovito i izvanredno održavanje javnih cesta, osiguravaju ljudstvo i





tehniku i rade na saniranju posljedica olujnog i orkanskog nevremena na prometnicama

- Hrvatske ceste d.o.o., PJ Rijeka
- HEP Elektroprimorje Rijeka, Pogon Rijeka (interventne službe, proizvodnja, distribucija (osigurava neprekidnu isporuku električne energije, sanira posljedice olujnog i orkanskog nevremena na elektroenergetskim postrojenjima)
- KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (redovna opskrba vodom)

Procijenjeni učinci prirodnih vremenskih nepogoda najčešće će izazivati posljedice na ograničenom dijelu Općine, što će omogućiti koncentraciju snaga ZiS.

Potrebne snage zaštite i spašavanja u slučaju tehničko-tehnološke nesreće u stacionarnim objektima i u prometu:

Snage u nadležnosti Općine Jelenje:

- Stožer zaštite i spašavanja Općine Jelenje (planiranje, organiziranje, usklađivanje i nadziranje provođenja zadaća zaštite i spašavanja)
- DVD „Ivan Zoretić-Španac” Jelenje, JVP Grada Rijeke (provođenje mjera tehničkih intervencija, gašenje požara, dobava pitke vode, vatrogasna dežurstva, osiguranje preventivnih mjera, snabdijevanje stanovništva vodom i hranom, otklanjanje posljedica oštećenih građ. objekata, objekata kritične infrastrukture, omogućavanje odvijanja prometa, raščišćavanje, sanacija uklanjanje i odvoženje na unaprijed određene lokacije, pomoć pri zbrinjavanju ugroženog stanovništva)
- Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Jelenje (osiguranje pristupnih putova od eventualnih prepreka (ruševina), osiguravanje dopreme osnovnih životnih namirnica, organizacija evakuacije i zbrinjavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, osiguranje prihvata ugroženog stanovništva)
- Gradsko društvo Crvenog križa Rijeka (oformit će ekipe prve pomoći, organizirat će dobrovoljno davanje krvi, službu traženja, a prema potrebi organizirat će i humanitarne akcije)
- Veterinarska stanica Rijeka (organizacija pružanja veterinarske pomoći, organizacija prikupljanja životinjskih leševa)
- KD Jelenje j. d.o.o. (komunalne djelatnosti; osiguravanje ljudstva i mehanizacije)
- Udruge građana: (pomažu u zadovoljavanju potreba osoba i životinja): Lovačko društvo „Jelen“

Snage koje djeluju na području Općine Jelenje, a nisu u nadležnosti Općine i djeluju prema vlastitim operativnim planovima:

- Snage operatera (obučeno osoblje)
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Rijeka
- Zavod za hitnu medicinu PGŽ (pružanje prve medicinske pomoći)
- MUP, Policijska uprava primorsko-goranska, III Policijska postaja Rijeka (osiguranje javnog reda i mira, osiguranje putova evakuacije, osiguranje pratnje konvoja, reguliranje prometa)
- Dom zdravlja PGŽ, – ambulante u Dražicama (pružanje medicinske pomoći, opskrba sanitetskim materijalom i opremom)
- Županijska uprava za ceste PGŽ (ocjena stanja i funkcionalnosti prometa, komunikacijskih sustava i objekata, popravak prometne infrastrukture)
- Hrvatske ceste d.o.o., PJ Rijeka
- HEP ODS Elektroprimorje Rijeka, Pogon Rijeka (interventne službe, proizvodnja, distribucija (osigurava neprekidnu isporuku električne energije, sanira posljedice tehničko-tehnološke nesreće na elektroenergetskim postrojenjima)
- Centar za socijalnu skrb Rijeka (pružanje psihološke pomoći unesrećenima)
- KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (redovna opskrba vodom)
- Dezinsekcija d.o.o. Rijeka



- IND EKO d.o.o. Rijeka
- Rijekatank d.o.o. Rijeka

Potrebne snage zaštite i spašavanja u slučaju epidemije i sanitarne opasnosti i nesrećama na odlagalištima otpada:

Snage u nadležnosti Općine Jelenje:

- Stožer zaštite i spašavanja Općine Jelenje (planiranje, organiziranje, usklađivanje i nadziranje provođenja zadaća zaštite i spašavanja)
- DVD „Ivan Zoretić-Španac” Jelenje, JVP Grada Rijeke (gašenje požara na odlagalištima otpada)
- Dom zdravlja PGŽ – ambulante u Dražicama (pružanje medicinske pomoći, opskrba sanitetskim materijalom i opremom)
- Veterinarska stanica Rijeka (organizacija pružanja veterinarske pomoći, organizacija prikupljanja životinjskih leševa)

Snage koje djeluju na području Općine Jelenje, a nisu u nadležnosti Općine i djeluju prema vlastitim operativnim planovima:

- Zavod za hitnu medicinu PGŽ (pružanje prve medicinske pomoći)
- Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ (organizacija higijensko-epidemiološke zaštite, praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti)
- Poljoprivredna savjetodavna služba, Područni ured jadranske Hrvatske – Podružnica PGŽ
- Hrvatski zavod za poljoprivrednu savjetodavnu službu – područni odjel Rijeka
- MUP, Policijska uprava primorsko-goranska, III Policijska postaja Rijeka (osiguranje prometa i zaštita lokacije)
- KD Vodovod i kanalizacija d.o.o. (redovna opskrba vodom)

Snage za djelovanje kod katastrofa i velikih nesreća konkretno će se strukturirati prema događaju i angažirati u potrebnom obimu uvažavajući sljedeća načela:

- prvenstveno korištenje osposobljenih snaga kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost (DVD, HGSS..), a tek potom ostalih snaga zaštite i spašavanja,
- kvalitetno utvrđeno stanje izazvano katastrofom ili velikom nesrećom (stožeri), učinkovitost u angažiranju vlastitih snaga i resursa, te pravovremena i slijedno zatražena pomoć s viših organizacijskih razina,
- procjena i uvažavanje prioriteta u zaštiti i spašavanju, informiranje javnosti.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreća na području Općine Jelenje općinski načelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja Općine Jelenje sukladno Planu zaštite i spašavanja. Kada je općinski načelnik iskoristio sve kapacitete i mogućnosti s područja Općine Jelenje upućuje zahtjev Županu Primorsko-goranske županije za dopunsku pomoć s područja Županije ukoliko se procjeni potreba za istom.

Potrebno je sklopiti ugovore sa poduzećima i obrtima koji posjeduju strojeve i mehanizaciju te s autoprijevoznicima kako bi ljudstvom i materijalno tehničkim sredstvima mogli pomoći u zaštiti i spašavanju. Ovo se posebno odnosi na potrese koji su najveća potencijalna ugroza za područje Općine. Budući da na području Općine ima ukupno 2037 stanovnika koji se svrstavaju u ranjive skupine i imaju prioritet kod evakuacije (djeca, starije osobe, invalidi) procjenjuje se da bi za evakuaciju u najgorem slučaju (potres) bilo potrebno osigurati 3 autobusa (pod uvjetom da svaki autobus s 45-50 sjedala može napraviti 20 prijevoza do mjesta za zbrinjavanje u periodu od 24 sata). Potrebno je također osigurati 41 autodizalice, 4 utovarivača i 4 stroja za razbijanje betona. Za opsluživanje građevinske mehanizacije predviđa se 35 ljudi. Za prijevoz otpada koji bi nastao uslijed potresa potrebno je osigurati 23 kamiona.





Na području Općine Jelenje potrebno je ustrojiti postrojbu CZ opće namjene. Nadalje, Općina Jelenje treba osigurati opremanje postrojbe civilne zaštite opće namjene sukladno Pravilniku o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN 117/07). Također je potrebno provoditi zajedničke vježbe na svim nivoima te edukaciju sudionika u aktivnostima sustava ZiS, postrojbi, pravnih subjekata i sl. koji bi u katastrofama sudjelovali u aktivnostima civilne zaštite.

Smatramo da se ovakve zajedničke vježbe trebaju izvoditi jednom u dvije godine.

## **8. RAD STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE U RAZDOBLJU PROGLAŠENJA EPIDEMIJE KORONA VIRUSOM**

Sukladno Godišnjim planom razvoja sustava CZ, u 2021. godini održan je niz sjednica Stožera CZ u prostorijama Općine a vezano uz nastalu situaciju s KORON-a virusom.

Donesen je niz provedbenih Odluka Stožera CZ, a vezano uz provođenje mjera koje je propisivao i nalagao županijski i nacionalni stožer.

### ***Stožer CZ Općine u borbi protiv KORONA VIRUSA***

Stožer civilne zaštite Općine Jelenje pokazao je spremnost u sprječavanju širenja zaraze korona virusom provodeći sve odluke Nacionalnog stožera pravodobno reagirajući na svaku novu mjeru. Stožer je aktiviran odlukom općinskog načelnika 13. ožujka 2020. godine, nakon čega su aktivirane i stavljene u punu pripravnost operativne snage s područja Općine.

Održane su sjednice na temu epidemije korona virusa u RH u prostorijama Općine elektronskim putem, kako bi se osiguralo efikasno i žurno donošenje potrebnih odluka na lokalnoj razini.

Prva sjednica održana je 17.03.2020. jer je već tada prepoznata opasnost od zdravstvene ugroze te se započelo s nadziranjem razvoja situacije i planiranjem određenih mjera za zaštitu građana. U nerednom periodu povećan je broj članova kao i zamijenjeni članovi koji zbog svojih privatnih i poslovnih obaveza nisu bili u stanju obavljati trenutne obaveze predviđajući da će pred članove stožera biti postavljeni još teži i zahtjevniji zadaci u narednom periodu. Također doneseno je niz odluka i sprovedeno niz mjera; osigurani su kontakt telefoni i novi e-mail u cilju redovne komunikacije s građanima Općine, izrađene članske iskaznice za članove stožera, povjerenike i njihove zamjenike civilne zaštite kontinuirano su nabavljana dezinfekcijskih sredstava i zaštitna odjeće (rukavice, maske, kombinezoni, reflektirajući prsluci oznakama CZ., itd.) kako bi se dodatno zaštitilo zdravlje naših građana, kao i opremili članovi operativnih snaga. Aktivirano je DVD Ivan Zoretić Španac za potrebe svakodnevne kontrole provođenja mjera.

Sve vrijeme trajanja epidemije na stranicama Općine redovito su ažurirane i objavljujivane informacije s nacionalne, regionalne i lokalne razine, te potrebne mjere i preporuke građanima, izrađivane su obavijesti i plakati sa svim trenutno relevantnim podacima i informacijama.

Osim DVD-a svakodnevnu kontrolu nad provođenjem mjera obilaskom svih trgovina, lokala, javnih površina, dječjih i sportskih igrališta na području Općine vršio je komunalni redar, članovi stožera i radnici Komunalnog društva. Vršen je obilazak samačkih staračkih kućanstava, nemoćnih osoba i osoba kojima je određena mjera samoizolacije radi opskrbe namirnicama i lijekovima.

### ***OSTVARENI CILJEVI IZ SMJERNICA***

Iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Jelenje za razdoblje 2018.- 2022., u odnosu na 2021. godinu je ostvareno/realizirano:



- a/ sufinanciranje HGSS Stanica Rijeka sa 10.000,00 kn (na godišnjoj razini)  
b/ sufinanciranje DVD Ivn Zoretić Španac sa 374.796,00 kn kn (na godišnjoj razini)  
c/ sufinanciranje HCK Grada Rijeke sa 61.194,55 kn (na godišnjoj razini)

## 9. REALIZACIJA PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE JELENJE U 2021. GODINI

### Prikaz planiranog i realiziranog u 2021.

Red. br.	Opis	Izvršeno da/ne		Napomena
1.	Na prijedlog načelnika analizirati stanje sustava civilne zaštite na području Općine Jelenje	da		/
2.	Na prijedlog načelnika donijeti procjenu ugroženosti od rizika od velikih nesreća	da		/
4.	Donijeti plan vježbi civilne zaštite u 2021.	da		/
5.	Donijeti plan djelovanja civilne zaštite, ukoliko se stvore sve potrebne pretpostavke predviđene Zakonom za donošenje ovog dokumenta.	ne		trebalo bi se realizirati kada se donese procjena rizika od velikih nesreća.
6.	Poduzeti sve organizacione mjere i radnje da se izvrši cjelovita popuna postrojbi civilne zaštite, izvrši obuka Stožera civilne zaštite Općine Jelenje, postrojbi civilne zaštite te izvršiti osnovno opremanje postrojbi civilne zaštite.	ne		Realizacija ove zadaće je djelomična /budućom procjenom rizika predviđene su neke promjene u vrstama i sastavu postrojbi CZ
7.	Nabava i postavljanje jedne (elektronske) sirene za uzbunjivanje u Dražicama na općinskoj zgradi	ne		/
8.	Obuka Stožera civilne zaštite	da		/

## 10. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

### 10.1 Zahtjevi zaštite i spašavanja u prostornim planovima

U tijeku je izrada IV. Izmjena i dopuna PPU Općine Jelenje. Planira se u Izmjenama i dopunama uvrstiti potrebne odredbe zaštite i spašavanja.

### 10.2. Edukacija građana



Tijekom 2021. godine nije održana pokazna vježba zaštite od požara.

### 10.3. Edukacija djece u školama i vrtićima

Nije poznat podatak.

### 10.4. Uspostava sustava uzbunjivanja

U Općini Jelenje postoji jedna sirena za uzbunjivanje mještana o ugrozima. U posljednjih nekoliko godina sirena nije bila provjeravana te se ne zna je li u ispravnom stanju.

### 10.5. Ostalo

U Općini Jelenje sustavno se provode mjere dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području Općine.

## 11. ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

### 11.1. Za područje preventive

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti provođenja preventivnih mjera. Kategorije u području preventive su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici na način da je najviša ocjena 1 a najniža 4.

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje preventive</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
strategija, normativno uređenje i planovi	Visoka spremnost	2
sustav javnog uzbunjivanja	Visoka spremnost	2
stanje svijesti o prioritetnim rizicima	Niska spremnost	3
prostorno planiranje i legalizacija građevina	Visoka spremnost	2
ocjena fiskalne situacije i njene perspektive	Niska spremnost	3
ocjena stanja baza podataka i podloga za potrebe planiranja reagiranja	Visoka spremnost	2
<b>Ukupna ocjena</b>	<b>Visoka spremnost</b>	<b>2</b>

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području preventive je 2 – visoka spremnost.**

Da bi se spremnost civilne zaštite u području preventive potrebno je provoditi ili dodatno unaprjeđivati njegove sastavnice koje se ocijenjene ocjenom 3 (niska spremnost). U ovom slučaju to su sastavnice sustava koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanje fiskalne situacije i njene perspektive.

Da bi se sastavnice sustava koje se odnose na stanje svijesti o prioritetnim rizicima i stanja fiskalne situacije unaprijedila potrebno je:

- sazivati Stožer CZ i onda kada povod nije nekakav štetni događaj u cilju upoznavanja članova o utvrđenim prijetnjama i mjerama odgovora na iste, štetama izazvanim u proteklom periodu te mjerama kako su se one mogle spriječiti ili bar ublažiti,
- predstavničko tijelo upoznati o mogućim prijetnjama, području ugrožavanja, posljedicama, načinu preventivne zaštite, potrebnim troškovima za podizanje svijesti ugroženog stanovništva, provedbi obrane od prijetnji, te operativnih mjera ublažavanja posljedica i sanacije stanja ugroženog područja,
- u ugroženim naseljima organizirane javne tribine o prijetnjama, mogućim posljedicama neželjenog



događaja, te načinu samozaštite ugroženog stanovništva,

- jednom godišnje ili najmanje jedanput u dvije godine organizirati vježbe sklanjanja, evakuacije i spašavanja stanovništva iz ugroženih područja,
- planirati financijska sredstva za provedbu mjera reagiranja u slučaju prijetnje velikom nesrećom i sredstva za povrat u funkciju ugroženog područja.

### 11.2. Za područje reagiranja

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u području preventive donosi se konačna ocjena u pogledu sposobnosti reagiranja. Kategorije u području reagiranja su ocijenjene kako je prikazano u narednoj tablici.

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite, područje reagiranja</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
spremnost odgovornih i upravljačkih kapaciteta	Visoka spremnost	2
spremnost operativnih kapaciteta civilne zaštite	Visoka spremnost	2
stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta	Niska spremnost	3
<i>Ukupna ocjena</i>	<b><i>Visoka spremnost</i></b>	<b>2</b>

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području reagiranja je 2 – visoka spremnost.**

Da bi se spremnost civilne zaštite u području reagiranja potrebno je provoditi ili dodatno unaprjeđivati njegove sastavnice koja je ocijenjena ocjenom 3 ( niska spremnost. U ovom slučaju to je sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta .

Da bi se sastavnica sustava koja se odnosi na stanje mobilnosti operativnih kapaciteta sustava civilne zaštite i stanja komunikacijskih kapaciteta unaprijedila potrebno je:

- izvršiti analizu potreba vlastitih operativnih snaga za satelitskim mobilnim telefonima i mobilnim radio uređajima i planirati financijska sredstva za njihovu nabavu,
- obzirom da Općina nema vlastita prijevozna sredstva, kojima bi osigurala mobilnost vlastitih operativnih snaga niti bi bilo racionalno da ih ima, potrebno je u planskim dokumentima točno definirati potrebe i ista osigurati izuzimanjem od građana Općine.

### 11.3. Za područje sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave u cjelini

Nakon vrednovanja pojedinih kategorija koji određuju spremnost sustava civilne zaštite u cjelini (preventiva i reagiranje) donosi se konačna ocjena kako je prikazano u narednoj tablici.

<i>Sastavnice/aktivnosti sustava civilne zaštite</i>	<i>Brojčana ocjena</i>	<i>Ocjena</i>
Područje preventive	visoka spremnost	2
Područje reagiranja	visoka spremnost	2
<i>Zbirna ocjena spremnosti civilne zaštite</i>	<b><i>visoka spremnost</i></b>	<b>2</b>

Konačna ocjena je srednja vrijednost ocijenjenih kategorija zaokružena na najbliži cijeli broj. U skladu s



navedenim konačna ocjena spremnosti Općine **u području spremnosti civilne zaštite u cjelini je 2 - visoka spremnost.**

## **ZAKLJUČAK**

*Temeljem ove Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Jelenje predlaže se sljedeći zaključak:*

- 1. Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava zaštite i spašavanja zadovoljavajuće je. Pojedine dokumente potrebno je uskladiti sa metodologijom propisanom Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja ( Narodne novine broj: 49/17).*
- 2. Tijekom 2021. godine zbog proglašenja epidemije KORONAVIRUSOM te provođenja odluka Nacionalnog i Županijskog stožera nastala je potreba za angažiranjem snaga zaštite i spašavanja.*

*Iz svega navedenog može se zaključiti da je, kako bi se sustav zaštite i spašavanja Općine Jelenje adekvatno osposobio za djelovanje, potrebno snage usmjeriti na kompletiranje dokumentacije, popunjavanje snaga zaštite i spašavanja, te obučavanje istih.*

OPĆINSKI NAČELNIK

Robert Marčelja, bacc. oec



10.

***IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA  
GOSPODARENJA OTPADOM U  
2021. GODINI***

---

***OPĆINA JELENJE***

---

Dostupno za preuzimanje na:  
<https://www.jelenje.hr/odvoz-i-zbrinjavanje-otpada/>